

Programul anual orientativ de dezvoltare economică și socială D.M.I.S. VRANCEA pe anul 2008

Nr crt	ACTIVITATEA	MĂSURI ȘI ACȚIUNI	INSTITUȚIE RESPONSABILĂ	TERMEN DE REALIZARE
1	<p>Aplicarea prevederilor legale în vigoare privind acordarea drepturilor la prestații de asistență socială:</p> <ul style="list-style-type: none"> -alocația de stat pentru copii; -alocația pentru nou născuți; - alocația de plasament familial; - alocația complementară și alocația de susținere pentru familia monoparentală; -sprijin financiar la constituirea familiei; -acordarea trusoului pentru nou-nascuți; -alocația de hrană pentru copii și adulți infestați cu HIV. -indemnizații pentru creșterea copilului cu handicap (3-7 ani). 	<ul style="list-style-type: none"> • Primirea și verificarea dosarelor privind stabilirea și plata drepturilor sociale. 	<p>S-au acordat următoarele prestații de asistență socială:</p> <ul style="list-style-type: none"> -67.388 nr. mediu de beneficiari la alocația de stat pentru copii; -2.563 cereri la alocația pentru nou născuți; -714 nr. mediu de beneficiari la alocația de plasament familial; -17.895 nr. mediu de beneficiari la alocația complementară și alocația de susținere pentru familia monoparentală; -1485 beneficiari ai sprijinului financiar la constituirea familiei; -3.069 cereri la acordarea trusoului pentru nou-nascuți; 	<ul style="list-style-type: none"> • Permanent

			-131 nr. mediu de beneficiari la alocația de hrană pentru copii și adulți infestați cu HIV. -62 nr. mediu de beneficiari la indemnizația pentru creșterea copilului cu handicap.	
2	Soluționarea scrisorilor și sesizărilor în domeniul asistenței sociale.	<ul style="list-style-type: none"> Efectuarea anchetelor sociale în vederea soluționării scrisorilor. 	-anchete sociale efectuate-580	<ul style="list-style-type: none"> Permanent
3	Acordarea asistenței de specialitate familiilor și persoanelor singure aflate în dificultate.	<ul style="list-style-type: none"> Efectuarea de anchete sociale, întocmirea documentației necesare propunerii spre aprobare a ajutoarelor de urgență. Întocmirea bazei de date privind transmiterea dosarelor la MMFES. 	-s-a întocmit documentația la: -47 ajutoare de urgență; -122 ajutoare financiare; -realizat	<ul style="list-style-type: none"> Permanent
4	Întocmirea Raportului Statistic lunar privind aplicarea Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat, modificată și completată prin Legea nr.115/2006, la nivelul județului Vrancea.	<ul style="list-style-type: none"> Centralizarea datelor primite de la primărie . Datele centralizate vor fi transmise la prefectură, consiliul județean și la MMFES. 	-7.367 nr. mediu beneficiari ajutor social. -realizat	<ul style="list-style-type: none">
5	Aplică prevederile Regulamentului 1408/71 și Regulamentului 572/72 privind securitatea socială a lucrătorilor migranți.	<ul style="list-style-type: none"> Implementarea programului soft în vederea completării formularelor europene E401, E405, E411 pentru plata prestațiilor sociale lucrătorilor migranți. 	-E401- 25 formulare; -E405- 6 formulare; -E411-80 formulare;	<ul style="list-style-type: none">

6	Acordarea asistenței de specialitate asociațiilor și fundațiilor cu personalitate juridică care înființează și administrează unități de asistență socială.	<ul style="list-style-type: none"> • Efectuarea verificărilor privind modul de utilizare al subvenției primite de la bugetul de stat de către fundații și asociații în baza Legii nr. 34/1998. • Se vor efectua verificări la domiciliul persoanelor asistate privind modul de acordare a serviciilor sociale de către furnizorii de servicii sociale. Întocmirea rapoartelor de evaluare și a notelor de constatare cu privire la serviciile sociale acordate de către ONG-urile subvenționate în baza Legii nr.34/1998. • Îndrumarea metodologică, monitorizare și evaluare a Programelor și Proiectelor de interes Național (PIN 6,7,8). 	<p>-sunt încheiate convențiile pe anul 2008 pentru 3 O.N.G.-uri subvenționate de la bugetul de stat conform Legii nr.34/1998</p> <p>-realizat</p> <p>-îndrumarea metodologică, monitorizare, evaluare.</p> <p>-4 proiecte.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Permanent
7	Centralizarea datelor privind numărul de beneficiari și plata drepturilor ajutorului pentru încălzirea locuinței.	<ul style="list-style-type: none"> • Centralizarea datelor primite de la primărie: verificare și plată. 	<p>- s-au plătit 7998 beneficiari ajutor încălzire la energie termică;</p> <p>- s-au plătit 2942 beneficiari ajutor încălzire la gaze naturale;</p> <p>- s-au plătit 74198 beneficiari la încălzirea cu lemne</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Pentru sezonul rece
8	Acreditarea furnizoriilor de servicii sociale.	<ul style="list-style-type: none"> • Monitorizarea, evaluarea îndeplinirii standardelor generale de calitate de 	<p>-secretariatul tehnic a acordat consultanță pentru 60</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Permanent

		către furnizorii publici sau privați de servicii sociale.	furnizori publici/privați.	
9	Implementarea OUG nr 148/2005 privind susținerea familiei în vederea creșterii copilului.	<ul style="list-style-type: none"> • Stabilirea și efectuarea plății drepturilor privind indemnizația pentru creșterea copilului. 	-nr. mediu de beneficiari indemnizația de creștere copil = 2357; -nr. mediu de beneficiari stimulent= 190;	<ul style="list-style-type: none"> • Permanent
10	Crearea unei baze de date privind cazurile de violență în familie conform legii nr 217/2003	<ul style="list-style-type: none"> • Centralizarea nr de cazuri de violență în familie înregistrate la nivel de județ. 	-s-au înregistrat 86 cazuri de violență domestică.	Trimestrial
11	Respectarea cadrului legal pentru stabilirea drepturilor și a obligațiilor angajaților prin încheierea contractelor colective de muncă, în scopul micșorării pericolului apariției tensiunilor sociale	<ul style="list-style-type: none"> • Verificarea și înregistrarea contractelor colective de munca și a actelor adiționale; • Continuarea acțiunii de popularizare a obligației de a negocia contractul colectiv de munca. 	- s-au înregistrat 205 contracte colective de munca și 76 acte adiționale	<ul style="list-style-type: none"> • Permanent
12	Activitatea de soluționare a conflictelor de interese în conformitate cu prevederile Legii nr. 168/1999	Se aproba prin Ordin al ministrului muncii, familiei și egalității de șanse lista arbitrilor din județul Vrancea desemnați pentru soluționarea conflictelor de interese; <ul style="list-style-type: none"> • Menținerea unui dialog permanent cu unitățile în care există premisele declanșării conflictelor colective de muncă în scopul micșorării pericolului apariției tensiunilor sociale. 	-s-a înregistrat un conflict de interese la SC INSTA ELECTRIC SA Focșani, care s-a stins prin înțelegerea părților, la al treilea termen de conciliere directă organizată de DMPS Vrancea în data de 11.06.2008	<ul style="list-style-type: none"> • Permanent
13	Dezvoltarea dialogului social la nivel teritorial	<ul style="list-style-type: none"> • Reprezentanții DMPS Vrancea participă la toate ședințele Comisiei de Dialog Social din cadrul 	- reprezentantul DMPS Vrancea a participat din luna ianuarie 2008 la 12 ședințe	<ul style="list-style-type: none"> • Permanent

		Prefecturii Vrancea și atunci când vor fi probleme legate de obiectivele de activitate ale Direcției, acestea vor fi soluționate în termen și în conformitate cu prevederile legale.	de dialog social.	
14	Formarea profesionala a adulților conform OG 129/2000, republicată.	<ul style="list-style-type: none"> Soluționarea cererilor de autorizare a furnizorilor de formare profesională a adulților de către Comisia de autorizare a județului Vrancea. 	- solutionarea a 32 cereri de autorizare a furnizorilor de formare profesionala a adultiilor de catre Comisia de autorizare a judetului Vrancea.	<ul style="list-style-type: none"> Permanent
15	Abilitarea și avizarea conform art. 51 din Legea 319/2006 a sănătății și securității în muncă.	<ul style="list-style-type: none"> Abilitează serviciile externe de prevenire și protecție și avizează documentațiile cu caracter tehnic de informare și instruire în domeniul sanătății și securității în muncă. 	-au fost respinse 10 dosare -au fost admise 11 dosare	<ul style="list-style-type: none"> Permanent
16	Autorizarea agenților de muncă temporară conform HG nr. 938/2004 și art. 87 din Legea 53/2003.	<ul style="list-style-type: none"> Verificarea documentațiilor în vederea eliberării autorizațiilor agentilor de muncă temporar. 	- nu a fost depusa nici o cerere privind eliberarea autorizatiei agentului de munca temporara.	<ul style="list-style-type: none"> Permanent
17	Aplicarea prevederii OG 27/2002.	<ul style="list-style-type: none"> Soluționeaza în termenul legal în conformitate cu reglementările în vigoare, scrisorile primite de la salariați, cetățeni, unități sau cele transmise de minister și acordă relații de specialitate publicului în domeniul aplicării legislației muncii și a asistenței sociale. 	- au fost solutionate in termen legal 27 petitii.	<ul style="list-style-type: none"> Permanent
18	Aplicarea prevederilor Legii 544/2001 privind informațiile de	<ul style="list-style-type: none"> Soluționează în termen legal solicitările de informații de interes 	- nu a fost nici o solicitare privind Lg. 544/2001.	<ul style="list-style-type: none"> Permanent

	interes public.	public adresate de către persoanele fizice si juridice		
19	Aplicarea prevederilor Legii nr. 554/2003	<ul style="list-style-type: none"> • Reprezentarea instituției în cadrul instanțelor de judecată. 	- 11 dosare pe rolul instantei de judecata.	<ul style="list-style-type: none"> • Permanent
20	Întocmirea situațiilor lunare, trimestriale	<ul style="list-style-type: none"> • La solicitarea MMFES, sunt întocmite situații lunare, trimestriale sau de câte ori este nevoie. 	- au fost întocmite la timp situațiile lunare si trimestriale.	<ul style="list-style-type: none"> • Permanent

**Director Executiv,
Gheorghe Costin**

