

In vederea eliberarii apostilei, solicitantul are obligatia de a depune la sediul institutiei prefectului:

1. o **cerere**, indiferent de numarul actelor apartinand aceluiasi titular pentru care se solicita eliberarea apostilei;
2. **actul** pentru care se solicita eliberarea apostilei, in original;
3. **dovada achitarii taxelor** pentru prestarea serviciului de eliberare a apostilei.

IMPORTANT!

In cazul in care se solicita eliberarea apostilei pentru acte apartinand mai multor titulari sau pentru acte ce urmeaza a fi folosite in mai multe state, solicitantul trebuie sa completeze cate o cerere pentru fiecare titular de act sau pentru fiecare stat in care urmeaza a fi folosit acel act.

In cazul in care solicitantul nu este titularul actului pentru care se solicita eliberarea apostilei, acesta trebuie sa prezinte, dupa caz, si urmatoarele:

- actul de identitate;
- documente care atesta relatia de sot/sotie sau ruda pana la gradul II, daca aceasta nu rezulta din actul de identitate;
- procura notariala, imputernicirea avocatiala sau delegatie.