

**PLAN DE ACȚIUNI PE ANUL 2011  
PENTRU REALIZAREA ÎN JUDEȚUL VRANCEA  
A OBIECTIVELOR CUPRINSE ÎN  
PROGRAMUL DE GUVERNARE**

## CAPITOLUL 1. CONTEXT

România a parcurs în ultimii douăzeci de ani un proces amplu și complex de transformare sistemică, de reconstrucție a cadrului legal, instituțional și organizatoric, având ca obiectiv instaurarea unui sistem democratic și tranziția la economia de piață.

Astăzi România este o țară semnificativ diferită de cea din urmă cu 20 de ani, recuperând o parte dintre valorile națiunilor moderne. Integrarea țării în NATO și aderarea la Uniunea Europeană confirmă încheierea cu succes a etapei de transformare sistemică. Instituțiile economiei de piață sunt funcționale, iar românii au demonstrat că au deprins rigorile exercițiului democratic.

Cu toate acestea, procesul de transformare este departe de a fi încheiat. Reformele realizate sunt incomplete și imperfecte, motiv pentru care persistă disfuncționalități în multe domenii, inechități și frustrări sociale.

În ultimii ani Guvernul României a înțeles necesitatea unui nou moment de cotitură: au fost întreprinse primele măsuri ferme de reformă coerentă a statului, a sistemului legislativ și a sistemului de educație. Astfel, continuarea reformei reprezintă prioritatea absolută.

Criza financiară a influențat și evoluția economică a României. Pe lângă efectele evidente de scădere a producției, creștere a șomajului, deteriorare a nivelului de trai și sporire a incertitudinii și instabilității, criza a pus în evidență o serie de probleme privind eficiența unor instituții. Executivul a înțeles rapid necesitatea încheierii acordului de finanțare cu instituțiile internaționale și a creșterii capacității de absorbție a fondurilor europene. Au fost adoptate măsuri de reorganizare instituțională și de reaşezare a finanțelor publice pe fundamente sănătoase.

**Pe termen scurt, prioritatea guvernului va fi legată de relansarea economică și asigurarea sustenabilității politicilor publice.** Strategia de redresare macroeconomică se va baza pe tripleta care se compune din reducerea datoriei și a deficitului, creșterea ratei de ocupare a forței de muncă și reforma sistemului de protecție socială, componente indispensabile pentru majoritatea programelor de relansare economică din țările UE.

**Pe termen mediu, guvernul se va concentra pe continuarea procesului de integrare europeană, acordând o atenție specială pregătirii pentru adoptarea euro.** Investițiile în infrastructură reprezintă o prioritate, având în vedere decalajele mari care ne separă de țările europene în acest domeniu. Flexibilizarea și creșterea eficienței diverselor piețe, îmbunătățirea și în același timp asigurarea predictibilității cadrului legal și fiscal în care operează mediul de afaceri, stimularea dezvoltării de abilități și competențe manageriale sunt printre măsurile ce se vor afla în atenția guvernului în vederea pregătirii economiei românești pentru adoptarea euro. Proiectele de dezvoltare regională și de dezvoltare a infrastructurii trebuie să contribuie în mai mare măsură la punerea în valoare a potențialului economic al României, inclusiv în domeniul agriculturii și al dezvoltării rurale.

Toate acțiunile ce urmează a fi desfășurate în județul Vrancea în sensul îndeplinirii obiectivelor Guvernului României au fost sintetizate astfel încât rezultatul să poată fi cunoscător și să constituie o valoare adăugată la acțiunile ce se desfășoară în întreaga Românie.

## CAPITOLUL 2. PRINCIPII

În elaborarea *Planului de acțiuni pe anul 2011 pentru realizarea în județul Vrancea a obiectivelor cuprinse în Programul de guvernare* au fost abordate următoarele principii

1. Principiul eficienței
2. Principiul subsidiarității
3. Principiul solidarității în promovarea progresului social
4. Principiul proporționalității
5. Principiul transparenței

Aplicarea acestor principii se concretizează în:

- controlul eficient al cheltuielilor, pentru a nu periclita îndeplinirea obiectivelor fiscale în 2011 și a nu conduce la reduceri substanțiale și nedorite ale cheltuielilor de investiții, cu efecte negative asupra redresării economice;
- creșterea semnificativă a gradului de absorbție a fondurilor de la Uniunea Europeană;
- reducerea fraudei fiscale și a arieratelor din economie;
- continuarea protejării acelor categorii de populație afectate grav de criza economică;
- orientarea către proiecte de investiții publice care vor atrage o parte a forței de muncă eliberate ca urmare a efectelor adverse ale crizei economice;
- continuarea reformării sistemului public;
- implementarea accelerată a procesului de descentralizare a administrației publice, în conformitate cu legislația adoptată în acest sens.

### CAPITOLUL 3. POLITICA FISCAL BUGETARĂ

| Nr. crt. | Obiectivul   | Direcția de acțiune   | Acțiuni pentru realizarea obiectivului  | Indicatori planificați  | Termen de realizare | Cine răspunde / execută |
|----------|--|---|---|---|---------------------|-------------------------|
| 1        | Reforma administrației fiscale                                 | 1.1. Monitorizarea nivelului veniturilor bugetare   | 1.1.1. Monitorizarea permanentă a comportamentului fiscal a contribuabililor în vederea încasării debitelor la bugetul general consolidat   | 100% plan de încasări realizat  | 31.12.2011          | Dir. Exec. DGFP         |
|          |  |   | 1.1.2. Aplicarea succesivă sau concomitentă a tuturor măsurilor de executare silită prevăzute de Codul de procedură fiscală la toți contribuabilii care înregistrează obligații fiscale neachitate  | 8 % din total încasări la bugetul general consolidat din exec. silite   | 31.12.2011          | Dir. Exec. DGFP         |
|          |  | 1.2. Monitorizarea cheltuielilor efectuate de autoritățile locale.  | 1.2.1. Urmărirea încadrării în prevederile art. 7 alineat 1 din OG 80/2001 a plafonului de convorbiri telefonice (plafonul anual maxim calculat de 148,05 mii lei)  | 12 raportări lunare   | 31.12.2011          | Dir. Exec. DGFP         |
|          |  |   | 1.2.2. Încadrarea în prevederile Anexei nr. 3 din HG 109/2009 modificată cu OUG 55/2010 a cheltuielilor cu combustibilul  | Reducerea cu 50% a consumului   | 31.12.2011          | Dir. Exec. DGFP         |
|          |  |   | 1.2.3. Monitorizarea lunară a cheltuielilor de personal privind încadrarea în prevederile bugetare  | 12 raportări lunare   | 31.12.2011          | Dir. Exec. DGFP         |
|          |  | 1.3. Perfecționarea sistemului de colectare a taxelor și impozitelor prin sistemul "Ghișeul unic"             | 1.3.1. Popularizarea permanentă a alternativei de depunere on-line a declarațiilor fiscale  | Creșterea cu 5% a numărului declarațiilor fiscale on-line față de anul precedent                                    | 31.12.2011          | Dir. Exec. DGFP         |
| 2        | Întărirea controlului în scopul reducerii arieratelor statului | 2.1. Eflcientizarea controalelor în scopul diminuării și combaterii fenomenului de fraudă și evaziune fiscală | 2.1.1. Inspecții fiscale în vederea identificării și combaterii fraudelor privind taxa pe valoarea adăugată/verificarea realității și legalității sumelor negative din deconturile de taxă pe valoarea adăugată cu opțiune de rambursare  | Ponderea TVA respins la rambursare în total TVA de rambursat  | 31.12.2011          | Dir. Exec. DGFP         |
|          |  |   | 2.1.2. Inspecții fiscale din proprie inițiativă, la contribuabilii persoane fizice sau juridice, în limita competențelor, pentru verificarea legalității și conformității declarațiilor fiscale, corectitudinii și exactității îndeplinirii obligațiilor de către contribuabili, verificarea sau stabilirea, după caz, a bazelor de impunere, stabilirea diferențelor obligațiilor de plată și a accesoriilor aferente acestora | 20 de inspecții fiscale/an la contribuabili persoane juridice;<br>32 inspecții fiscale/an la contribuabili persoane | 31.12.2011          | Dir. Exec. DGFP         |

|  |  |  |   |            |                       |
|--|--|--|---|------------|-----------------------|
|  |  |  | fizice;   |            |                       |
|  |  | 2.1.3. Controale inopinate la contribuabilii aflați în administrare în vederea punerii în aplicare a prevederilor O.P.A.N.A.F. nr. 575/2006 privind stabilirea condițiilor și declararea contribuabililor inactivi                                       | Creșterea cu 5% a numărului de contribuabili propuși spre inactivare comparativ cu 2010 | 31.12.2011 | Dir. Exec. DGFP       |
|  |  | 2.1.4. Controale inopinate în următoarele domenii:<br>- produse accizabile<br>- jocuri de noroc<br>- exploatarea și comercializarea masei lemnoase<br>- transport mărfuri  | 100<br>12<br>48<br>72   | 31.12.2011 | Comisar șef secție GF |
|  |  | 2.1.5. Acțiuni în colaborare în vederea combaterii evaziunii fiscale   | 44  | 31.12.2011 | Comisar șef secție GF |
|  |  | 2.1.6. Intărirea supravegherii și controlului produselor supuse vămii și efectuarea acțiunilor de control inopinat privind producerea, deținerea, transportul, comercializarea și marcarea produselor accizabile la agenții economici și persoane fizice | Nr. controale<br>Sume stabilite   | 31.12.2011 | Dir. Exec. DJAOV      |
|  |  | 2.1.7. Realizarea de inspecții și controale fiscale în domeniul produselor accizabile  | Nr. controale<br>Sume stabilite   | 31.12.2011 | Dir. Exec. DJAOV      |
|  |  | 2.1.8. Verificarea antrepozitelor fiscale  | Nr. controale<br>Sume stabilite   | 31.12.2011 | Dir. Exec. DJAOV      |

## CAPITOLUL 5. EDUCAȚIE

| Nr. crt. | Obiectivul                   | Direcția de acțiune  | Acțiuni pentru realizarea obiectivului   | Indicatori planificați   | Termen de realizare | Cine răspunde / execută  |
|----------|------------------------------|--|--|--|---------------------|--------------------------|
| 1        | Dezvoltarea capitalului uman | 1.1. Realizarea unui sistem educațional stabil, echitabil, eficient și relevant      | 1.1.1. Cuprinderea în sistemul de învățământ a tuturor copiilor de vârstă școlară și preșcolară  | 1 bază de date privind numărul de copii de vârstă școlară<br><br>100% copii de vârstă școlară cuprinși în sistemul de învățământ | 30.06.2011          | Inspector general ISJ    |
|          |                              |  | 1.1.2. Fundamentarea planului de școlarizare în funcție de nevoia reală de forță de muncă din județ  | 1 plan de școlarizate corelat cu PLAI și PRAI  | 28.02.2011          | Inspector general ISJ    |
|          |                              |  | 1.1.3. Sprijinirea socială a elevilor care provin din zone defavorizate sau din familii cu situație financiară precară prin:<br>- acordarea manualelor și rechizitelor gratuite<br>- achiziția de calculatoare | 100% dosare soluționate  | 31.12.2011          | Inspector general ISJ    |
|          |                              |  | 1.1.4. Formarea cadrelor didactice și a managerilor din învățământ   | 24 cursuri de formare<br>700 de profesori absolvenți   | 31.12.2011          | Director coordonator CCD |
|          |                              |  | 1.1.5. Analiza calității în educație   | 20 rapoarte inspecție R.O.D.I.Ș.   | 31.12.2011          | Inspector general ISJ    |
|          |                              |  | 1.1.6. Școala incluzivă pentru toți: realizarea unui raport de cercetare sociologică privind impactul acțiunii incluzive asupra organizației școlare   | 1 raport de cercetare sociologică  | 30.09.2011          | Inspector general ISJ    |
|          |                              | 1.2. Transformarea educației timpurii în bun public                                  | 1.2.1. Promovarea conceptului de „educație timpurie” prin organizarea activității în cadrul unui focus-grup cu factorii implicați (educatoare, părinți, reprezentanții CJRAE și ai Consiliilor locale)         | 3 activități   | 30.06.2011          | Inspector general ISJ    |
|          |                              | 1.3. Descentralizarea învățământului preuniversitar și creșterea autonomiei școlilor | 1.3.1. Elaborarea legislației secundare pe aplicarea Legii Educației Naționale   | 2 ateliere de lucru  | 20.12.2011          | Inspector general ISJ    |
|          |                              |  | 1.3.2. Organizarea examenelor naționale – evaluare clasa a VIII-a, bacalaureat, titularizare a cadrelor didactice și admitere în clasa a IX-a pentru anul școlar 2010-2011                                     | 100% încadrare în graficele MECS   | 31.12.2011          | Inspector general ISJ    |

|  |   |  |  |             |   |
|--|---|--|--|-------------|---|
|  | 1.4. Generalizarea programului „Școala de după școală"  | 1.4.1. Inițierea și abilitarea cadrelor didactice pentru a deveni instructori de părinți – persoane de sprijin pentru elevi / părinți în vederea implementării metodei „Educați așa!”. | 300 părinți participanți la cursurile de formare             | 31.12.2011  | Inspector general ISJ                             |
|  | 1.5. Eliminarea violențelor din școală și din jurul acesteia  | 1.5.1. Curs formare pentru cadrele didactice în scopul aplicării unor metode preventive și de intervenție în vederea reducerii violenței în mediul școlar                              | 2 cursuri cu 54 participanți<br>1 parteneriat cu IPJ Vrancea | 31.12.2011  | Inspector general ISJ<br>Director coordonator CCD |
|  | 1.6. Stimularea educației permanente și obținerea unor calificări noi, a extinderii specializării și perfecționării | 1.6.1. Abilitarea cadrelor didactice pentru a implementa conținuturi specifice programului „A doua șansă”  | 2 cursuri cu 60 participanți                                 | 31.12.2011  | Inspector general ISJ<br>Director coordonator CCD |
|  |   | 1.6.2. Finalizare examene definitivat, gradul II, gradul I   | 348 examene susținute  | August 2011 | Inspector general ISJ                             |

**CAPITOLUL 6. SĂNĂTATE**

| <b>Nr. crt.</b> | <b>Obiectivul</b>   | <b>Direcția de acțiune</b>  | <b>Acțiuni pentru realizarea obiectivului</b>   | <b>Indicatori planificați</b>   | <b>Termen de realizare</b> | <b>Cine răspunde / execută</b>         |
|-----------------|---|---|---|---|----------------------------|--|
| 1               | Îmbunătățirea stării de sănătate a populației, creșterea calității vieții în condițiile compatibilizării sistemului sanitar românesc cu cel din Uniunea Europeană | 1.1.Sustinerea asistentei medicale primare  | 1.1.1. Acoperirea în procent de 100% cu medici de familie a localităților   | 100% posturi ocupate  | 31.12.2011                 | Administrații locale<br>Dir. Exec. DSP |
|                 |   |   | 1.1.2. Asigurarea asistentei medicale în unitățile de învățământ din toate localitățile   | Asistenți medicali în toate școlile   | 31.12.2011                 | Administrații locale<br>Dir. Exec. DSP |
|                 |   |   | 1.1.3. Asigurarea accesului pacienților la servicii de îngrijiri medicale la domiciliu, inclusiv pentru bolnavii din zone izolate, defavorizate socio-economic, lipsite de furnizori de servicii medicale   | 100% solicitări soluționate   | 31.12.2011                 | PDG CJAS                               |
| 2               | Asigurarea accesului tuturor pacienților la servicii medicale de calitate   | 2.1. Dezvoltarea și eficientizarea sistemului de urgență de prespitalicească  | 2.1.1.Asigurarea continuității asistentei medicale de urgență prin înființarea centrelor de permanență  | 3 centre de permanență înființate   | 31.12.2011                 | Dir. Exec. DSP                         |
|                 |   |   | 2.1.2. Reabilitarea și dotarea corespunzătoare cu aparatură, mijloace de transport și personal calificat a serviciului județean de ambulanță  | nr.personal medical angajat<br>nr.personal medical instruit<br>nr.mijloace de transport calificat reabilitate sau achiziționate | 31.12.2011                 | Director SAJ                           |
|                 |   | 2.2. Eficientizarea și modernizarea serviciilor spitalicești  | 2.2.1. Continuarea informatizării spitalelor și serviciului de ambulanță prin implementarea versiunii centralizate SIUI; - actualizarea periodică a paginii web cu privire la modificările legislative pentru unitățile sanitare cu paturi și sistemul de urgență prespitalicească; | 1 sistem implementat  | 31.12.2011                 | PDG CJAS                               |
|                 |   |   | 2.2.2. Atragerea personalului medical în specialitățile deficitare prin evaluarea periodică a necesarului de asistență și scoaterea la rezidențiat a posturilor   | 100% posturi necesare ocupate   | 31.12.2011                 | Manageri spitale<br>Dir. Exec. DSP     |
|                 |   |   | 2.2.3.Reorganizarea unităților spitalicești prin aplicarea actelor normative în materie   | 100% măsuri reorganizare implementate   | 31.12.2011                 | Dir. Exec. DSP                         |
|                 |   | 2.3. Corelarea acțiunilor din România cu Programul Comunitar în domeniul sănătății pentru perioada 2008-2013 stabilit de UE | 2.3.1.. Acordarea de carduri și formulare europene de sănătate persoanelor asigurate din județ și distribuirea gratuită a acestora  | 100% solicitări soluționate   | 31.12.2011                 | PDG CJAS                               |
|                 |   |   | 2.3.2. Monitorizarea modului de cunoaștere și implementare a legislației sanitare pentru supravegherea și controlul bolilor transmisibile (inclusiv a regulamentului sanitar internațional)   | 12 acțiuni  | 31.12.2011                 | Dir. Exec. DSP                         |

|    |   |  |   |  |            |  |
|----|---|--|---|--|------------|--|
| 3. | Implementarea programelor de prevenire si de depistare precoce a bolilor                                | 3.1.Dezvoltarea sanatatii publice  | 3.1.1.Cresterea imunitatii populatiei infantile prin aplicarea Programului national de imunizari  | 95 % acoperire vaccinala                       | 31.12.2011 | Dir. Exec. DSP                             |
|    |   |  | 3.1.2. Supravegherea si controlul tuberculozei prin asigurarea depistarii si a tratamentului gratuit  | 1000 suspecti examinati<br>tratament gratuit   | 31.12.2011 | Dir. Exec. DSP<br>Director CASJ            |
|    |   |  | 3.1.3. Supravegherea si controlul bolilor cu transmitere sexuala prin asigurarea testarii si tratamentului gratuit pentru gravide si persoane neasigurate   | 3000 testari gratuite sifilis la gravide       | 31.12.2011 | Dir. Exec. DSP                             |
|    |   |  | 3.1.4. Supravegherea si controlul infectiei HIV/SIDA prin asigurarea depistarii precoce a infectiei ca urmare a testarii gratuite si a tratamentului gratuit  | 3000 testari HIV gratuite<br>tratament gratuit | 31.12.2011 | Dir. Exec. DSP<br>Director CASJ            |
|    | 3.2.Promovarea sanatatii si a unui stil de viata sanatos  | 3.2.1.Prevenirea bolilor cu transmitere sexuala  | 3.2.1.Prevenirea bolilor cu transmitere sexuala   | 1 campanie<br>60 activitati                    | 31.12.2011 | Dir. Exec. DSP                             |
|    |   |  | 3.2.2.Prevenirea fumatului ,consumului de alcool si a plantelor etnobotanice  | 1 campanie<br>60 activitati                    | 31.12.2011 | Dir. Exec. DSP                             |
|    |   |  | 3.2.3.Alimentatia sanatoasa a tinerilor   | 1 campanie<br>60 activitati                    | 31.12.2011 | Dir. Exec. DSP                             |
|    |   |  | 3.2.4. Elaborarea și implementarea Planului județean de acțiune în vederea promovării adoptării de comportamente sănătoase – nutriție și activitate fizică – la copii și adolescenți  | 1 plan acțiune<br>2 microproiecte              | 31.12.2011 | Dir. Exec. DSP<br>Inspector<br>general ISJ |
|    | 3.3.Prevenirea imbolnavirilor prin monitorizarea factorilor determinanti din mediul de viata si munca . | 3.3.1. Supravegherea calitatii apei potabile în funcție de metodologiile ce urmează a fi transmise de Centrele regionale de sănătate publică | 3.3.1. Supravegherea calitatii apei potabile în funcție de metodologiile ce urmează a fi transmise de Centrele regionale de sănătate publică  | 100% program transmis realizat                 | 31.12.2011 | Dir. Exec. DSP                             |
|    |   |  | 3.3.2.Supravegherea dezvoltarii fizice si a sanatatii copiilor si tinerilor în funcție de metodologiile ce urmează a fi transmise de Centrele regionale de sănătate publică   | 100% program transmis realizat                 | 31.12.2011 | Dir. Exec. DSP                             |
|    |   |  | 3.3.3.Supravegherea noxelor profesionale cu impact in expunerea profesionala în funcție de metodologiile ce urmează a fi transmise de Centrele regionale de sănătate publică  | 100% program transmis realizat                 | 31.12.2011 | Dir. Exec. DSP                             |
|    |   |  | 3.3.4. Supravegherea calitatii alimentelor (iodul din sarea de consum,suplimente alimentare ,alimente cu adaus de vitamine ,minerale si alte substante ,alimente tratate cu radiatii ), în funcție de metodologiile ce urmează a fi transmise de Centrele regionale de sănătate publică | 100% program transmis realizat                 | 31.12.2011 | Dir. Exec. DSP                             |
|    | 3.4.Implementarea programelor nationale de sanatare   | 3.4.1.Prevenirea cancerului de col uterin prin vaccinarea HPV  | 3.4.1.Prevenirea cancerului de col uterin prin vaccinarea HPV   | 100% solicitări soluționate                    | 31.12.2011 | Dir. Exec. DSP                             |
|    |   |  | 3.4.2. Prevenirea anemiei la sugar prin asigurarea gratuita de medicamente antianemice pentru gravide si sugari,  | 100% buget consumat                            | 31.12.2011 | Dir. Exec. DSP                             |

## CAPITOLUL 7. PIAȚA MUNCII

| Nr. crt.   | Obiectivul  | Direcția de acțiune  | Acțiuni pentru realizarea obiectivului  | Indicatori planificați                   | Termen de realizare | Cine răspunde / execută |
|--|---|--|---|--|---------------------|-------------------------|
| 1  | Echilibrarea pietei muncii si cresterea gradului de ocupare a fortei de munca | 1.1. Creșterea gradului de ocupare prin implicarea tuturor factorilor locali | 1.1.1. Organizarea a cel puțin 60 întâlniri zonale cu reprezentanții autorităților locale, instituțiilor , agenților economici, ONG-urilor sau orice alte asociații care pot sprijini ocuparea forței de muncă la nivelul comunităților pe care le reprezintă | 60 intalniri                             | 31.12.2011          | Dir. Exec. AJOFM        |
|  |   |  | 1.1.2. Incheierea unui parteneriat cu Centrul Regional de Formare Profesionala Calarasi in vederea realizarii Planului judetean de formare profesionala;  | 1 parteneriat                            | 31.01.2011          | Dir. Exec. AJOFM        |
|  |   |  | 1.1.3. Incheierea de parteneriate cu reprezentantii autoritatilor publice locale , institutiilor descentralizate si agentilor economici;  | 40 parteneriate                          | 31.12.2011          | Dir. Exec. AJOFM        |
|  |   | 1.2. Implementarea măsurilor active pentru combaterea șomajului              | 1.2.1. Persoane cuprinse în servicii de informare și consiliere profesionala;   | 7000 someri                              | 31.12.2011          | Dir. Exec. AJOFM        |
|  |   |  | 1.2.2. Incadrarea de someri cu varste de peste 45 de ani sau someri care sunt unici sustinatori ai familiilor monoparentale prin subventionarea locului de munca;   | 200 someri                               | 31.12.2011          | Dir. Exec. AJOFM        |
|  |   |  | 1.2.3. Incadrarea de someri care mai au 3 ani până la pensie prin subvenționarea locului de muncă;  | 10 someri                                | 31.12.2011          | Dir. Exec. AJOFM        |
|  |   |  | 1.2.4. Incadrarea de persoane prin stimularea mobilității forței de munca;  | 30 someri                                | 31.12.2011          | Dir. Exec. AJOFM        |
|  |   |  | 1.2.5. Incadrarea de absolventi din instituții de învățământ prin subvenționarea locului de munca;  | 150 absolventi                           | 31.12.2011          | Dir. Exec. AJOFM        |
|  |   |  | 1.2.6. Incadrarea de absolventi din instituții de învățământ prin acordarea de prime;   | 100 absolventi                           | 31.12.2011          | Dir. Exec. AJOFM        |
|  |   |  | 1.2.7. Nr persoane incadrate prin acordarea de servicii de consultanta si asistenta pentru inceperea unei activitati independente sau pentru initierea unei afaceri/ Nr persoane care au inceput a afacere independenta sau pe cont propriu;                  | 40 someri                                | 31.12.2011          | Dir. Exec. AJOFM        |
|  |   |  | 1.2.8. Derularea de cursuri pentru șomeri beneficiari de servicii de formare profesionala gratuita  | 55 cursuri pentru un numar de 873 șomeri | 31.12.2011          | Dir. Exec. AJOFM        |
| 1.2.9. Derularea decursuri pentru persoane aflate în detenție; | 4 cursuri pentru un număr de 50 persoane                                      |  | 31.12.2011  | Dir. Exec. AJOFM                         |                     |                         |
| 2  | Cresterea gradului de flexibilizare a pietei muncii                           | 2.1. Colaborarea cu agenții economici  | 2.1.1. Organizarea de burse a locurilor de munca  | 100 % slicitari ANOFM                    | 31.12.2011          | Dir. Exec. AJOFM        |
|  |   |  | 2.1.2. Persoane cuprinse în servicii de mediere a locurilor de muncă vacante;   | 14000 someri mediatii                    | 31.12.2011          | Dir. Exec. AJOFM        |

|  |  |   |  |  |            |                   |
|--|--|---|--|--|------------|-------------------|
|  |  | 2.2 Intarirea capacitatii de control a institutiei in scopul combaterii muncii fara forme legale si asigurarea prestarii muncii intr-un mediu de munca sigur si sanatos | 2.2.1 Derularea Campaniilor Nationale menite sa evidentieze respectarea legislatiei muncii, a securitatii si sanatatii in munca  | 4 campanii în domeniul relațiilor de muncă               | 31.12.2011 | Inspector șef ITM |
|  |  |   |  | 6 campanii în domeniul securității și sănătății în muncă | 31.12.2011 | Inspector șef ITM |
|  |  |   | 2.2.2. Verificarea respectarii legislatiei muncii in domeniul relatiilor de muncă  | 3 tematici de control                                    | 31.12.2011 | Inspector șef ITM |
|  |  |   | 2.2.3. Evidențierea efectelor negative ale muncii nedecarate prin organizarea periodică a unor Sesiuni de informare și conștientizare adresate angajatorilor și angajaților având în vedere H.G. nr. 1024/2010 | 2 sesiuni  | 31.12.2011 | Inspector șef ITM |
|  |  |   | 2.2.4. Pregătirea carnetelor de muncă în vederea îndeplinirii prevederilor art. 296 alin. 1,3 și 4 din Codul Muncii, modificat și completat  | 100% carnetele de muncă pregătite                        | 31.12.2011 | Inspector șef ITM |

## CAPITOLUL 8. ASIGURĂRI SOCIALE

| Nr. crt. | Obiectivul   | Direcția de acțiune  | Acțiuni pentru realizarea obiectivului  | Indicatori planificați      | Termen de realizare | Cine răspunde / execută |
|----------|--|--|---|-----------------------------|---------------------|-------------------------|
| 1.       | Eliminarea inechităților și anomaliilor care mai există în sistemul public de pensii | 1.1. Implementarea sistemului unitar de pensii publice   | 1.1.1. Eliminarea inechitatilor în ceea ce privește pensiile pentru persoanele care au lucrat în fostele grupe I și II de muncă | 100% solicitări soluționate | 31.12.2011          | Dir. Exec. CJP          |
|          |  | 1.1.2. Soluționarea cererilor de <b>recalculare</b> ori de <b>revizuire</b> a drepturilor de pensie, în condițiile prevăzute de lege | 100% solicitări soluționate   | 31.12.2011                  | Dir. Exec. CJP      |                         |
|          |  | 1.1.3. Creșterea numărului de asigurați individuali care plătesc contribuția de asigurări sociale                                    | Bază de date comună cu instituțiile care au în evidență potențialii asigurați   | 31.12.2011                  | Dir. Exec. CJP      |                         |
|          |  | 1.2. Menținerea puterii de cumpărare pentru pensionarii cu venituri mici   | 1.2.1. Acordarea indemnizației sociale minime garantate   | 100% solicitări soluționate | 31.12.2011          | Dir. Exec. CJP          |

**CAPITOLUL 9. FAMILIA, PROTECȚIA COPILULUI ȘI EGALITATEA DE ȘANSE**

| <b>Nr. crt.</b> | <b>Obiectivul</b>  | <b>Direcția de acțiune</b>  | <b>Acțiuni pentru realizarea obiectivului</b>   | <b>Indicatori planificați</b>   | <b>Termen de realizare</b> | <b>Cine răspunde / execută</b> |
|-----------------|--|---|---|---|----------------------------|--------------------------------|
| 1               | Asigurarea condițiilor instituționale și financiare pentru susținerea familiilor tinere, reducerea abandonului copiilor, combaterea violenței în familie                   | 1.1.Finalizarea descentralizării serviciilor sociale în domeniul violenței în familie   | 1.1.1. Informare cu privire la calendarul lansării liniilor de finanțare  | 12 informări lunare   | 31.12.2011                 | Director DGASPC                |
|                 |  | 1.2. Stimularea structurilor societății civile pentru dezvoltarea activității de prestare a serviciilor sociale   | 1.2.1. Acreditarea/reacreditarea furnizorilor de servicii sociale.  | 100% dosare de acreditare soluționate.  | 31.12.2011                 | Director executiv A.J.P.S.     |
|                 |  |   | 1.2.2. Monitorizarea activităților ONG – urilor beneficiare de subvenții de la bugetul de stat pentru furnizarea de servicii sociale, de îngrijire la domiciliu sau de recuperare.  | 100% ONG – uri monitorizate.  | 31.12.2011                 | Director executiv A.J.P.S.     |
| 2               | Creșterea calității vieții copilului în mediile defavorizate și respectarea standardelor minime de calitate în toate serviciile speciale acordate copilului în dificultate | 2.1. Reducerea numărului de copii aflați în instituții publice sau private prin reintegrarea lor în familia naturală și sprijinirea familiei extinse ca alternativă | 2.1.1.Continuarea acțiunilor de informare și educare a comunității cu privire la problema abuzului, neglijării și exploatarea copilului, încurajând comunitatea să se implice în identificarea și sesizarea către organele competente asupra cazurilor de abuz.   | 1 Convenție de colaborare;<br>Publicații în mass-media;   | 31.12.2011                 | Director DGASPC                |
|                 |  |   | 2.1.2.Dezvoltarea colaborării cu autoritățile administrativ teritoriale în vederea adoptării unei metodologii de lucru comune eficiente adaptate fiecărui tip de caz.   | Acțiuni de monitorizare și prevenire a riscului;  | 31.12.2011                 | Director DGASPC                |
|                 |  |   | 2.1.3.Consiliere, suport și sprijin asistential prin care se urmărește consolidarea relațiilor cu familia naturală, întărirea legăturii interpersonale între membrii familiei naturale și largite în vederea reușitei reintegrării în condiții sigure și favorabile dezvoltării copilului, integrare socială și profesională. | Programe de informare;<br>Programe de reabilitare și reintegrare școlară;<br>Acțiuni de monitorizare și prevenire a riscului; | 31.12.2011                 | Director DGASPC                |
|                 |  |   | 2.1.4.Continuarea proiectului inițiat de către Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog Vrancea în colaborare cu D.G.A.S.P.C. Vrancea privind Prevenirea consumului de droguri în rândul beneficiarilor.   | Parteneriat C.E.P.C.A Vrancea;  | 31.12.2011                 | Director DGASPC                |

|    |   |  |  |   |            |                  |
|----|---|--|--|---|------------|------------------|
|    |   |  | 2.1.5.Organizarea a doua sesiuni de lucru împreună cu specialistii I.J.P. Vrancea și unitatilor spitalicesti din teritoriul judetului Vrancea, pentru eficientizarea serviciilor acordate in colaborare cu personalul angajat cu atributii de asistență socială și psihologie în cadrul în vederea prevenirii fenomenului de abandon al copiilor, in conformitate cu legislatia privind protectia și promovarea drepturilor copilului. | 2 sesiuni de lucru  | 31.12.2011 | Director DGASPC  |
|    |   |  | 2.1.6.Monitorizarea situației socio-familiale și financiare a familiei fiecărui beneficiar în parte în vederea identificării posibilităților de reintegrare/integrare.   | 100% beneficiari monitorizați                                 | 31.12.2011 | Director DGASPC  |
|    |   |  | 2.1.7. Incadrarea de tineri aflatii sub riscul marginalizarii sociale prin încheierea de contracte de solidaritate;  | 10 tineri   | 31.12.2011 | Dir. Exec. AJOFM |
|    |   |  | 2.1.8.Întărirea relațiilor de colaborare cu instituțiile locale (școală, spital, poliție, A.J.O.F.M., S.P.L.A.S, etc.)   | 1 parteneriat   | 31.12.2011 | Director DGASPC  |
|    |   |  | 2.1.9.Sustinerea financiara a familiilor naturale/extinse in vederea reintegrarii in familie a beneficiarilor din cadrul CSI Maicanesti si C.S.I. Mihalceni, in baza Conventiei de asociere dintre D.G.A.S.P.C. Vrancea si Fundatia SERA Romania.  | 1 raport  | 31.12.2011 | Director DGASPC  |
|    |   |  | 2.1.10.Supervizarea activităților de asistență socială și psihologică și identificarea celor mai bune soluții pentru cazurile dificile.  | 1 raport  | 31.12.2011 | Director DGASPC  |
|    |   |  | 2.1.11.Consilierea familiei naturale și extinse pentru asumarea responsabilităților parentale.   | 100% solicitări soluționate                                   | 31.12.2011 | Director DGASPC  |
|    |   |  | 2.1.12.Informarea beneficiarilor indirecti (părinții copiilor) privind accesarea resurselor existente în comunitate;   | 1 raport  | 31.12.2011 | Director DGASPC  |
| 3. | Asigurarea echilibrului socio-economic al familiilor din mediul urban și rural, al familiei și persoanelor de vârsta a treia, al persoanelor cu dizabilități și al familiilor aparținătoare | 3.1. Egalitatea de sanse pentru persoanele varstnice | 3.1.1.Acordarea de masuri de protectie indiferent de sex, etnie, apartenenta religioasa;   | Reducerea numarului de persoane varstnice institutionalizate; | 31.12.2011 | Director DGASPC  |
|    |   |  | 3.1.2.Implementarea standardelor minime specifice de calitate (ord.246/-2006), privind protectia persoanelor varstnice rezidente;  | 100% activități desfășurate conform standardelor              | 31.12.2011 | Director DGASPC  |
|    |   |  | 3.1.3.Implementarea standardelor generale de calitate privind serviciile sociale (ord.383/2005);   | 100% activități desfășurate conform standardelor              | 31.12.2011 | Director DGASPC  |

|  |  |   |  |  |            |                  |
|--|--|---|--|--|------------|------------------|
|  |  | 3.2. Cresterea continua a calitatii vietii persoanelor cu handicap si sprijinirea familiilor apartinatoare. | 3.2.1. Implementarea standardelor specifice de calitate (559/2008), privind protectia persoanelor adulte cu handicap, rezidente;                                   | 100% activități desfășurate conform standardelor | 31.12.2011 | Director DGASPC  |
|  |  |   | 3.2.2. Implementarea standardelor generale de calitate privind serviciile sociale (ord.383/2005)   | 100% activități desfășurate conform standardelor | 31.12.2011 | Director DGASPC  |
|  |  |   | 3.2.3. Servicii sociale acordate, in vederea sprijinirii familiilor apartinatoare;   | 100% solicitari prelucrate.                      | 31.12.2011 | Director DGASPC  |
|  |  |   | Incadrarea de persoane cu dizabilități prin subvenționarea locului de munca;   | 5 someri   | 31.12.2011 | Dir. Exec. AJOFM |
|  |  |   | 3.2.4. Identificarea numarului de locuri de munca adecvate pentru activarea persoanelor cu dizabilitati cu potential lucrativ in vederea incadrarii lor in munca ; | 20 locuri de munca                               | 31.12.2011 | Dir. Exec. AJOFM |

**CAPITOLUL 10.TINERET ȘI SPORT**

| Nr. crt. | Obiectivul  | Direcția de acțiune  | Acțiuni pentru realizarea obiectivului  | Indicatori planificați           | Termen de realizare | Cine răspunde / execută |
|----------|---|--|---|----------------------------------|---------------------|-------------------------|
| 1        | Sprijinirea angajării tinerilor în conformitate cu specializările obținute pentru a stopa exodul forței de muncă tinere și specializate din țară și pentru ocuparea într-un grad cât mai ridicat a forței de muncă tinere | 1.1. Susținerea tinerilor din mediul rural și din familiile cu posibilități reduse în vederea asigurării egalității de șanse   | 1.1.1. În cadrul protocolului încheiat între ANOFM și MECT, în cursul anului școlar 2009-2010, AJOFM Vrancea va derula în colaborare cu ISJ Vrancea, Programul de informare și consiliere privind cariera "De la școala la viața profesională spre cariera" ; | 40 unitati de invatamant         | 31.12.2011          | Dir. Exec. AJOFM        |
|          |   | 1.1.2. Desfașurarea "Caravanei ocuparii fortei de munca " și a programelor speciale prin care AJOFM Vrancea va interveni prin acțiuni specifice de informare privind piața muncii, de informare și consiliere în cariera și de ocupare, direct în mijlocul comunitatii ; | 60 intalniri  | 31.12.2011                       | Dir. Exec. AJOFM    |                         |
|          |   | 1.2. Reabilitarea taberelor școlare și adaptarea lor la standardele UE, în fiecare județ, prin parteneriate public-private   | 1.2.1 Continuarea acțiunilor de renovare și modernizare la Centrul de Acgrement Gălăciuc: refacere acoperișuri cabane și reabilitare rețea apă și canalizare  | 1 obiectiv renovat și modernizat | 31.12.2011          | Dir. Exec. DJTS         |
|          |   | 1.2.2 Inaugurarea Centrului de Acgrement Cotești   | 1 centru inaugurat  | 30.03.2011                       | Dir. Exec. DJTS     |                         |
|          |   | 1.3. Realizarea unui sistem de securitate socială activă pentru tineri   | 1.3.1 Organizarea unor dezbateri publice, lunar, pe teme din problematica de tineret  | 20 dezbateri<br>2 seminarii      | 31.12.2011          | Dir. Exec. DJTS         |
| 2        | Dezvoltarea sportului de masă și a infrastructurii sportive.  | 2.1. Implicarea și cointeresarea autorităților administrației publice locale în crearea, modernizarea și dezvoltarea bazei materiale și a structurilor sportive.   | 2.1.1. Constituirea de asociații sportive în școli și în unitățile administrativ-teritoriale  | 4 asociații                      | 31.12.2011          | Dir. Exec. DJTS         |

|    |  |  |  |               |            |                 |
|----|--|--|--|---------------|------------|-----------------|
| 3  | Creșterea rolului educației fizice și a sportului în școli.                                  | 3.1. Programul "Sportul pentru Toți"                 | 3.1.1. Acțiuni/Activități proprii în domeniile volei, tenis de masă, badminton, ștafetă aplicativă, cros, șah, fotbal, minifotbal, baschet, desene pe asfalt.                | 30 acțiuni    | 31.12.2011 | Dir. Exec. DJTS |
|    |  |  | 3.1.2. Campionate școlare, universitare - etape județene - în domeniile baschet, handbal, volei, fotbal, badminton, rugby, șah, tetratlon, tenis de masă, cros, dans modern. | 20 acțiuni    | 30.06.2011 | Dir. Exec. DJTS |
| 4. | Dezvoltarea resurselor umane din domeniul sportului și sprijinirea sportului de performanță. | 4.1. Programul "Promovarea sportului de performanță" | 4.1.1. Campionate naționale - etape locale și județene de judo, atletism și sah  | 10 competiții | 30.05.2011 | Dir. Exec. DJTS |
|    |  |  | 4.1.2. Alte competiții locale - județene și interjudețene - la ramurile de sport judo, atletism, șah, tenis, box, gimnastă, handbal, baschet                                 | 20 competiții | 31.12.2011 | Dir. Exec. DJTS |

**CAPITOLUL 11. MEDIUL DE AFACERI, IMM-URILE, CONCURENȚA ȘI PROTECȚIA CONSUMATORULUI**

| Nr. crt. | Obiectivul   | Direcția de acțiune  | Acțiuni pentru realizarea obiectivului   | Indicatori planificați   | Termen de realizare | Cine răspunde / execută |
|----------|--|--|--|--|---------------------|-------------------------|
| 1        | Îmbunătățirea calității actului administrativ, a procesului decizional și a managementului și a coordonării orizontale a politicilor publice | 1.1. Simplificarea și îmbunătățirea cadrului administrativ, diminuarea birocrăției și a corupției, a poverii administrative și fiscale și a parafiscalității | 1.1.1. Reducerea numărului de proceduri administrative interne și diminuarea timpilor de răspuns   | 100% solicitări soluționate în termenul legal                                  | 31.12.2011          | Dir. Exec. DGFP         |
|          |  |  | 1.1.2. Informarea și promovarea noutăților legislative și a proiectelor de acte normative din domeniul administrării veniturilor bugetare pe pagina de internet a instituției  | 5 materiale informative și comunicate de presă elaborate pe lună               | 31.12.2011          | Dir. Exec. DGFP         |
| 2        | Creșterea încrederii consumatorilor, bazată pe o protecție eficientă și drepturi reale   | 2.1. Protecția consumatorilor împotriva practicilor comerciale incorecte și a riscurilor care pot afecta viața, sănătatea și interesele economice            | 2.1.1. Organizarea și desfășurarea de acțiuni tematice de control la nivel județean pentru evaluarea riscului produselor potențial periculoase.  | Valoare produse retrase.   | 31.12.2011          | Comisar șef CJPC        |
|          |  |  | 2.1.2. Eficientizarea numărului acțiunilor de control prin identificarea și eliminarea cauzelor care au determinat măsurile stabilite, inclusiv prin schimbul rapid de informații între structurile teritoriale și prin verificarea măsurilor stabilite prin documentele de control. | Diminuarea numărului de acțiuni de control.                                    | 31.12.2011          | Comisar șef CJPC        |
|          |  |  | 2.1.3. Îmbunătățirea sistemului informatic online și dezvoltarea bazei de date pentru asigurarea unui schimb rapid de informații privind produsele periculoase între structurile teritoriale.  | Diminuarea necesarului de resurse (umane și materiale).                        | 31.12.2011          | Comisar șef CJPC        |
|          |  |  | 2.1.4. Colaborarea cu alte instituții ale administrației publice locale și centrale, precum și cu instituții similare din statele membre UE, prin schimbul rapid de informații privind produsele periculoase.  | Număr notificări validate, transmise prin sistemul RAPEX.                      | 31.12.2011          | Comisar șef CJPC        |
|          |  |  | 2.1.5. Revizuirea, îmbunătățirea și elaborarea unor proceduri pentru aplicarea unitară a legii privind securitatea generală a produselor.  | Număr de procese verbale contestate în instanța de către operatorii economici. | 31.12.2011          | Comisar șef CJPC        |

|   |  |   |  |   |            |                           |
|---|--|---|--|---|------------|---------------------------|
|   |  |   | 2.1.6. Verificarea indeplinirii conditiilor in baza carora au fost autorizati operatorii economici care desfasoara activitati cu metale pretioase. | Numar autorizatii retrase sau suspendate , dupa caz.            | 31.12.2011 | Comisar șef CJPC          |
|   |  |   | 2.1.7. Asigurarea unui nivel ridicat de protecție a consumatorilor prin aplicarea corectă a legislației metrologice                                | 120 controale tematice și inopinate                             | 31.12.2011 | Sef serviciu SJML Vrancea |
|   |  | 2.2. Solutionarea cu celeritate a petitiilor consumatorilor si asociatiilor acestora  | 2.2.1. Imbunatatirea modalitatilor de primire, solutionare si informare a petitionarului.  | Procent petitiilor solutionate din inregistrate.                | 31.12.2011 | Comisar șef CJPC          |
|   |  | 2.3. Cresterea nivelului de informare / educare a consumatorilor  | 2.3.1. Desfasurarea de campanii si actiuni de informare / educare a consumatorilor.  | Cresterea numarului de petitiilor solutionate pe cale amiabila. | 31.12.2011 | Comisar șef CJPC          |
| 3 | Crearea unui mediu de afaceri care să stimuleze competitivitatea firmelor și dezvoltarea de abilități și competențe antreprenoriale ridicate, capabile să facă față competiției atât pe piața unică europeană, cât și în exteriorul UE | 3.1. Dezvoltarea de sisteme de pregătire specializate, pentru deprinderea culturii antreprenoriale, întărirea performanțelor manageriale și încurajarea spiritului inovator | 3.1.1. Consultanta si asistenta pentru inceperea unei activitati independente sau pentru initierea unei afaceri;                                   | 900 persoane consiliate<br>50 angajate                          | 31.12.2011 | Dir. Exec. AJOFM          |
|   |  |   | 3.1.2. Stimularea angajatorilor pentru incadrarea in munca a somerilor;  | 375 locuri de munca subventionate                               | 31.12.2011 | Dir. Exec. AJOFM          |
|   |  | 3.2. Facilitarea accesului întreprinderilor la fondurile structurale europene   | 3.2.1. Promovarea oportunitatilor de accesare a Fondurilor Structurale Europene;   | 18 intalniri zonale   | 31.12.2011 | Dir. Exec. AJOFM          |

**CAPITOLUL 12. INFRASTRUCTURA DE TRANSPORT**

| Nr. crt. | Obiectivul  | Direcția de acțiune   | Acțiuni pentru realizarea obiectivului  | Indicatori planificați      | Termen de realizare                     | Cine răspunde / execută |
|----------|---|---|---|-----------------------------|---|-------------------------|
| 1        | Asigurarea unui nivel calitativ european până în anul 2012 a 80% din rețeaua de drumuri naționale | 1.1. Refacerea rețelei de drumuri naționale pe teritoriul județului Vrancea | 1.1.1.Reabilitarea DN2D km 50+000 – 95+000, continuarea lucrărilor                              | Finalizare tronson II 45 km | 31.12.2011                              | Șef secție SDN          |
|          |   |   | 1.1.2.Lucrări reconstrucție poduri pe DN2M (km 30+893 și 33+165)                                | 2 poduri                    | 30.07.2011                              | Șef secție SDN          |
|          |   |   | 1.1.3.Consolidare versant și refacere sector drum DN2N (44+150 – 44+450 și 46+900 – 52+200)     | Lucrări efectuate           | 31.12.2011                              | Șef secție SDN          |
|          |   |   | 1.1.4.Demararea lucrărilor de reconstrucție și refacere poduri pe DN2 și zone de drum pe DN 11A | 6 poduri<br>5 zone drum     | În funcție de<br>alocarea<br>financiară | Șef secție SDN          |
|          |   |   | 1.1.5.Pasaj peste CF pe DN2N km 15+200  | 1 pasaj                     | 31.12.2011                              | Șef secție SDN          |
|          |   |   | 1.1.6.Consolidare și reabilitare DN2N km 27+000 – 53+000  | 26 km reabilitați           | 31.12.2011                              | Șef secție SDN          |
|          |   |   | 1.1.7. Modernizare DN2N km 53+000 – 60+000 și pod nou la km 52+300                              | 1 pod<br>2.85 km drum       | 31.12.2011                              | Șef secție SDN          |
|          |   |   | 1.1.8. Derulare programe întreținere curentă  | 8 tronsoane drum            | În funcție de<br>alocarea<br>financiară | Șef secție SDN          |
|          |   |   | 1.1.9. Întreținere drumuri pietruite  | 164.000 mp (4 drumuri)      | În funcție de<br>alocarea<br>financiară | Șef secție SDN          |

**CAPITOLUL 14. SOCIETATEA INFORMAȚIONALĂ**

| Nr. crt. | Obiectivul  | Direcția de acțiune   | Acțiuni pentru realizarea obiectivului   | Indicatori planificați  | Termen de realizare | Cine răspunde / execută |
|----------|---|---|--|---|---------------------|-------------------------|
| 1        | Creșterea rolului sectorului TIC în promovarea și stimularea dezvoltării economice, a coeziunii sociale și în reducerea decalajelor regionale de dezvoltare | 1.1. Dezvoltarea și asimilarea de standarde, norme și metodologii prin care se vor asigura interoperabilitatea și interactivitatea acestora | <p>1.1.1. Colectarea, stocarea, procesarea, analiza și diseminarea datelor statistice oficiale, în vederea asigurării informațiilor necesare utilizatorilor interni și externi prin realizarea de cercetări statistice</p> <p>1.1.2. Actualizarea periodică a paginii web a CJAS cu privire la modificările legislative pentru unitățile sanitare cu paturi și sistemul de urgență prespitalicească;</p> | <p>13 în agricultură<br/>5 în silvicultură și mediu<br/>21 în întreprinderi și industrie<br/>4 în energie, gaze și apă<br/>8 în construcții și investiții<br/>17 în comerț și servicii<br/>2 în cercetare, calitate sistem statistic<br/>5 asupra populației<br/>3 asupra nivelului de trai<br/>8 asupra forței de muncă<br/>13 în domeniul educației<br/>4 în domeniul culturii<br/>1 în domeniul sănătății<br/>8 în domeniul prețurilor</p> | 31.12.2011          | Dir. Exec. DJS          |
|          |   |   |  | 12 actualizări lunare   | 31.12.2011          | PDG CJAS                |

**CAPITOLUL 15. AGRICULTURA ȘI DEZVOLTAREA RURALĂ. PROPRIETATE ȘI CADASTRU**

| <b>Nr. crt.</b> | <b>Obiectivul</b>  | <b>Direcția de acțiune</b>   | <b>Acțiuni pentru realizarea obiectivului</b>  | <b>Indicatori planificați</b>                                  | <b>Termen de realizare</b> | <b>Cine răspunde / execută</b> |
|-----------------|--|--|--|--|----------------------------|--------------------------------|
| 1.              | Asigurarea securității alimentare a țării prin creșterea producției agricole   | 1.1. Asigurarea securității alimentare și creșterea producției agricole  | 1.1.1. Verificarea stării de vegetație a culturilor înființate în toamna anului 2010   | 35048 ha   | 5.03.2011                  | Dir. Executiv DAJ              |
|                 |  |  | 1.1.2. Studii agrochimice pentru determinarea nutrienților din sol în vederea întocmirii planului de fertilizare pentru îmbunătățirea calității solului și creșterea producției agricole | 100% solicitări rezolvate                                      | 31.12.2011                 | Coordonator OSPA               |
|                 |  |  | 1.1.3. Studii pedologice și agrochimice a sistemului național și județean de monitorizare sol-teren pentru agricultură   | 25000 ha, faza teren   | 31.12.2011                 | Coordonator OSPA               |
|                 |  |  | 1.1.4. Autorizarea producătorilor de semințe   | 18 operatori<br>105 vize                                       | 31.12.2011                 | Inspector șef ITCSMS           |
|                 |  |  | 1.1.5. Înscrierea la multiplicare a culturilor semincere și a materialului semincer  | 45 operatori<br>440 declarații<br>2500 ha                      | 31.12.2011                 | Inspector șef ITCSMS           |
|                 |  |  | 1.1.6. Inspecția în câmp a loturilor semincere   | 2500 ha  | 31.12.2011                 | Inspector șef ITCSMS           |
|                 |  |  | 1.1.7. Controlul calității semințelor și materialului săditor  | 190 declarații<br>certificare<br>450 probe<br>1500 determinări | 31.12.2011                 | Inspector șef ITCSMS           |
|                 |  |  | 1.1.8. Implementarea OMADR 756/2008 privind acordarea sprijinului financiar producătorilor din sectorul vitivinicol pentru asigurarea recoltei de struguri pentru vin                    | 100% solicitări soluționate                                    | 01.12.2011                 | Dir. Exec. APIA                |
|                 | 1.2. Stimularea continuă a producției ecologice  | 1.2. Stimularea continuă a producției ecologice  | 1.2.1. Promovarea avantajelor agriculturii ecologice și a măsurilor de sprijin   | 2 întâlniri  | 31.12.2011                 | Dir. Executiv DAJ              |
|                 |  |  | 1.2.2. Înregistrarea și avizarea fișelor de înscriere în agricultura ecologică   | 60 operatori   | 1.06.2011                  | Dir. Executiv DAJ              |
|                 |  |  | 1.2.3. Implementarea HG 759/2010 privind schema de ajutor specific pentru îmbunătățirea calității produselor agricole în sectorul de agricultură ecologică                               | 100% solicitări soluționate                                    | 31.08.2011                 |                                |
|                 |  |  | 1.2.4. Studii specifice, analize chimice, îndrumare și recomandări privind agricultura ecologică   | 100% solicitări rezolvate                                      | 31.12.2011                 | Coordonator OSPA               |
|                 | 1.3. Reevaluarea progresivă a ponderii zootehniei în totalul producției agricole, a pomiculturii, legumiculturii și viticulturii | 1.3. Reevaluarea progresivă a ponderii zootehniei în totalul producției agricole, a pomiculturii, legumiculturii și viticulturii | 1.3.1. Executarea lucrărilor de reabilitare a pasunilor comunale afectate de inundațiile din anul 2005   | 130 ha   | 31.12.2011                 | Dir. Executiv DAJ              |
|                 |  |  | 1.3.2. Înființarea unui număr de 2 centre de colectare a laptelui la ieșirea animalelor de pe pasune   | 2 centre de colectare  | 31.12.2011                 | Dir. Executiv DAJ              |
|                 |  |  | 1.3.3. Îmbunătățirea sistemului de identificare și înregistrare a animalelor   | Bovine-16000<br>Ovine-80000<br>Caprine-10000<br>Suine-30000    | 31.12.2011                 | Director exec. DSVSA           |
|                 |  |  | 1.3.4. Studii agropedologice în vederea întocmirii planului de management a nutrienților pentru terenurile pe care se aplică îngrășăminte organice provenite din surse zootehnice        | 100% solicitări rezolvate                                      | 31.12.2011                 | Coordonator OSPA               |

|  |  |  |                             |  |                   |
|--|--|--|-----------------------------|--|-------------------|
|  |  | 1.3.5. Implementarea HG 838/2010 privind acordarea ajutoarelor de stat pentru realizarea angajamentelor asumate voluntar in favoarea bunastarii pasarilor                | 100% solicitări soluționate | 15.10.2011                                       | Dir. Exec. APIA   |
|  |  | 1.3.7. Implementarea HG 839/2010 privind acordarea ajutoarelor de stat pentru realizarea angajamentelor asumate in favoarea bunastarii porcinelor                        | 100% solicitări soluționate | 31.12.2011                                       | Dir. Exec. APIA   |
|  |  | 1.3.8. Implementarea HG 755/2010 modificata cu HG 1303/2010 privind schema de ajutor specific acordat producatorilor de lapte din zonele defavorizate                    | 100% solicitări soluționate | 15.02.2011                                       | Dir. Exec. APIA   |
|  |  | 1.3.9. Implementarea HG 365/2010 pentru distribuirea sumelor privind producatorii de lapte si produse lactate, grav afectati de criza din sectorul lactatelor            | 100% solicitări soluționate | 14.06.2011                                       | Dir. Exec. APIA   |
|  |  | 1.3.10. Implementarea HG 756/2010 privind acordarea ajutorului de stat in agricultura pentru plata primelor de asigurare   | 100% solicitări soluționate | Zootehnie<br>31.07.2011<br>Vegetal<br>31.10.2011 | Dir. Exec. APIA   |
|  |  | 1.3.11. Implementarea HG 556/2008 – PROGRAMUL NATIONAL APICOL  | 100% solicitări soluționate | 16.08.2011                                       | Dir. Exec. APIA   |
|  | 1.4.Exercitarea obligatorie a controalelor sanitar-veterinare si fitosanitare in conformitate cu reglementarile stabilite cu autoritatile corespondente din U.E. | 1.4.1.Acțiuni de inspectie si control in domeniul vitivinicol, legume-fructe, industrie alimentara si OMG  | 550 acțiuni                 | 31.12.2011                                       | Dir. Executiv DAJ |
|  |  | 1.4.2.Controale in colaborare cu alte institutii abilitate in vederea diminuarii practicilor ilegale ce se manifesta in domeniul producerii si comercializarii vinurilor | 75 controale                | 31.12.2011                                       | Dir. Executiv DAJ |
|  |  | 1.4.3.Verificarea unitatilor autorizate pentru depozitarea cerealelor si a celor de comercializare cu amanuntul a painii si produselor de panificatie                    | 80 acțiuni                  | 31.12.2011                                       | Dir. Executiv DAJ |
|  |  | 1.4.4.Verificarea operatorilor care desfasoara activitati in domeniul comercializarii ingrasamintelor chimice  | 45 actiuni                  | 31.12.2011                                       | Dir. Executiv DAJ |
|  |  | 1.4.5.Efectuarea de controale fitosanitare la toate culturile.   | 1250 controale              | 31.12.2011                                       | Dir. Executiv DAJ |
|  |  | 1.4.6.Efectuarea de control fitosanitar la loturi semincere pepiniere pomicole, pentru eliberarea pasaportului fitosanitar   | 140 controale               | 31.12.2011                                       | Dir. Executiv DAJ |
|  |  | 1.4.7.Eliberarea de certificate fitosanitare pentru exportatorii de produse de origine vegetala din judetul Vrancea.   | 1100 certificate            | 31.12.2011                                       | Dir. Executiv DAJ |
|  |  | 1.4.8.Recoltarea de probe pentru determinarea organismelor de carantina fitosanitara   | 110 probe                   | 31.12.2011                                       | Dir. Executiv DAJ |
|  |  | 1.4.9. Controale fitosanitare la toti comerciantii de produse de protectia plantelor din judetul Vrancea   | 260 controale               | 31.12.2011                                       | Dir. Executiv DAJ |
|  |  | 1.4.10. Recoltat probe de produse de protectia plantelor in vederea verificarii continutului in substanta activa   | 56 probe                    | 31.12.2011                                       | Dir. Executiv DAJ |
|  |  | 1.4.11. Recoltarea de probe de fructe, legume si cereale pentru determinarea reziduurilor de produse de protectia plantelor  | 102 probe                   | 31.12.2011                                       | Dir. Executiv DAJ |
|  |  | 1.4.12. Autorizarea agentilor economici care solicita efectuarea de servicii cu produse de protectia plantelor   | 20 autorizații              | 31.12.2011                                       | Dir. Executiv DAJ |

|    |  |   |   |                                      |            |                           |
|----|--|---|---|--------------------------------------|------------|---------------------------|
|    |  |   | 1.4.13. Efectuarea de controale fitosanitare impreuna cu cadre de la I.P.J. Vrancea , I.T.C.S.M. si Protectia mediului  | 250 controale                        | 31.12.2011 | Dir. Executiv DAJ         |
|    |  |   | 1.4.14. Aplicarea Programului de supraveghere si control in domeniul sigurantei alimentare  | 100% controale planificate efectuate | 31.12.2011 | Director exec. DSVSA      |
|    |  |   | 1.4.15. Imbunatatirea calitatii laptelui crud   | 128 controale                        | 31.12.2011 | Director exec. DSVSA      |
|    |  |   | 1.4.16. Derularea actiunilor din Planul National cadru de Inspectie si control in domeniul sanitar veterinar  | 997 controale                        | 31.12.2011 | Director exec. DSVSA      |
| 2. | Sustinerea financiara si fiscala a agriculturii prin programe multianuale  | 2.1.Aplicarea programelor de restructurare/ reconversie a plantatiilor viticole   | 2.1.1.Receptia masurilor pentru reconversia plantatiilor viticole   | 550 ha                               | 31.12.2011 | Dir. Executiv DAJ         |
|    |  |   | 2.1.2.Verificarea conformitatii Planurilor individuale in vederea aprobarii   | 200 ha                               | 01.08.2011 | Dir. Executiv DAJ         |
|    |  |   | 2.1.3. Implementare OMADR 247/2008 modificat cu OMAPDR 269/2009 si OMADR 132/2010 – privind aplicarea programelor de restructurare/ reconversie a plantatiilor viticole ( primire, verificare , control administrativ si aprobare la plata a cererilor conform procedurilor APIA )  | 400 ha                               | 31.12.2011 | Dir. Exec. APIA           |
|    |  |   | 2.1.4. Studii agropedologice pentru înființarea plantațiilor viticole. Cartare inițială, cartare finală   | 100% solicitari rezolvate            | 31.12.2011 | Coordonator OSPA          |
|    |  | 2.2.Aplicarea programelor de reconversie a plantatiilor pomicole  | 2.2.1.Promovarea programului de infiintare a plantatiilor de nuci pe perioada 2011-2013   | 6 intalniri                          | 31.12.2011 | Dir. Executiv DAJ         |
|    |  |   | 2.2.2. Studii agropedologice pentru înființarea plantațiilor pomicole<br>Cartare inițială, cartare finală   | 100% solicitari rezolvate            | 31.12.2011 | Coordonator OSPA          |
| 3. | Eficientizarea structurilor de piata agricole si agroalimentare  | 3.1.Sprijinirea infiintarii formelor asociative pentru valorificarea produselor agricole  | 3.1.1.Organizarea de intalniri cu producatorii agricoli pentru stimularea initiativelor de infiintare a grupurilor de producatori si organizatiilor profesionale  | 4 intalniri                          | 31.12.2011 | Dir. Executiv DAJ         |
| 4. | Modernizarea si extinderea infrastructurii de imbunatatiri funciare, adaptarea agriculturii la schimbarile climatice | 4.1.Asigurarea functionalitatii sistemelor de irigatii  | 4.1.1. Reabilitarea sistemelor de irigatii existente – amenaj. Biliesti -Slobozia Ciorasti  | Lucrare in curs de executie          | 01 07.2011 | Inspector sef, ANIF-UA VN |
|    |  |   | 4.1.2.Definitivare protocol de preluare pentru cele 2 OUAI-uri din amenajarea Adjud - Homocea   | Lucrare in curs de elaborare         | 31.12.2011 | Inspector sef, ANIF-UA VN |
|    |  | 4.2.Stimularea culturilor energetice pentru valorificarea potentialului productiv al terenurilor  | 4.2.1.Cresterea suprafetelor ocupate cu culturi energetice  | 500 ha                               | 15.05.2011 | Dir. Executiv DAJ         |
|    |  |   | 4.2.2. Studii specifice pentru stabilirea favorabilității terenurilor pentru culturile cu potențial energetic   | 100% solicitari rezolvate            | 31.12.2011 | Coordonator OSPA          |
| 5. | Accelerarea procesului de dezvoltare rurala-promovare si implementare PNDR 2007-2013                                 | 5.1. Dezvoltarea si modernizarea infrastructurii rurale, rețele de apa, canalizare, gestionare de deseuri, cresterea competitivitatii sectorului agricol. | 5.1.1.Aplicarea celor 4 măsuri programate pentru anul în curs:<br>Masura 322 „Renovarea, dezvoltarea satelor, îmbunătățirea serviciilor de bază pentru economia și populația rurală și punerea în valoare a moștenirii rurale” (sub rezerva aprobarii Comisiei Europene a modificarilor PNDR);<br>Masura 121 "Creșterea valorii adăugate a produselor agricole și forestiere" | 100% dosare depuse verificate        | 31.12.2011 | Dir. Adj. OJPDRP          |

|   |   |  |   |                           |                   |                  |
|---|---|--|---|---------------------------|-------------------|------------------|
|   |   |  | Masura 123 „Creșterea valorii adăugate a produselor agricole și forestiere”<br>Masura 125 "Îmbunătățirea și dezvoltarea infrastructurii legate de dezvoltarea și adaptarea agriculturii și silviculturii"                           |                           |                   |                  |
|   |   |  | 5.1.2. Implementarea Planului de Acțiune pentru protecția apelor împotriva poluării cu nitrați din surse agricole – prima etapă   | 27 comune                 | 30.06.2011        | Coordonator OSPA |
|   | 5.2. Sustinerea multipla a instalarii a tinerilor fermieri in mediul rural, cresterea si dezvoltarea exploatatiilor agricole.   | 5.2.1. Organizarea de întâlniri cu potențialii beneficiari pentru promovarea măsurilor accesibile din cadrul PNDR (Măsurile 112 și 141)  | 40 producatori agricoli   | 31.12.2011                | Dir. Executiv DAJ |                  |
|   |   | 5.2.2. Aplicarea măsurilor programate pentru anul în curs Masura 112 „ Instalarea tinerilor fermieri” se încadrează în Axa I – „Creșterea competitivității sectorului agricol și silvic”;  | 100% dosare depuse verificate   | 31.12.2011                | Dir. Adj. OJPDRP  |                  |
|   | 5.3. Diversificarea sustinuta a activitatilor economice, altele decat cele agricole, a serviciilor din mediul rural si cresterea locurilor de munca in spatiul rural. | 5.3.1. Organizarea de întâlniri cu potențialii beneficiari publici și privați pentru promovarea măsurilor accesibile din cadrul PNDR (măsura 312)  | 30 posibili solicitanti   | 31.12.2011                | Dir. Executiv DAJ |                  |
|   |   | 5.3.2. Aplicarea măsurilor programate pentru anul în curs Masura 312 „Sprijin pentru crearea și dezvoltarea de micro-întreprinderi ” se încadrează în Axa III – „Îmbunătățirea calității vieții în zonele rurale și diversificarea economiei rurale” | 100% dosare depuse verificate   | 31.12.2011                | Dir. Adj. OJPDRP  |                  |
|   | 5.4. Stimularea activitatilor de turism in mediul rural.  | 5.4.1. Organizarea de întâlniri cu potențialii beneficiari publici și privați pentru promovarea măsurilor accesibile din cadrul PNDR (măsura 313)  | 10 posibili solicitanti   | 31.12.2011                | Dir. Executiv DAJ |                  |
|   |   | 5.4.2. Aplicarea măsurilor programate pentru anul în curs Masura 313 „Încurajarea activităților turistice ” se încadrează în Axa III – „Îmbunătățirea calității vieții în zonele rurale și diversificarea economiei rurale”                          | 100% dosare depuse verificate   | 31.12.2011                | Dir. Adj. OJPDRP  |                  |
|   | 5.5. Modernizarea administratiei publice locale, animare teritoriu si promovarea parteneriatului public privat.   | 5.5.1. Sprijin pentru infiintarea grupurilor de actiune locala - identificare actorilor locali, promotori ai initiativelor de constituire a G.A.L.-urilor la nivel de judet. (abordarea LEADER)  | 5 GAL-uri   | 31.12.2011                | Dir. Executiv DAJ |                  |
| 6 | Eficientizarea structurilor de piata agricole si agroalimentare   | 6.1. Definirea si aprobarea masurilor pentru consolidarea pietei funciare si transformarea terenului intr-un bun valoric   | 6.1.1. Completarea titlurilor de proprietate, în vederea emiterii conform legilor proprietății, concomitent cu verificarea și recepția planurilor parcelare, precum și a proceselor verbale de punere în posesie aferente acestora. | 350 titluri               | 31.12.2011        | Director OCPI    |
|   |   |  | 6.1.2. Înscriererea imobilelor în cartea funciară , extrase, notări și alte operațiuni .  | 45000 cereri              | 31.12.2011        | Director OCPI    |
|   |   |  | 6.1.3. Recepția lucrărilor de cadastru imobiliar edilitar și constituirea băncilor de date urbane la localitățile Adjud , Panciu, Odobești și Mărășești.  | 150 ha                    | 31.12.2011        | Director OCPI    |
|   |   |  | 6.1.4. Sudii de evaluare valorică a terenurilor   | 100% solicitari rezolvate | 31.12.2011        | Coordonator OSPA |

**CAPITOLUL 16. POLITICI DE DEZVOLTARE REGIONALĂ, A INFRASTRUCTURII PUBLICE DE INTERES LOCAL ȘI A TURISMULUI**

| <b>Nr. crt.</b> | <b>Obiectivul</b>  | <b>Direcția de acțiune</b>  | <b>Acțiuni pentru realizarea obiectivului</b>   | <b>Indicatori planificați</b> | <b>Termen de realizare</b> | <b>Cine răspunde / execută</b> |
|-----------------|--|---|---|-------------------------------|----------------------------|--------------------------------|
| 1               | Utilizarea completă a fondurilor structurale și a celor de finanțare a obiectivului cooperare teritorială europeană, în susținerea planurilor de dezvoltare regionale și pregătire pentru perioada de programare 2014-2020 | 1.1. Generarea și gestiunea planurilor integrate de dezvoltare a poliilor de creștere | 1.1.1. Planul integrat de dezvoltare urbană pentru zona de intervenție sud est a Municipiului Focșani:<br>1. Reabilitare și modernizare spații publice urbane din zona de sud-est a municipiului<br>2. Modernizarea și extinderea spațiilor verzi<br>3. Sistem de supraveghere pentru creșterea siguranței și prevenirea criminalității | 3 proiecte demarate           | 31.12.2011                 | Primarul municipiului Focșani  |
| 2               | Dezvoltarea infrastructurii sociale, educaționale, sportive, de cultură și turism  | 2.1. Reabilitarea unităților de învățământ  | 2.1.1 Reabilitare, modernizare și dotări Școala generală nr. 9 Ștefan cel Mare  | Lucrări demarate              | 31.12.2011                 | Primarul municipiului Focșani  |
|                 |  |   | 2.1.2. Reabilitare, modernizare și dotări Colegiul Național Unirea  | Lucrări demarate              | 31.12.2011                 | Primarul municipiului Focșani  |
|                 |  |   | 2.1.1 Reabilitare, modernizare și dotări Școala generală nr. 1 Nicolae Iorga  | Lucrări demarate              | 31.12.2011                 | Primarul municipiului Focșani  |
|                 |  |   | 2.1.1 Reabilitare, modernizare și dotări Școala generală nr.3   | Lucrări demarate              | 31.12.2011                 | Primarul municipiului Focșani  |
|                 |  |   | 2.1.1 Reabilitare, modernizare și dotări Școala generală Alexandru Vlahuță  | Lucrări demarate              | 31.12.2011                 | Primarul municipiului Focșani  |
|                 |  |   | 2.1.1 Reabilitare, modernizare și dotări Campus școlar.   | Lucrări demarate              | 31.12.2011                 | Primarul municipiului Focșani  |

|    |   |  |  |                           |            |   |
|----|---|--|--|---------------------------|------------|---|
|    |   | 2.2. Dezvoltarea infrastructurii și a unor baze sportive din spațiul rural | 2.2.1. Continuarea lucrărilor la cele 33 obiective din mediul rural care au primit fonduri în conformitate cu prevederile OG 7 pentru dezvoltarea infrastructurii și a unor baze sportive din mediul rural | Lucrări în continuare     | 31.12.2011 | Primarii localităților din mediul rural |
|    |   |  | 2.2.2. Inițierea demersurilor pentru finanțarea celor 12 obiective din mediul rural care au primit fonduri doar pentru realizarea documentației tehnice  | 12 demersuri inițiate     | 31.12.2011 | Primarii localităților din mediul rural |
| 3. | Normalizarea pieței - calitatea în construcții - sisteme de certificare | 3.1. Monitorizarea lucrărilor de construcție                               | 3.1.5. Controale privind asigurarea condițiilor de începere a lucrărilor de construcții  | 100% obiective controlate | 31.12.2011 | Director exec. DJCC                     |
|    |   |  | 3.1.6. Controale privind respectarea prevederilor proiectelor de execuție , a caietelor de sarcini și a normelor tehnice de execuție și control  | 100% obiective controlate | 31.12.2011 | Director exec. DJCC                     |

**CAPITOLUL 17. ENERGIE ȘI RESURSE MINERALE**

| <b>Nr. crt.</b> | <b>Obiectivul</b>  | <b>Direcția de acțiune</b>   | <b>Acțiuni pentru realizarea obiectivului</b>  | <b>Indicatori planificați</b> | <b>Termen de realizare</b> | <b>Cine răspunde / execută</b> |
|-----------------|--|--|--|-------------------------------|----------------------------|--------------------------------|
| 1               | Exploatarea eficientă a resurselor primare de energie și valorificarea acestora în condiții de piață | 1.1. Amplificarea capacității de transport a Rețelei Electrice de Distribuție, modernizarea protecțiilor și reducerea timpului de întrerupere a consumatorilor | 1.1.1.Implementare Sistem Automat de Distribuție SAD în mun. Focșani etapa 2011-2012 | 23 posturi de transf.         | 30.12.2012                 | Director SDEE                  |
|                 |  |  | 1.1.2.Extindere sistem monitorizare AMR cu GSM în mun. Focșani etapa 2011-2012       | 616 abonați                   | 30.03.2012                 | Director SDEE                  |
|                 |  |  | 1.1.3.Trecere la 20 kV PTM 400 KVA Tunel Focșani                                     | 0,5 km MT, 1 PT               | 30.04.2011                 | Director SDEE                  |
|                 |  |  | 1.1.4.Modernizare LEA 0,4 kV Țifești - Centru  | 3,3 km jt, 150 ab.            | 30.08.2011                 | Director SDEE                  |
|                 |  |  | 1.1.5.Modernizare LEA 0,4 kV Ciorăști  | 1,2 km jt, 300 ab.            |                            | Director SDEE                  |
|                 |  |  | 1.1.6.Modernizare și securizare măsură cu BMP zona Plevnei Focșani                   | 352 ab.                       | 30.03.2011                 | Director SDEE                  |
|                 |  | 1.2. Îmbunătățirea calității energiei electrice  | 1.2.1.ICT a.e.e. consumatori zona PTA Milcov Pod                                     | 0,6 km MT, 1 PTA, 0,1 km jt   | 30.05.2011                 | Director SDEE                  |
|                 |  |  | 1.2.2.ICT a.e.e. consumatori str. Doinei Mărășești                                   | 0,5 km MT, 1 PTCm, 0,8 km jt  | 30.05.2011                 | Director SDEE                  |
|                 |  |  | 1.2.3.ICT a.e.e. consumatori Golești - Cârligele                                     | 1,6 km jt, 1 PTA, 115 ab.     | 30.09.2011                 | Director SDEE                  |
|                 |  |  | 1.2.4.ICT a.e.e. consumatori Unirea  | 0,05 km MT, 1 PTA             | 30.03.2012                 | Director SDEE                  |
|                 |  |  | 1.2.5.ICT a.e.e. consumatori zona PTA Răstoaca II                                    | 1 km MT, 1 km jt, 1 PTA       | 30.07.2011                 | Director SDEE                  |

**CAPITOLUL 18. PROTECȚIA MEDIULUI ÎNCONJURĂTOR**

| <b>Nr. crt.</b> | <b>Obiectivul</b>  | <b>Direcția de acțiune</b>  | <b>Acțiuni pentru realizarea obiectivului</b>  | <b>Indicatori planificați</b>   | <b>Termen de realizare</b> | <b>Cine răspunde / execută</b> |
|-----------------|--|---|--|---|----------------------------|--------------------------------|
| 1               | Creșterea calității vieții și a mediului în comunitățile umane | 1.1. Managementul deșeurilor și salubritatea localităților                      | 1.1.1. Monitorizarea conformării privind gestionarea ambalajelor și deșeurilor de ambalaje   | baza date   | 31.12.2011                 | Dir.exec.APM                   |
|                 |  |   | 1.1.2. Monitorizarea conformării privind utilizarea namolurilor de la stațiile de epurare în agricultura   | baza date   | 31.12.2011                 | Dir.exec.APM                   |
|                 |  |   | 1.1.3. Monitorizarea conformării privind gestionarea vehiculelor scoase din uz   | baza date   | 31.12.2011                 | Dir.exec.APM                   |
|                 |  |   | 1.1.4. Monitorizarea conformării privind gestionarea uleiurilor uzate  | baza date   | 31.12.2011                 | Dir.exec.APM                   |
|                 |  |   | 1.1.5. Monitorizarea atingerii obiectivelor de reciclare din greutatea fiecărui tip de material conținut în deșeurile de ambalaje, conform Art. 16 din HG 621/2005 privind gestionarea ambalajelor și deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare | baza date %   | 31.12.2011                 | Dir.exec.APM                   |
|                 |  |   | 1.1.6. Monitorizarea și raportarea trimestrială a transferurilor către România de deșeuri destinate valorificării/recuperării  | Baza date   | 31.12.2011                 | Dir.exec.APM                   |
|                 |  |   | 1.1.7. Monitorizarea conformării privind gestionarea acumulatorilor uzati  | baza date   | 31.12.2011                 | Dir.exec.APM                   |
|                 |  |   | 1.1.8. Inspectii privind respectarea prevederilor legale de protecția mediului de către autoritățile publice locale, operatori de salubritate, operatori economici.  | 146 controale   | 31.12.2011                 | Prim Comisar C.J.G.N.M.        |
|                 |  |   | 1.1.9. Acțiuni de inspectie și control în echipe mixte : DSP,DSV,IPJ,OPC.  | 12 controale  | 31.12.2011                 | Prim Comisar C.J.G.N.M.        |
|                 |  | 1.2. Corelarea politicilor de mediu cu politicile în domeniul sănătății publice | 1.2.1. Monitorizarea conformării privind gestionarea și controlul bifenililor policlorurati și al altor compuși similari   | Baza date   | 31.12.2011                 | Dir.exec.APM                   |
|                 |  |   | 1.2.2. Monitorizarea conformării privind gestiunea deșeurilor de echipamente electrice, electronice și restricțiile de folosire a anumitor substanțe periculoase în echipamente electrice și electronice   | Baza date   | 31.12.2011                 | Dir.exec.APM                   |
|                 |  | 1.3. Atingerea stării bune a apelor de suprafață și subterane                   | 1.3.1. Monitorizarea surselor cu descărcare directă în apele de suprafață, aplicarea principiului "poluatorul plătește" prin controale la folosințe, conform HG 472/2000   | 17 folosințe monitorizate   | 31.12.2011                 | Director S.G.A. Vrancea        |
|                 |  |   | 1.3.2. Implementarea Directivei 91/271/CEE prin monitorizare și întocmire programe etapizate la alimentările cu apă în sistem centralizat  | Renegociere 30 programe etapizate<br>Monitorizare 40 programe etapizate | 31.12.2011                 | Director S.G.A. Vrancea        |

|    |   |   |  |                                       |            |              |
|----|---|---|--|---------------------------------------|------------|--------------|
| 2. | Diminuarea riscului de dezastre naturale si cresterea gradului de siguranta a cetatenilor | 2.1.Limitarea efectelor negative ale substantelor chimice periculoase                         | 2.1.1. Monitorizarea integrata a factorilor de mediu , privind:  |                                       |            |              |
|    |   |   | - calitatea atmosferei   | 8210 indicatori                       | 31.12.2011 | Dir.exec.APM |
|    |   |   | - calitatea solurilor sub aspectul poluarii chimice  | 140 indicatori                        | 31.12.2011 | Dir.exec.APM |
|    |   |   | - nivelul de zgomot in zonele aglomerate si la obiective social economice  | 880 indicatori                        | 31.12.2011 | Dir.exec.APM |
|    |   |   | - calitatea apelor uzate evacuate in emisari   | 756 indicatori                        | 31.12.2011 | Dir.exec.APM |
|    |   |   | - expertize biologice si bacteriologice  | 228 indicatori                        | 31.12.2011 | Dir.exec.APM |
|    |   | 2.2. Calitatea aerului, radioactivitatea și zgomotul  | - supravegherea radioactivitatii factorilor de mediu   | 8092 indicatori                       | 31.12.2011 | Dir.exec.APM |
|    |   |   | 2.2.1. Informarea publicului privind calitatea aerului cu date zilnice prin panourile publicitare , site-uri APM VN, ANPM BUC.   | 11 informări lunare                   | 31.12.2011 | Dir.exec.APM |
|    |   |   | 2.2.2.Rapoarte lunare, semestriale, anuale privind starea si evolutia calitatii mediului la nivel de judet si diseminarea informatiilor din acestea  | Baza date                             | 31.12.2011 | Dir.exec.APM |
|    |   |   | 2.2.3. Mediatizarea periodica si cu frecventa marita privind probleme punctuale de protectia mediului: organisme modificate genetic (GMO), poluanti organici persistenti (POPs), bifenili policlorurati (PCBs), schimbari climatice in scopul de a proteja nu doar mediul, ci si sanatatea umana de efectul daunator al acestora | nr. acțiuni (articole, emisiuni, etc) | 31.12.2011 | Dir.exec.APM |
|    | 2.2.4.Controlul poluarii prin inspectii planificate                                       | 409 controale   | 31.12.2011   | Prim Comisar CJ.G.N.M.                |            |              |
| 3. | Limitarea efectelor negative ale schimbărilor climatice.                                  | 3.1. Reducerea progresivă a emisiilor de gaze cu efect de seră conform angajamentelor asumate | 3.1.1. Monitorizarea si raportarea emisiilor cu efect de sera in vederea indeplinirii angajamentelor asumate prin Protocolul de la Kyoto (Copenhaga)   | Baza date                             | 31.12.2011 | Dir.exec.APM |
|    |   |   | 3.1.2.Inventarul anual al emisiilor in conformitate cu metodologiile in vigoare.   | Baza date                             | 31.12.2011 | Dir.exec.APM |
|    |   |   | 3.1.3 Controlul emisiilor de compusi organici volatili (COV) rezultati din depozitarea benzinei si distributia sa de la terminale la statiile service  | Baza date                             | 31.12.2011 | Dir.exec.APM |
|    |   |   | 3.1.4. Monitorizarea conformarii privind limitarea emisiilor anumitor poluanti in aer proveniti din instalatiile mari de ardere – Directiva Consiliului nr. 2001/80/CE   | Baza date                             | 31.12.2011 | Dir.exec.APM |
|    |   |   | 3.1.5. Monitorizarea conformarii privind limitarea emisiilor de compusi organici volatili provenite din utilizarea solventilor organici in anumite activitati si instalatii - Directiva Consiliului nr. 1999/13/CE   | Baza date                             | 31.12.2011 | Dir.exec.APM |

|  |   |   |   |                              |            |                        |
|--|---|---|---|------------------------------|------------|------------------------|
|  |   |   | 3.1.6. Monitorizarea conformarii privind controlul accidentelor majore in care sunt implicate substante periculoase – SEVESO – Directiva 96/82/CE   | Baza date                    | 31.12.2011 | Dir.exec.APM           |
|  |   |   | 3.1.7. Monitorizarea emisiilor de compusi organici volatili (COV) rezultati din depozitarea benzinei si distributia sa de la terminale la statiile de distributie in limitele prevazute de Directiva 94/63/CE   | Baza date                    | 31.12.2011 | Dir.exec.APM           |
|  |   |   | 3.1.8.Cresterea gradului de conformare la legislatia de mediu a obiectivelor controlate.  | 85 % grad de conformare      | 31.12.2011 | Prim Comisar CJ.G.N.M. |
| 4  | Conservarea biodiversității și a patrimoniului natural; valorificarea potențialului turistic și economic în conformitate cu planurile de management adecvate. | 4.1. Conservarea patrimoniului natural, păstrarea tradițiilor locale și îmbunătățirea condițiilor de viață          | 4.1.1. Reactualizarea bazei de date privind speciile de flora si fauna salbatica si habitatele naturale, urmare declararii si aprobarii de noi zone in regim de arii protejate in judet   | Baza date                    | 31.12.2011 | Dir.exec.APM           |
|  |   |   | 4.1.2. Supravegherea respectarii contractelor de administrare al ariilor naturale protejate de catre custozi  | Nr.actiuni                   | 31.12.2011 | Dir.exec.APM           |
|  |   |   | 4.1.3. Inspectii planificate si neplanificate in zonele administrativ-teritoriale cu vegetatie forestiera si activitati turistice.  | 215 controale                | 31.12.2011 | Prim Comisar CJ.G.N.M. |
|  |   | 4.2. Îmbunătățirea sistemului de reglementare a comerțului cu specii de floră și fauna sălbatică                    | 4.2.1. Autorizarea activitatilor de recoltare, comercializare a speciilor de flora si fauna salbatica   | Nr. autorizatii              | 31.12.2011 | Dir.exec.APM           |
|  |   |   | 4.2.2. Verificarea respectarii prevederilor legale in domeniu de catre asociatiile de vanatoare si pescuit, operatori economici si Directia Silvica.  | 4 controale                  | 31.12.2011 | Prim Comisar CJ.G.N.M. |
|  |   | 4.3. Întărirea controlului în domeniul utilizării și trasabilității organismelor modificate genetic și pesticidelor | 4.3.1. Monitorizarea organismelor modificate genetic si interzicerea folosirii pe teritoriul judetului a celor periculoase pentru sanatatea populatiei.   | Nr.actiuni                   | 31.12.2011 | Dir.exec.APM           |
| 4.3.2. Verificarea respectarii prevederilor legale in domeniu prin controale tematice comune cu D.A.D.R. si A.P.M. | 8 controale   |   | 31.12.2011  | Prim Comisar CJ.G.N.M.       |            |                        |
| 5  | Extinderea cooperării internaționale prin participarea la programe și proiecte  | 5.1. Absorbția fondurilor   | 5.1.1. Implementarea masurilor si desfasurarea actiunilor programate pentru „Cele mai bune practici și acțiuni demonstrative pentru conservarea populației de Ursus arctos din zona central-estică a Carpaților Orientali”, realizarea proiectului LIFE + | Realizare actiuni programate | 31.12.2011 | Dir.exec.APM           |

|   |   |  |  |                                 |            |                                     |
|---|---|--|--|---------------------------------|------------|-------------------------------------|
| 6 | Capacitate instituțională, coerență legislativă și descentralizare  | 6.1. Optimizarea procesului de reglementare a activităților economice și sociale   | 6.1.1 Autorizarea, avizarea, verificarea conformării activitatilor cu impact semnificativ asupra factorilor de mediu:              |                                 |            |                                     |
|   |   |  | - autorizatii de mediu   | - numar de autorizatii de mediu | 31.12.2011 | Dir.exec.APM                        |
|   |   |  | - acorduri de mediu  | - numar de acorduri de mediu    | 31.12.2011 | Dir.exec.APM                        |
|   |   |  | - avize de mediu   | - numar de avize de mediu       | 31.12.2011 | Dir.exec.APM                        |
|   |   |  | 6.1.2 Evaluarea impactului asupra mediului a proiectelor publice si private, participarea publicului la luarea deciziilor de mediu | nr.evaluari                     | 31.12.2011 | Dir.exec.APM                        |
|   |   |  | 6.1.3 Monitorizarea conformarii privind prevenirea si controlul integrat al poluarii – IPPC – Directivei 96/67/CE                  | Nr.actiuni                      | 31.12.2011 | Dir.exec.APM                        |
|   |   |  | 6.1.4. Reinventarierea instalatiilor IPPC la nivel judetean  | Baza date                       | 31.12.2011 | Dir.exec.APM                        |
| 7 | Introducerea principiilor dezvoltării durabile în sistemul educațional și susținerea cercetării aplicate în tehnologii curate | 7.1. Introducerea în programa școlară a temelor de mediu și dezvoltare durabilă și promovarea unor campanii naționale de educare și sensibilizare pentru ecologie și dezvoltare durabilă | 7.1.1.Actiuni de educatie ecologica organizate de APM  | 12 actiuni                      | 31.12.2011 | Dir.exec.APM, Prim Comisar CJ.G.N.M |

## CAPITOLUL 19. REFORMA ADMINISTRAȚIEI PUBLICE

| Nr. crt. | Obiectivul  | Direcția de acțiune   | Acțiuni pentru realizarea obiectivului   | Indicatori planificați  | Termen de realizare | Cine răspunde / execută |
|----------|---|---|--|---|---------------------|-------------------------|
| 1        | Creșterea calității și accesului la servicii publice        | 1.1. Gestiunea resurselor umane                                   | 1.1.1. Formarea continuă a personalului în scopul creșterii performanțelor profesionale                        | 100 funcționari urmează cursuri de formare                                | 31.12.2011          | Conducători SPD         |
|          |   | 1.2. Creșterea transparenței și eficienței actului administrativ. | 1.2.1. Simplificarea accesului cetățenilor la informațiile publice prin publicare pe portalurile instituțiilor | 12 actualizări lunare ale paginilor Web                                   | 31.12.2011          | Conducători SPD         |
| 2        | Reducerea birocrăției și eficientizarea serviciilor publice | 2.1. Crearea unei administrații orientată către cetățean          | 2.1.1. Creșterea eficacității controalelor, acestea efectuându-se pe probleme specifice                        | Număr controale tematice efectuate de serviciile publice                  | 31.12.2011          | Conducători SPD         |
|          |   |   | 2.1.2. Simplificarea accesului la servicii publice prin înființarea „birourilor/ghișeelor unice”               | Număr instituții publice care lucrează prin intermediul ghișeului unic    | 31.12.2011          | Conducători SPD         |
|          |   |   | 2.1.3. Realizarea bazelor de date electronice  | Număr instituții publice care permit accesul cetățenilor la infochioscuri | 31.12.2011          | Conducători SPD         |

**CAPITOLUL 20. ORDINE PUBLICĂ ȘI SIGURANȚA CETĂȚEANULUI**

| Nr. crt. | Obiectivul   | Direcția de acțiune   | Acțiuni pentru realizarea obiectivului  | Indicatori planificați  | Termen de realizare | Cine răspunde / execută |
|----------|--|---|---|---|---------------------|-------------------------|
| 1        | Creșterea gradului de siguranță și protecție pentru cetățeni, combaterea infracționalității, a terorismului și criminalității transfrontaliere, combaterea traficului și consumului de droguri | 1.1. Asigurarea unui management integrat al situației operative la nivelul comunităților locale | 1.1.1. Încheierea/reînnoirea protocoalelor de cooperare cu Agenția Națională a Medicamentului, Asociația Română a Băncilor, ANAF, Autoritatea Rutieră Română  | Nr. protocoale încheiate;   | 31.12.2011          | Inspector șef IPJ       |
|          |  |   | 1.1.2. Elaborarea și aplicarea prevederilor Programului Național pentru combaterea ilegalităților comise în domeniul achizițiilor publice   | Nr. infracțiuni constatate;   | 31.12.2011          | Inspector șef IPJ       |
|          |  |   | 1.1.3. Intervenția la apelurile telefonice prin S.U.A.U.112   | Procentul de intervenție la apelurile de urgență ale cetățenilor în mediul urban, sub 10 minute;  | 31.12.2011          | Inspector șef IPJ       |
|          |  |   | 1.1.4. Derularea de acțiuni punctuale destinate prevenirii și combaterii infracțiunilor stradale și în mijloacele de transport  | Volumul criminalității; Nr. acțiuni organizate, infracțiuni constatate, contravenții aplicate; Nr. infracțiuni descoperite în flagrant; | 31.12.2011          | Inspector șef IPJ       |
|          |  |   | 1.1.5. Intensificarea activităților desfășurate pentru identificarea persoanelor predispuse sau care au comis tâlhării și cercetarea cu operativitate, în colaborare cu unitățile de parchet, a faptelor sesizate | Procentul de identificare a autorilor în faptele comise și sesizate;  | 31.12.2011          | Inspector șef IPJ       |
|          |  |   | 1.1.6. Apărarea drepturilor și libertăților fundamentale ale persoanei prin participarea la menținerea ordinii și liniștii publice.   | Nr. mediu zilnic a personalului care execută misiuni de ordine publică;   | 31.12.2011          | Inspector șef IPJ       |
|          |  |   | 1.1.7. Transferul în stradă a centrului de greutate al activității IJJ, îmbunătățirea siguranței stradale și a relației cetățean-jandarm  | 19 jandarmi suplimentar în misiuni de ordine și siguranță publică   | 31.12.2011          | Inspector șef IJJ       |

|  |   |   |  |  |                   |
|--|---|---|--|--|-------------------|
|  |   | 1.1.8. Identificarea zonelor de risc ridicat și aplicarea unor politici speciale pentru cunoașterea și prevenirea infraționalității și aplicarea prevederilor legale                | Bază de date operativă   | 31.12.2011   | Inspector șef IJJ |
|  | 1.2. Prevenirea și combaterea corupției interne   | 1.2.1. Reevaluarea riscurilor de corupție identificate la termenele stabilite prin planurile de acțiune pentru prevenirea corupției (Registrul riscurilor de corupție)              | Scaderea valorilor de expunere la riscurile de corupție  | 31.12.2011   | Inspector șef IPJ |
|  |   | 1.2.2. Prezentarea concluziilor analizelor, studiilor, sondajelor realizate și care privesc domeniul prevenirii și al combaterii corupției  | Nr. activități de informare<br>Nr. participanți  | 31.12.2011   | Inspector șef IPJ |
|  |   | 1.2.3. Diseminarea în rândul politistilor a cazurilor privind faptele de corupție descoperite și a consecințelor legale pentru cei implicați în astfel de cazuri                    | Nr. cazuri diseminate  | 31.12.2011   | Inspector șef IPJ |
|  |   | 1.2.4. Includerea în planurile de învățământ a unor teme specifice de prevenire a corupției   | Nr. teme incluse   | 31.12.2011   | Inspector șef IPJ |
|  |   | 1.2.5. Îmbunătățirea activităților de identificare a factorilor de risc ce generează sau favorizează corupția și dezvoltarea de mecanisme de intervenție și de eliminare a acestora | 1 întâlnire trimestrială cu lucrători ai DGA   | 31.12.2011   | Inspector șef IJJ |
|  |   | 1.2.6. Realizarea periodică de evaluări a amenințărilor corupției la nivelul IJJ  | 2 evaluări semestriale   | 31.12.2011   | Inspector șef IJJ |
|  |   | 1.2.7. Creșterea eficienței activităților de cooperare cu celelalte instituții implicate în prevenirea și combaterea corupției (DGA, DIICOT, SIPI)                                  | 1 întâlnire semestrială cu lucrători ai DGA  | 31.12.2011   | Inspector șef IJJ |
|  |   | 1.3. Creșterea calității serviciului polițienesc în mediul rural  | 1.3.1. Îmbunătățirea operativității intervenției la evenimentele sesizate prin SUAUI 112 prin aplicarea sistemului de patrulări inter/intracomunale mixt poliție/jandarmerie | Procentul de intervenții la SUAUI 112 în mediul rural, în mai puțin de 10 minute de la sesizare; | 31.12.2011        |
|  | 1.3.2. Desfășurarea de acțiuni în vederea combaterii infraționalității contra persoanei și patrimoniului  |   | Nr. infracțiuni contra persoanei și patrimoniului;<br>Nr. stări conflictuale înregistrate;   | 31.12.2011   | Inspector șef IPJ |
|  | 1.3.3. Îmbunătățirea colaborării cu efectivele de ordine publică în organizarea de acțiuni pentru combaterea infracțiunilor de mare violență comise în mediul rural |   | Procentul de identificare a autorilor infracțiunilor de mare violență comise în mediul rural;  | 31.12.2011   | Inspector șef IPJ |
|  | 1.3.4. Aplicarea unei politici coerente de prevenire și combatere a fenomenului infrațional din mediul rural  |   | Număr patrulări intra și intercomunale   | 31.12.2011   | Inspector șef IJJ |

|  |  |   |   |  |                          |
|--|--|---|---|--|--------------------------|
|  | 1.4. Promovarea sistemului de prevenire a infracționalității în sistem integrat, pe segmentele vulnerabile ale societății, afectate de criminalitate | 1.4.1. Creșterea gradului de informare a minorilor cu privire la cauzele și modalitățile de prevenire a comportamentelor delincvente;   | Nr. activități preventive realizate în unitățile de învățământ;<br>Nr. de materiale preventive realizate și distribuite;  | 31.12.2011   | Inspector șef IPJ        |
|  |  | 1.4.2. Intensificarea activităților de monitorizare a minorilor aflați în situația de abandon școlar;   | Nr. dezbaterilor cu autoritățile locale<br>Nr. locurilor și mediilor identificate care sunt frecventate de minorii predispuși la săvârșirea de infracțiuni<br>Nr. activităților preventive realizate; | 31.12.2011   | Inspector șef IPJ        |
|  |  | 1.4.3. Informarea populației referitor la riscurile de victimizare și la adoptarea unor măsuri de siguranță personală și patrimonială.  | Nr. activităților preventive realizate;<br>Nr. beneficiarilor direcți;<br>Nr. de articole publicate în presa locală;  | 31.12.2011   | Inspector șef IPJ        |
|  |  | 1.4.4. Creșterea gradului de informare a potențialelor victime a infracțiunilor comise cu violență prin campanii de informare în vederea conștientizării asupra consecințelor comiterii de infracțiuni cu violență, a consumului de alcool și pregătirea antivictimizare; | Nr. campaniilor de informare a elevilor din unitățile de învățământ   | 31.12.2011   | Inspector șef IPJ        |
|  |  | 1.4.5. Constituirea unor dispozitive de menținere a ordinii și siguranței publice în sistem integrat jandarmi-polițiști, în vederea derulării activităților specifice pentru menținerea ordinii și siguranței publice în funcție de evoluția situației operative.         | Număr acțiuni, în funcție de evoluția situației operative   | 31.12.2011   | Inspector șef IPJ și IJJ |
|  |  | 1.5. Implementarea unei strategii guvernamentale de reducere a riscului rutier  | 1.5.1. Concentrarea activităților preventiv-educative pe categoriile de participanți la trafic vulnerabile sau cu comportament riscant (pietoni, tineri teribiliști, mopediști/motocicliști, etc.)    | Nr. acțiuni desfășurate;<br>Nr. campanii de prevenire;<br>Nr. persoane decedate și rănite grav în accidente de circulație; | 31.12.2011               |

|   |   |  |   |   |            |                    |
|---|---|--|---|---|------------|--------------------|
|   |   | 1.6. Combaterea traficului și consumului de droguri  | 1.6.1. Desfășurarea de acțiuni operative sub coordonarea DIICOT, în vederea combaterii fenomenului infracțional pe linia traficului și consumului de droguri  | Grupări destructurate;  | 31.12.2011 | Inspector șef IPJ  |
|   |   |  | 1.6.2. Desfășurarea de acțiuni de prevenire și combatere a traficului și consumului de droguri în unități școlare din județul Vrancea   | 10 acțiuni lunare   | 31.12.2011 | Inspector șef IJJ  |
|   |   |  | 1.6.3. Activități de prevenire a consumului prin informarea grupurilor țintă, a populației și în special a tinerilor cu privire la riscurile și urmările consumului de droguri, conștientizarea pericolului precum și oferirea de alternative pentru petrecerea timpului;             | 7 proiecte  | 31.12.2011 | Coordonator CEPECA |
|   |   |  | 1.6.4. Servicii de evaluare, consiliere, asistență și îndrumare a consumatorilor de substanțe psihoactive;  | Persoane care se adresează Centrului (nr. persoane)   | 31.12.2011 | Coordonator CEPECA |
|   |   |  | 1.6.5. Dezvoltarea unei bune colaborări inter-instituționale, la nivel județean, pentru a putea desfășura activități comune de prevenire a consumului de droguri;   | Protocoale, colaborări, acțiuni comune (nr. protocoale, colaborări, acțiuni comune)   | 31.12.2011 | Coordonator CEPECA |
| 2 | Îmbunătățirea managementului situațiilor de urgență | 2.1. Îmbunătățirea dotării și înzestrării cu tehnică, echipamente, aparatură și materiale de intervenție a structurilor operative ale ISU Vrancea, | 2.1.1. Continuarea demersurilor privind finalizarea Programului Operațional Regional pe Axa prioritară 3 – îmbunătățirea infrastructurii sociale, domeniul 3.3. privind îmbunătățirea dotării cu echipament a bazelor operaționale de intervenție în situații de urgență – Etapa I –a | 3 autospeciale de lucru cu apă și spumă de capacitate mare;<br>3 autospeciale de capacitate medie;<br>2 ambulanțe de prim ajutor (tip B);<br>1 ambulanță de reanimare;<br>1 autospecială pentru descarcerări grele. | 31.12.2011 | Inspector șef ISU  |
|   |   | 2.2. Creșterea calității asistenței medicale de urgență și descarcerare prin îmbunătățirea pregătirii personalului și investiții în dotare.        | 2.2.1. Operaționalizarea Serviciului Mobil de Urgență, Reanimare și Descarcerare (SMURD) la subunitățile din Vidra și Panciu.   | 2 acțiuni de operaționalizare   | 31.12.2011 | Inspector șef ISU  |

|  |   |  |                               |            |                   |
|--|---|--|-------------------------------|------------|-------------------|
|  | 2.3. Dezvoltarea infrastructurii de comunicații și informații în situații de urgență și asigurarea interoperabilității tuturor structurilor cu responsabilități în domeniu. | 2.3.1. Operaționalizarea Sistemului de Management Informațional pentru Situații de Urgență (SMISU).                    | 1 acțiune de operaționalizare | 31.12.2011 | Inspector șef ISU |
|  |   | 2.3.2. Operaționalizarea sistemului digital tip GSM criptat (TETRA), pentru rețeaua M.A.I.                             | 1 acțiune de operaționalizare | 31.12.2011 | Inspector șef ISU |
|  | 2.4. Promovarea unor programe de sprijinire a serviciilor voluntare și private pentru situații de urgență.  | 2.4.1. Participarea șefilor SVSU/SPSU la cursurile de pregătire, organizate la nivel național.                         | 4 șefi SVSU                   | 31.12.2011 | Inspector șef ISU |
|  |   | 2.4.2. Participarea membrilor SVSU (specialiști de prevenire) la cursurile de pregătire, organizate la nivel județean. | 132 participanți              | 31.12.2011 | Inspector șef ISU |
|  |   | 2.4.3. Participarea șefilor SVSU la convocările de pregătire de specialitate, organizate la nivel județean.            | 2 convocări                   | 31.12.2011 | Inspector șef ISU |
|  |   | 2.4.4. Organizarea exercițiilor de alarmare publică.   | 36 exerciții                  | 31.12.2011 | Inspector șef ISU |
|  |   | 2.4.5. Organizarea exercițiilor de alarmare la operatori economici și instituții publice.                              | 13 exerciții                  | 31.12.2011 | Inspector șef ISU |

**CAPITOLUL 22. CULTURĂ ȘI PATRIMONIU NAȚIONAL**

| Nr. crt. | Obiectivul   | Direcția de acțiune   | Acțiuni pentru realizarea obiectivului  | Indicatori planificați                            | Termen de realizare | Cine răspunde / execută |
|----------|--|---|---|---|---------------------|-------------------------|
| 1        | Optimizarea managementului patrimoniului cultural național, restaurarea, protejarea și promovarea acestuia prin dezvoltarea proiectelor integrate și a rețelilor de cooperare culturală având în vedere potențialul patrimoniului cultural de a susține dezvoltarea socială și economică | 1.1. Evidență și inventariere patrimoniu imobil.                        | 1.1.1 Actualizarea listei monumentelor istorice din județ cu noile date de identificare, reieșite din numerotarea stradală de la nivelul comunităților locale.  | Listă actualizată pentru 100% modificări stradale | 31.12.2011          | Director executiv DJCPN |
|          |  |   | 1.1.2. Urmărirea circulației imobilelor monumente istorice aflate în regim de proprietate privată în vederea exercitării dreptului de preemțiune al statului, respectiv al autorităților locale, la înstrăinare prin vânzare. | 100% solicitări soluționate                       | 31.12.2011          | Director executiv DJCPN |
|          |  |   | 1.1. 3.Înștiințări birouri notariale cu privire la exercitarea dreptului de preemțiune al statului, respectiv al autorităților locale, la înstrăinare prin vânzare a imobilelor monumente istorice                            | 26 înștiințări                                    | 31.12.2011          | Director executiv DJCPN |
|          |  |   | 1.1.4. Întocmirea obligației de folosință a monumentelor istorice cu deținătorii privați și publici de obiective de patrimoniu din județul Vrancea  | 4 obligații de folosință a monumentelor istorice  | 31.12.2011          | Director executiv DJCPN |
|          |  |   | 1.1.5. Program de informare a autorităților publice locale cu privire la obligațiile ce le revin în domeniul protejării, conservării și promovării patrimoniului cultural al județului Vrancea                                | 4 înștiințări autorități publice locale           | 31.12.2011          | Director executiv DJCPN |
|          |  |   | 1.1.6. Program de informare a Protoierilor cu privire la obligațiile ce le revin în domeniul protejării, conservării și promovării patrimoniului cultural al județului Vrancea  | 5 înștiințări Protoierii                          | 31.12.2011          | Director executiv DJCPN |
|          |  |   | 1.1.7. Emiterea avizelor de specialitate  | 100% solicitări avize soluționate                 | 31.12.2011          | Director executiv DJCPN |
|          |  | 1.2. Urmărirea și evaluarea stării de conservare a patrimoniului imobil | 1.2.1. Inspecții la obiective monumente istorice din LMI Vrancea  | 50 inspecții                                      | 31.12.2011          | Director executiv DJCPN |
|          |  |   | 1.2.2. Inspecții la monumentele unde se execută lucrări de restaurare   | 20 inspecții                                      | 31.12.2011          | Director executiv DJCPN |
|          |  |   | 1.2.3. Atenționări deținători privind semnarea obligației de folosință  | 8 atenționări                                     | 31.12.2011          | Director executiv DJCPN |
|          |  |   | 1.2.4.Întocmirea fișelor analitice de inventariere a monumentelor istorice  | 23 fișe monumente istorice                        | 31.12.2011          | Director executiv DJCPN |

|  |  |  |   |            |                         |
|--|--|--|---|------------|-------------------------|
|  | 1.3. Evidența și urmărirea stării de conservare a patrimoniului arheologic | 1.3.1. Monitorizarea aplicării prevederilor OMCC 2518/2007.  | 100% solicitări soluționate   | 31.12.2011 | Director executiv DJCPN |
|  |  | 1.3.2. Monitorizarea respectării autorizațiilor de construire prin asigurarea inspecției permanente pe perioada cercetării arheologice   | 100% autorizații emise monitorizate   | 31.12.2011 | Director executiv DJCPN |
|  |  | 1.3.3. Verificarea și inventarierea eventualelor bunuri arheologice descoperite în activitățile de cercetare și supraveghere autorizate și din descoperirile întâmplătoare   | 100% descoperiri verificate și inventariate   | 31.12.2011 | Director executiv DJCPN |
|  |  | 1.3.4. Eliberare certificate de descărcare de sarcină arheologică  | Certificate pentru 100% autorizații emise de MCPN                                   | 31.12.2011 | Director executiv DJCPN |
|  | 1.4. Evidența și punerea în valoare a patrimoniului mobil.                 | 1.4.1. Efectuarea controlului stării de conservare și asigurare a bunurilor de patrimoniu cultural național mobil aflate în inventarul Muzeului Vrancei.   | 2 verificări  | 31.12.2011 | Director executiv DJCPN |
|  |  | 1.4.2. Program de inventariere a patrimoniului cultural mobil-religios din județul Vrancea   | Baza de date cu bunuri culturale mobile din colecțiile muzeale religioase din județ | 31.12.2011 | Director executiv DJCPN |
|  |  | 1.4.3. Identificarea și inventarierea de bunuri culturale mobile susceptibile de a fi clasate deținute de parohii, alți deținători privați, instituții publice de învățământ și promovarea spre expertizare și clasarea acestora   | 20 verificări inventare   | 31.12.2011 | Director executiv DJCPN |
|  |  | 1.4.4. Urmărirea bunurilor culturale dispărute transmise de direcția de specialitate a MCPN  | 100% situații transmise de MCPN urmărite  | 31.12.2011 | Director executiv DJCPN |
|  |  | 1.4.5. Monitorizarea circuitului bunurilor culturale de patrimoniu prin efectuarea expertizelor care se impun și eliberarea documentelor conform reglementărilor în vigoare, în cazul exportului de bunuri și monitorizarea respectării reglementărilor în vigoare de către agenții economici care comercializează bunuri culturale și care în județul Vrancea nu și-au autorizat activitatea pentru bunurile de patrimoniu. | 4 acțiuni de monitorizare   | 31.12.2011 | Director executiv DJCPN |
|  |  | 1.4.6. Monitorizarea inscripționării monumentelor istorice după aplicarea siglei pe toate monumentele din județul Vrancea (mai puțin monumente funerare, memoriale), cu avizare CNMI sau, după caz, CZMI a textelor pentru inscripționarea monumentelor istorice cu mare accesibilitate publică.   | Întocmit texte pentru inscripționarea a 10 de monumente istorice                    | 31.12.2011 | Director executiv DJCPN |

|   |  |  |   |   |            |                         |
|---|--|--|---|---|------------|-------------------------|
|   |  | 1.5. Protejarea patrimoniului imaterial  | 1.5.1. Realizarea unui studiu de antropologie culturală „Satul vrâncean astăzi” 2010-2013   | 1 studiu de evaluare al resurselor culturale și turistice ale localităților județului Vrancea | 31.12.2011 | Director executiv DJCPN |
| 2 | Susținerea diversității culturale și sătești | 2.1. Sprijinirea activității muzeale   | 2.1.1. Susținerea și sprijinirea autorităților locale și operatorilor privați în vederea înființării unor muzee.  | 100% solicitări soluționate   | 31.12.2011 | Director executiv DJCPN |
|   |  | 2.2. Sprijinirea ONG-urilor, operatorilor culturali privați și a creatorilor individuali       | 2.2.1. Realizarea și continuarea parteneriatelor organizații nonguvernamentale din domeniul cultural  | 7 parteneriate  | 31.12.2011 | Director executiv DJCPN |
|   |  |  | 2.2.2. Întocmirea unei baze de date cu agenții economici contribuabili la AFCN  | 1 bază de date  | 31.12.2011 | Director executiv DJCPN |
|   |  |  | 2.2.3. Urmărirea efectuării contribuției la FCN a agenților economici care intră sub incidența legii  | 4 controale   | 31.12.2011 | Director executiv DJCPN |
|   |  |  | 2.2.4. Întocmirea unei baze de date cu agenții economici contribuabili la taxa de timbru  | 1 bază de date  | 31.12.2011 | Director executiv DJCPN |
|   |  |  | 2.2.5. Urmărirea efectuării contribuției la taxa de timbru a agenților economici care intră sub incidența legii   | 4 controale   | 31.12.2011 | Director executiv DJCPN |
|   |  | 2.3. Promovarea valorilor culturii romane în circuitul cultural internațional                  | 2.3.1. Sprijinirea promovării revistelor culturale din județ în vederea promovării acestora în spațiul cultural european.   | 2 reviste<br>1 carte  | 31.12.2011 | Director executiv DJCPN |
|   |  | 2.4. Promovarea patrimoniului cultural în cadrul turismului cultural național și internațional | 2.4.1. Monitorizarea lucrărilor de reabilitare ale mausoleelor din Focșani, Mărășești, Mărăști, Soveja în cadrul proiectului “Drumul de glorie al armatei române”, inițiat de Consiliul Județean Vrancea finanțat din fonduri europene.                     | 10 monitorizări   | 31.12.2011 | Director executiv DJCPN |
|   |  |  | 2.4.2. Implementarea Strategiei de dezvoltare a județului Vrancea până în 2013, prin realizarea Traseului turistic Așezări monahale din județul Vrancea: Rogoz, Vărzărești, Recea, Cotești, Dălhăuți, Biserica fostei Mănăstiri Mera ctitorie Cantemirești. | -Traseu cultural turistic în imagini Vrancea- DVD   | 31.12.2011 | Director executiv DJCPN |
|   |  |  | 2.4.3. Promovarea obiectivelor de patrimoniu consacrate din județul Vrancea   | 1 Expoziție<br>1<br>-Manual educațional   | 31.12.2011 | Director executiv DJCPN |

|   |  |   |   |                             |            |                         |
|---|--|---|---|-----------------------------|------------|-------------------------|
|   |  | 2.5.Dezvoltarea parteneriatului în domeniile social, cultural, educațional și susținerea relației de respect și cooperare între culte | 2.5.1. Acordarea de asistență de specialitate la întocmirea documentațiilor pentru avizarea lucrărilor la obiectivele de cult religios monumente istorice   | 100% solicitări soluționate | 31.12.2011 | Director executiv DJCPN |
|   |  |   | 2.5.2. Întocmirea programelor comemorative împreună cu Instituția Prefectului și Comenduirea de Garnizoana pentru: Ziua Europei, Ziua Eroilor, Comemorare Ștefan cel Mare și Sfânt, comemorări Mărășești, Mărăști, Soveja, Ziua Holocaustului, 1 Decembrie, Ziua martirilor revoluției. | 100% solicitări soluționate | 31.12.2011 | Director executiv DJCPN |
| 3 | Modernizarea, renovarea si inzeestrarea corespunzatoare a infrastructurilor culturale in acord cu realitatile de pe plan internațional | 3.1. Punerea in valoare a patrimoniului imobil  | 3.1.1. Solicitare cereri de finanțare a obiectivelor de patrimoniu - Mănăstirea Rogoz, Mănăstirea Mera-Zid de incintă, Clădiri anexe, Fosta mănăstire Tarnița.  | 2 solicitari MCPN           | 31.12.2011 | Director executiv DJCPN |

**CAPITOLUL 25. POLITICI ÎN DOMENIUL RELAȚIILOR INTERETNICE**

| Nr. crt. | Obiectivul   | Direcția de acțiune   | Acțiuni pentru realizarea obiectivului  | Indicatori planificați   | Termen de realizare | Cine răspunde / execută |
|----------|--|---|---|--|---------------------|-------------------------|
| 1        | Continuarea aplicării Strategiei de Îmbunătățire a Situației Romilor | 1.1 Eficientizarea măsurilor ce vizează aspecte sectoriale (accesul pe piața muncii, promovarea de activități generatoare de venit, accesul la servicii medicale, reducerea abandonului școlar, promovarea valorilor artistice, crearea unor programe de educație civică, prevenirea infraționalității) | 1.1.1. Cuprinderea copiilor de etnie roma în sistemul educațional de masă prin proiecte și programe implementate de MECTS, ANR, SALVATI COPIII, UNICEF - programul „Școala după școala”   | -280 de elevi din 19 școli beneficiază de programul „Școala după școala” | 31.12.2011          | Inspector general ISJ   |
|          |  |   | 1.1.2. Tabere de pregătire a elevilor de clasa a VII-a și a VIII-a în vederea obținerii unor rezultate pozitive   | 60 de elevi vor beneficia de tabere de pregătire                         | 31.12.2011          | Inspector general ISJ   |
|          |  |   | 1.1.3. Acordarea de burse sociale și de merit elevilor romi care au rezultate bune, condiții sociale precare  | 51 de burse din care 37 sociale și 14 de merit                           | 31.12.2011          | Inspector general ISJ   |
|          |  |   | 1.1.4. Oferirea de servicii educaționale complexe copiilor care provin din medii defavorizate socio-economic;   | 255 de elevi   | 31.12.2011          | Inspector general ISJ   |
|          |  |   | 1.1.5. Pregătirea elevilor din clasele I-VIII care au rezultate slabe la învățătură fiind în risc de abandon școlar ;   | 10 școli incluse în program  | 31.12.2011          | Inspector general ISJ   |
|          |  |   | 1.1.6. Implicarea membrilor familiilor în educația copiilor prin sesiuni de informare care să îi ajute să înțeleagă importanța educației și rolul lor în dezvoltarea copiilor;  | 1000 de părinți informați și consiliați                                  | 31.12.2011          | Inspector general ISJ   |
|          |  |   | 1.1.7. Programe educaționale (programul „a doua șansa”, „școala părinților”, „grădinițele estivale”;  | 240 de cursanți în programul „a doua șansa”                              | 31.12.2011          | Inspector general ISJ   |
|          |  |   | 1.1.8. Implementarea metodei „educație între egali” prin formarea și implicarea în lucrul direct cu beneficiarii a unor elevi din școli;  | 15 elevi   | 31.12.2011          | Inspector general ISJ   |
|          |  |   | 1.1.9. Formarea, implicarea și angajarea mediatorilor școlari în școlile cu populație preponderant roma;  | 8 mediatori formați  | 31.12.2011          | Inspector general ISJ   |
|          |  |   | 1.1.10. Facilitarea accesului la serviciile educaționale și sociale pentru beneficiarii din categorii defavorizate prin oferirea de informații cuprinse într-o bază de date a serviciilor sociale și educaționale din teritoriu, care să fie la dispoziția acestora;                                | Bază de date   | 31.12.2011          | Inspector general ISJ   |
|          |  |   | 1.1.11. Implementarea programului de măsuri active de care vor beneficia 600 persoane, rezultatul final fiind angajarea a cel puțin 100 de persoane ;   | 600 someri mediați, din care 100 angajați                                | 31.12.2011          | Dir. Exec. AJOFM        |
|          |  |   | 1.1.12. Organizarea "Caravanei ocupării romilor" și a programelor speciale, în cadrul cărora vor avea loc acțiuni specifice de informare privind piața muncii, de informare și consiliere în cariera și de ocupare, direct în mijlocul comunității, în cel puțin cinci comunități în fiecare lună ; | 60 întâlniri   | 31.12.2011          | Dir. Exec. AJOFM        |