

**INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL VRANCEA**

**PLAN DE ACȚIUNI PE ANUL 2009 PENTRU  
REALIZAREA ÎN JUDEȚUL VRANCEA A  
OBIECTIVELOR DERIVATE DIN PROGRAMUL  
DE GUVERNARE**

**2009**

## INTRODUCERE

### 1. Context

Planul de acțiuni pe anul 2009 pentru realizarea în județul Vrancea a obiectivelor derivate din programul de guvernare a fost elaborat pe baza Programului de Guvernare 2009-2012 și conține propunerile formulate de serviciile publice deconcentrate pentru domeniul specific de activitate.

La elaborarea lui au fost consultate Strategiile de dezvoltare ale localităților din județ și Strategia de dezvoltare a județului Vrancea.

Propunerile serviciilor publice deconcentrate au avut în vedere transpunerea nevoilor sectoriale de dezvoltare în contextul crizei financiar economice cu care se confruntă în prezent România.

Dacă până în prezent s-a înregistrat un nivel scăzut de absorbție a fondurilor structurale, oportunitatea accesării acestora în acest an reprezintă șansa realizării obiectivelor propuse în prezentul Plan.

Aflat la o răscruce geografică, ca legătură între marile zone ale Carpaților Orientali și Meridionali, Câmpia Siretului și Câmpia Dunării, județul Vrancea are un potențial de dezvoltare deosebit, care valorificat corespunzător, va determina creșterea calității vieții vrâncenilor.

### 2. Obiectivul general

Asigurarea dezvoltării durabile a județului Vrancea, în toate sectoarele vieții economico-sociale, prin impementarea la nivel local a măsurilor cuprinse în Programul de guvernare pe perioada 2009-2012

Obiectivele fundamentale pe care Guvernul României și le-a stabilit la elaborarea Programului de Guvernare 2009-2012 vor fi transpuse în plan local.

### 3. Principiile implementării

1. Principiul atribuirii competențelor exclusiv în baza Constituției și legilor în vigoare.
2. Principiul egalității, nediscriminării și garantării drepturilor fundamentale.
3. Principiul respectării dreptului fiecărui individ la muncă decentă.
4. Principiul eficienței, minimizării costurilor și reducerii risipei.
5. Principiul contribuției și al solidarității în promovarea progresului social.
6. Principiul transparenței față de cetățeni
7. Principiul responsabilității

## CAPITOLUL 1 – EDUCAȚIE

Nr. crt.	Obiectivul	Direcții de acțiune	Acțiuni pentru realizarea obiectivului	Cine răspunde	Cine execută	Termen de realizare
1	Descentralizare a învățământului preuniversitar și creșterea autonomiei școlilor	1 Diseminarea informației referitoare la descentralizare și creștere autonomiei școlilor.	1. Realizarea de materiale informative, ghiduri de bune practici, pliante	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Inspector școlar general ISJ	Trim. I 2009
			2. Abordarea acestei teme în mass-media.	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Inspector școlar general ISJ	Trim. I 2009
			3. Întâlniri de lucru zonale cu managerii de unități școlare pe probleme concrete cu privire la descentralizarea și creșterea autonomiei școlilor.	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Inspector școlar general ISJ	Trim. I 2009
			1. Întâlniri de lucru cu șefii de compartimente, comisii metodice, consilii precum și cu cadrele didactice în privința realizării și implementării măsurilor cu privire la descentralizare și creșterea autonomiei școlilor.	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Inspector școlar general ISJ	Trim II 2009
2	Asigurarea calității și stimularea excelenței în învățământ.	1. Monitorizarea și evaluarea calității procesului educațional.	1. Inspecții RODIȘ la 10 unități școlare (Suraia, Milcovul, Negrileşti, Bîrsești, Tătăranu, Nereju, Soveja, Răcoasa, Dumitrești.	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Inspector școlar general ISJ	31.12.2009
			2. Creșterea numărului de inspecții de specialitate și implicit creșterea numărului cadrelor didactice evaluate	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Inspector școlar general ISJ	31.12.2009
			3. Realizarea unui ghid de bune practici la nivel ISJ Vrancea cu activități derulate și constatate în activitățile de verificare	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Inspector școlar general ISJ	31.12.2009
		2. Consilierea de către formatorii-consilieri abilitați de către ARACIP pe problema asigurării calității.	1. Abilitarea de către ARACIP a formatorilor-consilieri la nivel de județ	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Inspector școlar general ISJ	Sem. I 2009
			2. Diseminarea informației și formarea de competențe prin cursuri de formare pe problema asigurării calității și aplicarea standardelor de performanță la nivel local de către formatorii-consilieri.	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Inspector școlar general ISJ	Sem. I 2009
		3. Susținerea copiilor și tinerilor	1. Activități de informare la nivelul unităților școlare privind elevii capabili de	Subprefectul cu atribuții în domeniu	Inspector școlar general	Martie-mai 2009

		capabili de performanță.	performanță provenind din mediul rural, din familii cu venituri mici.	Director executiv	ISJ	
			2. Constituirea unei clase în acest sens conf. OMECT nr. 5171/29.08.2008	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Inspector școlar general ISJ	Iunie 2009
		4. Evaluarea elevilor din ciclul gimnazial la disciplinele matematică și limba și literatura română.	1. Aplicarea de teste de evaluare finale la limba și literatura română și matematică.	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Inspector școlar general ISJ	Mai 2009
			2. Dezbateri pe tema rezultatelor evaluărilor finale și compararea acestora cu rezultatele la testele inițiale susținute.	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Inspector școlar general ISJ	Trim II 2009
		5. Promovarea alternativelor educaționale.	1. Organizarea de dezbateri privind implementarea unor alternative educaționale (Montessori, Pedagogia curativă, Pedagogia Freinet, Planul Jena, Pedagogia Waldorf).	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Inspector școlar general ISJ	Martie 2009
		6. Asigurarea serviciilor de consiliere și orientare școlară.	1. Derularea programului de informare și consiliere privind cariera „De la școală la viața profesională spre carieră” în cadrul protocolului ANOFM și MECI.	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Inspector școlar general ISJ	Mai-iunie 2009
3	Educația permanentă în vederea obținerii unor calificări noi, a extinderii specializării și perfecționării	1. Modernizarea formării inițiale, susținerea formării continue a cadrelor didactice și stabilirea de criterii relevante de evaluare a calității cadrelor didactice	1. Cursuri de perfecționare prin intermediul CCD pe domenii: TIC, consiliere și orientare, școală incluzivă, dezvoltarea competențelor în evaluare, cursuri pe specialități (română, matematică)	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Inspector școlar general ISJ	Sem. II 2009
			2. Dezbateri și formularea criteriilor de evaluare a cadrelor didactice la nivel de unitate școlară pe baza criteriilor generale aflate în dezbateri publice.	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Inspector școlar general ISJ	Sem. II 2009
		2. Profesionalizarea și depolitizarea carierei manageriale în educație.	1. Organizarea de sesiuni interactive de lucru cu managerii de unități școlare în vederea asigurării unui feedback adecvat. (cursuri CCD management și comunicare, management educațional)	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Inspector școlar general ISJ	Sem. II 2009
			2. Organizarea concursurilor pentru ocuparea funcțiilor de directori și directori adjuncți din unitățile școlare precum și cele	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Inspector școlar general ISJ	Sem. II 2009

			de inspectori de specialitate și inspectori școlari din cadrul ISJ Vrancea			
4	Asigurarea modernizării sistemului de învățământ și garantarea egalității de șanse la accesul la educație.	1. Dezvoltarea competențelor tinerilor de orientare în piața muncii.	1. Promovarea unui proiect finanțat din fonduri post aderare: „Educația anteprenorială în licee teoretice”.	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Inspector școlar general ISJ	Ianuarie 2009
		2. Generalizarea învățării informatizate.	2. Dotarea unităților școlare cu echipamente de calcul.	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Inspector școlar general ISJ	August 2009
			3. Proiectarea sistemului de informatizare administrativă în școli și licee.	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Inspector școlar general ISJ	Mai 2009
			4. Promovarea unor proiecte finanțate din fonduri post aderare: „Internet broadband pentru școli din mediul rural, în 56 de unități școlare”, Instruirea administratorilor de rețele de calculatoare din școli.	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Inspector școlar general ISJ	August 2009
		3. Încurajarea continuării studiilor astfel încât cel puțin 85% dintre tineri să fie absolvenți de studii liceale.	1. Promovarea oportunităților de continuare a studiilor, atât pe ruta directă cât și pe cea progresivă, prin intermediul parteneriatului instituit în cadrul Comitetului Local de Dezvoltare a Parteneriatului Școlar.	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Inspector școlar general ISJ	Iunie-iulie 2009
		4. Eliminarea abandonului școlar din învățământul obligatoriu.	2. Campanii de informare și conștientizare a părinților.	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Inspector școlar general ISJ	Permanent
			3. Implicarea liderilor formali și informali ai comunităților defavorizate în eforturile de prevenire a abandonului școlar.	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Inspector școlar general ISJ	Permanent
			4. Furnizarea serviciilor integrate de orientare și consiliere pentru persoanele expuse riscului de părăsire timpurie a școlii.	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Inspector școlar general ISJ	Permanent
		5. Cuprinderea în educația timpurie a peste 80% dintre copiii între 3-5 ani.	1. Îmbunătățirea condițiilor și găsirea soluțiilor pentru suplimentarea locurilor în grădinițe.	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Inspector școlar general ISJ	Iunie-septembrie 2009

		6. Eliminarea violențelor din școală și din jurul ei.	2. Încheierea de parteneriate cu autoritățile locale și posturile de poliție și unitățile de jandarmi, vizând cu precădere monitorizarea unităților școlare care nu au încheiate contracte cu firme specializate de pază.	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Inspector școlar general ISJ	Februarie- martie 2009
			3. Asigurarea educației complementare (educație pentru sănătate și alimentație sănătoasă, cultură, cultură civică, anteprenorială și tehnologică, prin sport etc.	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Inspector școlar general ISJ	Permanent
			4. Derularea în continuare a Programului „Pentru o școală curată” în vederea asigurării educației complementare, a creării unui spațiu interior plăcut.	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Inspector școlar general ISJ	Semestrul al II lea al anului școlar 2008-2009
5	Dezvoltarea infrastructurii școlare, a transportului elevilor și dotarea cu material didactic	1. Stimularea investițiilor școlare, în parteneriat cu Consiliile locale în vederea asigurării condițiilor de maximă siguranță igienico-sanitară pentru elevi, astfel încât procentul unităților care îndeplinesc condițiile de autorizare sanitară să crească la 80% la finele anului 2009.	1. Începerea lucrărilor de execuție la 3 școli din mediul rural (Spulber, Ploscuțeni, Valea Sării) – documentația a fost avizată. 2. Derularea licitațiilor pentru execuție pentru un număr de 12 unități școlare care au în prezent întocmite proiectele tehnice și eliberate certificatele de urbanism. 3. Programul pentru Reforma Educatiei Timpurii(PRET) 1.Gradinita cu p.p. Nr.15,Focsani-R+E cu 4 grupe; 2.Gradinita cu p.p Nr.16,Focsani-R+E cu 4 grupe; 3.Gradinita cu p.p Nr.18,Focsani-R+E cu 4 grupe; 4.Gradinita cu p.p.Nr.5,strada Fraternitatii,nr.11,Focsani-R+E cu 4 grupe; 5.Gradinita cu p.p Nr.1,Gugesti-D+R cu 3 grupe; 6.Grad. cu p.n. Nr.1,sat Slobozia Bradului,com.Slobozia Bradului-D+R cu 8 grupe;	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Inspector școlar general ISJ	Septembrie 2009
				Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Inspector școlar general ISJ	Septembrie- decembrie 2009
				Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Inspector școlar general ISJ	August 2009- proiectare și noiembrie- decembrie 2009 contractare execuție

		<p>7.Grad. cu p.n. sat Cindesti,com.Dumbraveni-D+R cu 2 grupe;  8.Grad. cu p.n. sat Slimnic,com.Tamboiesti-D+R cu 2 grupe;  9.Grad. cu p.n.Nr.1,sat Nereju Mic,com.Nereju-D+R cu 2 grupe;  10.Grad. cu p.n. sat Chiricari,com.Nereju-D+R cu 2 grupe;  11.Grad. cu p.n.,nr.1,sat Burca,com.Vidra-D+R cu 2 grupe;  12.Grad.cu p.n.,sat Podu Narujei,com.Naruja-D+R cu 2 grupe;  13.Grad.cu p.n.,sat Bicestii de Jos,com.Dumitresti-D+R cu 2 grupe;  14.Grad. cu p.n.,nr.1,sat Jaristea,com.Jaristea-D+R cu 3 grupe;  15.Grad.cu p.n.,sat Anghelesti,com.Ruginesti-D+R cu 3 grupe;  16.Grad.cu program normal,municipiul Adjud-D+R cu 5 grupe;</p>			
	2. Reorganizarea rețelei școlare și asigurarea transportului școlar.	1. Acțiuni în sensul reorganizarea rețelei școlare pentru eficientizarea activității.	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Inspector școlar general ISJ	01.02-15.03.2009
		2. Dotarea cu microbuze școlare, tranșa 2009, prin licitație, în continuarea programului 2008.	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Inspector școlar general ISJ	Septembrie 2009

Observație:

Unități cuprinse în planul investițional:

-finanțate prin Inspectoratul Școlar – 62, din care: 12-obiective de investiții (7 în execuție), 32 – reabilitări (23 în execuție), 3-reparații capitale (1 în execuție) și 15 utilități (4 în execuție);

-finanțate prin Consiliile locale – 38, din care 10-obiective de investiții (7 în execuție), 15 reabilitări (9 în execuție), 13-reparații capitale (13 în execuție).

## CAPITOLUL 2-SĂNĂTATE

Nr. crt.	Obiectivul	Directia de actiune	Actiuni pentru realizarea obiectivului	Cine răspunde	Cine executa	Termen de realizare
1	Imbunatatirea starii de sanatate a populatiei cresterea calitatii vietii, in conditiile compatibilizarii sistemului sanitar romanesc cu cel din Uniunea Europeana	1. Sustinerea asistentei medicale primare	1. Identificarea unor facilitati pentru atragerea personalului medical in specialitati deficitare (identificarea de noi spatii ,acordarea de indemnizatii de instalare ,de facilitati fiscale, de locuinte, organizarea de rezidentiate pe post, etc.)	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Administratii locale Director executiv DSP	Permanent
			2. Continuarea vanzarii spatiilor cu destinatie de cabinete medicale apartinand autoritatilor publice locale catre medicii de familie care le detin in administrare, conform legislatiei in vigoare .	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Primari	31.12.2009
			3. Acoperirea in procent de 100% cu medici de familie a localitatilor judetului	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv DSP Administratii locale	31.12.2009
			4. Continuarea programelor de sanatate: sanatatea mamei si copilului, diabetul zaharat, prevenirea si controlul in patologia oncologica prin vaccinarea impotriva cancerului de col uterin ,etc.	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv DSP Șefii unităților sanitare	Permanent
			5. Asigurarea acesului pacientilor la servicii de ingrijiri medicale la domiciliu, inclusiv pentru bolnavii din zone izolate, defavorizate socio-economic ,lipsite de furnizori de servicii medicale	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv DSP Administratiile locale Director CJAS	Permanent
2	Redresarea si dezvoltarea asistentei medicale din mediul rural	1. Crestera gradului de acoperire cu personal medical prin identificarea unei	1. Aducerea cabinetelor medicale din asistenta primara la standarde europene cu fonduri de la bugetul local acolo unde spatiile vor ramane	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director	Primari	31.12.2009

		facilitati pentru atragerea personalului medical in zonele defavorizate (Boghesti, Paulesti, Negriesti, Spulber, etc.) prin masuri in colaborare cu administratiile locale	in proprietatea administratiilor locale 2. Asigurarea de locuinte de serviciu (buget local) pentru personalul medical	executiv Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Primari	31.12.2009
		2. Introducerea in programul de educatie pentru sanatate in toate scolile din mediul rural si a unui program de prevenire si profilaxie (in special pentru elevi) in patologia dentara	1. Campanii de informare, educare, comunicare	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv DSP	31.12.2009
3	Oferirea si garantarea accesului tuturor cetatenilor la servicii de sanatate de inalta calitate	1. Eficientizarea si modernizarea serviciilor spitalicesti	1. Finalizarea investitiilor la Centrul de Sanatate Dumitresti si Spitalul de Boli Infectioase Focsani	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director Spital judetean Director Spital Dumbraveni	31.12.2009
			2. Continuarea reabilitarii Spitalului Judetean de Urgenta "Sf.Pantelimon" Focsani, conform programului de reabilitare al MS	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director Spital judetean	31.12.2009
			3. Continuarea informatizarii spitalelor	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director CJAS, Directori spitale	31.12.2009
			4. Atragerea personalului medical in specialitatile deficitare	Subprefectul cu atribuții în domeniu	Director executiv DSP, director spitale	Permanent

				Director executiv	Primari	
			5. Dezvoltarea si extinderea externalizarii serviciilor nonclinice prin parteneriate public-private	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Directori spitale	Permanent
		2. Dezvoltarea sistemului de urgenta prespitalicesc	1. Introducerea sistemului de ambulanta comunitara pentru asigurarea urgentelor din teritoriu in special in zonele aflate la mari distante de spitale (Corbița Boghești, Tănăsoaia)	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Primari Director SAJ	31.12.2009
		3. Asistenta cu medicamente a populatiei si politica medicamentului	1. Stimularea deschiderii de farmacii si puncte farmaceutice in mediul rural sau zone izolate	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Primari	31.12.2009
		4. Corelarea actiunilor din Romania cu Programul Comunitar in domeniul sanatatii pentru perioada 2008-2013 stabilit de UE	1. Acordarea de carduri europene de sanatate persoanelor asigurate din județ si distribuirea gratuita a acestora	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director CJAS	31.12.2009
			2. Acordarea de asistenta medicala titularilor de carduri europene emise de state membre UE in aceleasi conditii ca si pentru persoanele asigurate in Romania	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director CJAS	31.12.2009
4.	Implementarea programelor de preventie si de depistare precoce a bolilor	1. Dezvoltarea sanatatii publice prin:	1. Vaccinarea antigripala gratuita a copiilor ,pensionarilor si persoanelor la risc	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv DSP	31.12.2009
			2. Stimularea cresterii calitatii sistemului de asistenta medico-sanitara prin intermediul mediatorilor pentru romi si a asistentilor	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director	Primari Director DSP	31.12.2009

			comunitari	executiv		
		2. Promovarea sanatatii si a unui stil de viata sanatos	1. Campanii de presa si activitati specifice adresate in special copiilor si tinerilor din colectivitati, care au in vedere realizarea unor deprinderi sanatoase legate legate de alimentatie, droguri, fumat, comportament, sexual ,etc.	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv DSP	31.12.2009
		3. Prevenirea imbolnavirilor prin monitorizarea factorilor determinanti din mediul de viata si munca .	1. Supravegherea calitatii nutritive si contaminarii microbiologice si chimice a alimentelor	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv DSP	31.12.2009
			2. Supravegherea calitatii apei de baut si imbaiere	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv DSP	31.12.2009
			3. Supravegherea starii de sanatate a copiilor si tinerilor	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv DSP	31.12.2009
		4. Implementarea programelor nationale de sanatate	1. Supravegherea si controlul infectiei HIV/SIDA prin depistarea precoce si gratuita la gravide si grupele de risc si indrumarea lor catre sectia de boli transmisibile a spitalului judetean in vederea tratamentului si monitorizarii gratuite	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv DSP	31.12.2009
			2. Supravegherea si controlul tuberculozei prin asigurarea depistarii precoce a cazurilor noi prin controlul simptomatilor si a grupelor populationale la risc ;asigurarea unui tratament strict supravegheat si gratuit tuturor bolnavilor .	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv DSP	31.12.2009
			3. Supravegherea si controlul bolilor	Subprefectul	Director	31.12.2009

			cu transmitere sexuala prin testarea serologica gratuita prin laboratorul DSP Vrancea a tuturor gravidelor si suspectilor din randul persoanelor neasigurate; asigurarea tratamentului gratuit pentru toti bolnavii depistati .	cu atribuții în domeniu Director executiv	executiv DSP	
--	--	--	---	--	--------------	--

### CAPITOLUL 3-PIAȚA MUNCII

Nr. crt.	Obiectivul	Direcția de acțiune	Acțiuni pentru realizarea obiectivului	Cine răspunde	Cine execută	Termen de realizare
1	Echilibrarea pieței muncii și reducerea deficitelor sectoriale de forța de muncă	1.Cresterea gradului de ocupare și reducerea ratei somajului	<p>1. Implicarea tuturor factorilor locali în politica de ocupare a forței de muncă la nivelul județului :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Organizarea a cel puțin 60 întâlniri zonale cu reprezentanții autorităților locale, instituțiilor , agenților economici, ONG-urilor sau orice alte asociații care pot sprijini ocuparea forței de muncă la nivelul comunităților pe care le reprezintă ;</li> <li>• Încheierea unui parteneriat cu Centrul Regional de Formare Profesională Calarasi în vederea realizării Planului județean de formare profesională;</li> <li>• Mediatizarea posibilității de externalizare a serviciilor de informare și consiliere profesională, medierea muncii, consultanță și asistență pentru începerea unei activități independente sau pentru inițierea unei afaceri;</li> </ul>	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv AJOFM	31.12.2009
			<p>2. Implementarea măsurilor active pentru combaterea șomajului:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Persoane cuprinse în servicii de mediere a locurilor de muncă vacante: 11045 din care ocupate 2502;</li> <li>• Persoane cuprinse în servicii de informare și consiliere profesională: 3680 din care ocupate 100;</li> <li>• Persoane neocupate cuprinse în servicii de formare profesională: 800 din care ocupate 250;</li> </ul>	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv AJOFM	31.12.2009
2	Cresterea gradului de flexibilizare a	1.Cresterea gradului de ocupare și	1. Identificarea locurilor de munca vacante la agentii economici și stabilirea criteriilor de	Subprefectul cu atribuții în	Director executiv	permanent

	pietei muncii	reducerea ratei somajului	selectie	domeniu Director executiv	AJOFM	
			2. Servicii de consiliere și de intermediere gratuite prin rețeaua Serviciilor Publice de Ocupare Europene, EURES	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv AJOFM	permanent
			3. Organizarea a patru burse ale locurilor de munca, astfel: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bursa generala a locurilor de munca;</li> <li>• Bursa locurilor de munca pentru persoanele de etnie roma;</li> <li>• Bursa locurilor de munca pentru absolventii institutiilor de invatamant;</li> <li>• Bursa locurilor de munca pentru tinerii postinstitucionalizati.</li> </ul>	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv AJOFM	31.12.2009
		2. Creșterea ratei de participare la formarea profesionala continua	1. Derularea a 75 cursuri de formare profesională pentru un număr de 1300 persoane, din care: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 54 cursuri pentru un numar de 800 șomeri si 5 persoane care fac parte din alte categorii de beneficiari de servicii de formare profesionala gratuita;</li> <li>• 17 cursuri , pentru un număr de 439 salariați;</li> </ul> 4 cursuri pentru un număr de 56 persoane aflate în detenție, care mai au cel mult 9 luni până la ultima zi de executare a pedepsei.	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv AJOFM	31.12.2009
3.	Imbunatatirea accesului pe piata fortei de munca a grupurilor	1. Creșterea gradului de ocupare si reducerea ratei somajului	1. Implementarea măsurilor active pentru combaterea șomajului: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Incadrarea a 250 de someri cu varste de peste 45 de ani sau someri care sunt unici</li> </ul>	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director	Director executiv AJOFM	31.12.2009

defavorizate, dezvoltarea pietei muncii inclusive si imbatranirea activa		<p>sustinatori ai familiilor monoparentale prin subventionarea locului de munca;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Incadrarea a 10 someri care mai au 3 ani până la pensie prin subvenționarea locului de muncă;</li> <li>• Incadrarea a 35 de persoane prin stimularea mobilității forței de munca;</li> <li>• Incadrarea a 170 absolventi din instituții de învățământ prin subvenționarea locului de munca;</li> <li>• Incadrarea a 100 de absolventi din instituții de învățământ prin acordarea de prime;</li> <li>• Incadrarea a 5 persoane cu dizabilități prin subvenționarea locului de munca;</li> <li>• Incadrarea a 750 de persoane prin ocuparea temporară a forței de muncă in lucrari publice de interes comunitar;</li> <li>• Incadrarea a 30 de tineri aflatii sub riscul marginalizarii sociale prin încheierea de contracte de solidaritate;</li> <li>• Incadrarea a 30 de persoane prin acordarea de servicii de consultanta si asistenta pentru inceperea unei activitati independente sau demararea unei afaceri.</li> </ul>	executiv		
	2. Asigurarea serviciilor de formare profesionala pentru persoanele din mediul rural si din cadrul grupurilor vulnerabile	<p>1. Desfașurarea "Caravanei ocuparii fortei de munca " prin care AJOFM Vrancea va interveni prin actiuni specifice de informare privind piata muncii, de informare și consiliere în cariera și de ocupare, direct in mijlocul comunitatii</p>	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv AJOFM	permanent
		<p>2. Protectia minoritatilor prin imbunatatirea accesului populatiei de etnie roma pe piata muncii:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• implementarea programului de masuri active de care vor beneficia 500 de persoane, rezultatul final fiind</li> </ul>	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv AJOFM	lunar

		<p>angajarea a cel puțin 150 de persoane.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>organizarea "Caravanei ocupării romilor", în cadrul careia vor avea loc acțiuni specifice de informare privind piața muncii, de informare și consiliere în cariera și de ocupare, direct în mijlocul comunității, în cel puțin cinci comunități în fiecare lună.</li> </ul>			
		3. Consilierea și medierea persoanelor cu dizabilități prin centrul pilot regional înființat la nivelul AJOFM Vrancea	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv AJOFM	permanent
	3. Intensificarea implementării măsurilor instituționale care vizează reducerea muncii la negru	1. Efectuarea unei Campanii privind prevenirea și combaterea exploatarea copiilor prin muncă.	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv ITM	permanent
		2. Verificarea respectării de către angajatori a prevederilor Directivelor Europene transpuse în legislația națională referitoare la: <ul style="list-style-type: none"> <li>munca cu fracțiuni de normă;</li> <li>concedierile colective;</li> <li>munca pe durată determinată;</li> <li>organizarea timpului de lucru;</li> <li>protecția drepturilor lucrătorilor în cazul transferului întreprinderii, al capitalului sau al unor părți ale acestora;</li> <li>obligația patronului de a informa lucrătorul asupra condițiilor aplicabile contractului său individual de muncă.</li> </ul>	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv ITM	Permanent
	4. Securitatea și sănătatea în muncă.	1. Controlul evaluării riscurilor chimice la locul de muncă în IMM-uri în cadrul unei Campanii Europene susținută în scopul diminuării numărului de accidente de muncă și îmbolnăviri profesionale.	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv ITM	31.12.2009

			2. Campanie de control și de conștientizare a partenerilor sociali privind riscurile profesionale la care sunt expuși lucrătorii aparținând grupurilor sensibile la riscuri specifice (femei gravide, lehuze sau femei care alăptează, tineri, lucrători în vârstă, persoane cu dizabilități, imigranți).	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv ITM	permanent
			3. Abilitarea serviciilor externe de prevenire și protecție și avizarea documentațiile cu caracter tehnic de informare și instruire în domeniul sănătății și securității în muncă	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv DMIS	permanent
	4. Intarirea dialogului social in scopul cresterii aportului acestuia la dezvoltarea economica si sociala	1. Întărirea dialogului social I	1. Promovarea parteneriatului public privat in cadrul interventiilor realizate in piata muncii locala si regionala	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv AJOFM	permanent
			2. Promovarea oportunitatilor de accesare a Fondurilor Structurale Europene	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv AJOFM	

#### CAPITOLUL 4 - ASIGURĂRI SOCIALE

Nr.	Obiectivul	Direcția de acțiune	Acțiuni pentru realizarea obiectivului	Cine răspunde	Cine execută	Termen de realizare
1.	Eliminarea inechităților și anomaliilor care mai există în sistemul public de pensii.	1.Eliminarea inechităților și anomaliilor care mai există în sistemul public de pensii	1.Eliminarea inechităților existente între diferitele categorii de pensionari prin revizuirea pensiilor pe baza documentelor în completare depuse ulterior procesului de recalculare a pensiilor:	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv CJPDAS	31.12.2009
			2.Implementarea fluxului de scanare a carnetelor de muncă în vederea informatizării istoricului perioadelor de asigurare;	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv CJPDAS	30.11.2009
			3-Implementarea sistemului de pensie socială minimă garantată; pentru anul 2009	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv CJPDAS	1.04.2009 etapa I 1.10.2009 etapa II
			4-Îmbunătățirea procedurii de urmărire a respectării, de către angajatori, a prevederilor legale privind declararea obligațiilor către BASS, în scopul evidențierii punctajelor medii lunare obținute de asigurați și a determinării corecte a obligațiilor de plată către fondurile de pensii administrate privat, pentru asigurații eligibili	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv CJPDAS	31.12.2009

## CAPITOLUL 5 - FAMILIA, PROTECȚIA COPILULUI ȘI EGALITATEA DE ȘANSE

Nr.	Obiectivul	Direcția de acțiune	Acțiuni pentru realizarea obiectivului	Cine răspunde	Cine execută	Termen de realizare
1	Asigurarea condițiilor instituționale și financiare pentru susținerea familiilor tinere, reducerea abandonului copiilor, combaterea violenței în familie	1. Finalizarea descentralizării serviciilor sociale în domeniul violenței în familie	1. Acțiuni de constientizare a victimelor ca dependenta de agesor este malefica și constientizarea de către acestea a riscurilor la care se supun prin acceptarea tacită a agresiunilor.	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director DGASPC	31.12.2009
			2. Măsurile suportive pentru victimele violentei, care au în grijire minori.	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director DGASPC	31.12.2009
			3. Includerea agresorilor în programe de recuperare și reabilitare socială, în parteneriat cu Serviciul de Probatiune Vrancea și cu ONG-urile de profil.	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director DGASPC	31.12.2009
			4. Monitorizarea activităților ONG-urilor beneficiare de subvenții de la bugetul de stat pentru furnizarea de servicii destinate victimelor sau agresorilor.	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director DGASPC	31.12.2009
			5. Consiliere juridică gratuită acordată victimelor violentei în familie	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director DGASPC	31.12.2009
		2. Dezvoltarea rețelei de servicii suport pentru integrarea familiei romă în societate:	1. Înscrierea populației de etnie romă pe listele unui medic de familie, pentru facilitarea accesului acestora la servicii medicale, fără discriminare.	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director DGASPC	31.12.2009
			2. Identificarea persoanelor de etnie romă fără acte de identitate și sprijinirea acestora pentru obținerea documentelor de stare civilă.	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director	Director DGASPC	31.12.2009

				executiv		
2	Creșterea calității vieții copilului în mediile defavorizate și respectarea standardelor minime de calitate în toate serviciile speciale acordate copilului în dificultate	1. Protecția copilului	1. Implementarea programelor guvernamentale de gratuități în accesul la educația primară a copiilor din familiile sărace, mai ales din mediul rural (uniformă, rechizite, transport) și din cadrul etniei rome.	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director DGASPC	31.12.2009
			2. Reducerea numărului de copii aflați în instituții publice sau private prin reintegrarea lor în familia naturală și sprijinirea familiei extinse ca alternativă	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director DGASPC	31.12.2009
3.	Asigurarea echilibrului socio-economic al familiilor din mediul urban și rural, al familiei și persoanelor de vârstă a treia, al persoanelor cu dizabilități și al familiilor aparținătoare	1. Egalitatea de șanse pentru populația romă	1. Îmbunătățirea accesului populației de etnie romă pe piața muncii prin cuprinderea în programul de măsuri active derulate la nivelul AJOFM Vrancea în 2009 a unui număr de 500 persoane din această categorie din care un număr de 150 vor fi angajate;	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv AJOFM	31.12.2009
			2. Derularea acțiunii „Caravana ocupării romilor” prin care AJOFM Vrancea va interveni prin acțiuni specifice de informare privind piața muncii, de informare și consiliere în cariera și de ocupare, direct în mijlocul comunității, în cel puțin cinci comunități în fiecare luna.	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv AJOFM	31.12.2009
		2. Egalitatea de șanse pentru persoanele vârstnice	1 Dezvoltarea sistemului de consiliere juridică gratuită, precum și a serviciilor de îngrijire a persoanelor vârstnice:	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director DGASPC	31.12.2009
			2. Monitorizarea activităților ONG-urilor beneficiare de subvenții de la bugetul de stat pentru furnizarea de servicii destinate persoanelor vârstnice dependente.	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director DGASPC	31.12.2009
		3. Creșterea continuă a	1. Organizarea de acțiuni comune cu	Subprefectul	Director	31.12.2009

		calității vieții persoanelor cu handicap și sprijinirea familiilor aparținătoare.	autoritățile publice locale de depistare precoce a persoanelor cu handicap și consilierea acestora, în vederea accesării drepturilor conferite de legislația în vigoare;	cu atribuții în domeniu Director executiv	DGASPC	
			2. Consilierea familiilor care au în componența lor una sau mai multe persoane cu handicap, în vederea reducerii riscului abandonului și implicit creșterea gradului instituționalizării;	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director DGASPC	31.12.2009
			3. Consilierea persoanelor care doresc să devină asistent personal asupra modului în care se poate realiza aceasta;	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director DGASPC	31.12.2009
			4. Evaluarea la domiciliu și încadrarea într-un grad de handicap a persoanelor nedeplasabile;	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director DGASPC	31.12.2009
			5. Identificarea numărului de locuri de muncă adecvate pentru activarea persoanelor cu dizabilități cu potențial lucrativ în vederea încadrării lor în muncă	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv AJOFM	31.12.2009
			6. Dezvoltarea centrelor de tip rezidențial și a centrelor alternative pentru persoanele cu handicap: înființarea de 7 locuințe protejate, a unui centru de criză și a unui centru de recuperare și reabilitare tineri cu handicap, înființarea de centre alternative pentru persoanele cu handicap, respectiv un centru de zi și continuarea restructurării centrelor existente, de tip vechi, respectiv CITO Odobesti și CIA Maicanesti	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director DGASPC	31.12.2009
			7. Asigurarea accesului persoanelor cu dizabilități la suportul fizic, informațional și la transportul public, respectiv la accesul în imobile	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director	Servicii publice deconcentrate	31.12.2009

				executiv		
		4. Susținerea participării active a societății civile la furnizarea serviciilor sociale și stimularea voluntariatului:	1. Realizarea unui număr de cel puțin 60 întâlniri zonale cu reprezentanții autorităților locale, instituțiilor, agenților economici, ONG-urilor sau orice alte asociații care pot sprijini ocuparea forței de muncă la nivelul comunităților pe care le reprezintă;	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv AJOFM	31.12.2009

## CAPITOLUL 6 - TINERET ȘI SPORT

Nr.	Obiectivul	Direcția de acțiune	Acțiuni pentru realizarea obiectivului	Cine răspunde	Cine execută	Termen de realizare
1	Implementarea unui sistem de securitate socială activă pentru tineri.	1.Suținerea tinerilor din mediul rural și din familiile cu posibilități reduse în vederea asigurării egalității de șanse.	1 Crearea unei baze de date care sa faciliteze evaluarea si prevenirea riscurilor de marginalizare sociala, aplicarea unor programe de asistență personalizata in vederea integrarii socio-profesionala a tinerilor aflatii sun riscul abandonului scolar (consiliere tanar si parinti sau tutori)	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv AJOFM, Director executiv Direcția pentru Tineret	31.12.2009
2	Sprijinirea angajării tinerilor în conformitate cu specializările obținute pentru a stopa exodul forței de muncă tinere și specializate din țară și pentru ocuparea într-un grad cât mai ridicat a forței de muncă tinere.	1.Stabilirea și implementarea de parteneriate strategice ce vizează tinerii	1. Prezentarea dinamicii pietei muncii locale, regionale si naționala	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv AJOFM	31.12.2009
			2. Prezentarea ofertelor de locuri de munca la nivelul judetului, tarii si al spațiului economic european	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv AJOFM AJOFM	31.12.2009
			3. Informarea tinerilor privind legislatia de specialitate care reglementeaza drepturile si masurile stimulatorii pentru absolventi	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv AJOFM	31.12.2009
			4. Informarea tinerilor privind cadrul legal de stimulare a încadrării în munca a elevilor si studentilor pe perioada vacanțelor, prevazut de Legea 72/2007 privind incadrarea in munca a elevilor si studentilor	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv AJOFM	31.12.2009
			5. Realizarea unui dialog direct intre agentii economici ofertanti de locuri de munca si viitorii absolventi	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv AJOFM	31.12.2009

			6. Derularea actiunii „Caravana ocuparii fortei de munca” prin care AJOFM Vrancea va interveni prin actiuni specifice de informare privind piata muncii, de informare si consiliere in cariera si de ocupare, direct in mijlocul comunitatii	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv AJOFM	31.12.2009
			7. Identificarea la agentii economici a locurilor de munca vacante si a stabilirii criteriilor de selectie	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv AJOFM	31.12.2009
			8. Oferirea de servicii de consiliere si de intermediere gratuite prin rețeaua Serviciilor Publice de Ocupare Europene, EURES	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv AJOFM	31.12.2009
3	Dezvoltarea sportului de masă și a infrastructurii sportive.	1. Implicarea și cointeresarea autorităților administrației publice locale în crearea, modernizarea și dezvoltarea bazei materiale și a structurilor sportive.	1. Demararea lucrărilor la 20 baze sportive din mediul rural și 2 baze sportive din mediul periurban selectate pentru finanțare în cadrul Programului de dezvoltare a infrastructurii unor baze sportive din mediul rural.	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv Direcția pentru Sport Primari	31.12.2009
			2. Clarificarea documentației pentru restul de 5 baze sportive din mediul rural care pot face obiectul programului menționat (Bolotești, Dumitești, Năruja, Ploscuțeni și Slobozia Ciorăști)	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv Direcția pentru Sport Autorități locale	31.12.2009
4	Creșterea rolului educației fizice și a sportului în școli.	1. Programul "Sportul pentru Toți"	1. Acțiuni/activități în colaborare cu federația "Sportul pentru Toți" - Cupa Mărțișorului Volei	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv Direcția pentru Sport	7-8 martie
			2. Acțiuni/Activități proprii - 19 acțiuni în domeniile volei, tenis de masă, badminton, ștafetă aplicativă, cros, șah, fotbal, minifotbal, baschet, desene pe asfalt	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director	Director executiv Direcția pentru	ianuarie-decembrie 2009

				executiv	Sport	
			3. Campionate școlare, universitare - etape județene - 19 acțiuni în domeniile baschet, handbal, volei, fotbal, badminton, rugby, șah, tetratlon, tenis de masă, cros, dans modern	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv Director executiv Direcția pentru Sport	ianuarie-decembrie 2009
5	Dezvoltarea resurselor umane din domeniul sportului și sprijinirea sportului de performanță.	1. Programul "Promovarea sportului de performanță"	1. Campionate naționale - etape locale și județene de judo, atletism și sah	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv Direcția pentru Sport	24 ianuarie - 25 mai 2009
			2. Alte competiții locale - județene și interjudețene - 27 competiții în domeniile judo, atletism, șah, tenis, box, gimnastică, handbal, baschet	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv Direcția pentru Sport	ianuarie-decembrie 2009

## CAPITOLUL 7 COMPETITIVITATE, MEDIUL DE AFACERI ȘI IMM-URI

Nr. crt.	Obiectivul	Direcții de acțiune	Acțiuni pentru realizarea obiectivului	Cine răspunde	Cine execută	Termen de realizare
1	Susținerea întreprinderilor mici și mijlocii să devină competitive, conform cu regulile pieței interne unice și fără a distorsiona condițiile concurențiale loiale:	1.Reducerea semnificativă a birocrăției și parafiscalității, eliminarea barierelor administrative	1. Reducerea timpului adecvat soluționării contestațiilor depuse de contribuabili	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv DGFP	31.12.2009
			2. Utilizarea modulele la sistemele informatice vamale europene	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv DJAOVV	permanent
			3. Implementare sisteme informatice dedicate cum ar fi ICS (Sistemul de Control al Importurilor), NCTS 2 (New Computerized Transit System	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv DGFP Director executiv DJAOVV Comisar șef Garda Financiară	31.12.2009
		2. Dezvoltarea capacității competitive a sectorului IMM-urilor și încurajarea capitalului autohton.	1. Consultanță și asistentă pentru începerea unei activități independente sau pentru inițierea unei afaceri;	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv AJOFM Director executiv OJCA	permanent
			2. Stimularea angajatorilor pentru încadrarea în muncă a șomerilor; -stimularea angajatorilor care încadrează în muncă persoane în baza unui contract de ucenicie la locul de muncă;	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv AJOFM	permanent
		3. Sprijinirea acesului IMM la finanțare prin programe cu sprijin financiar extern și/sau de la bugetul de stat.	1.implementarea programelor în cadrul Parteneriatului pentru ocupare	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv AJOFM	31.12.2009
			2. Multiplicarea informației privind	Subprefectul cu	Director	31.12.2009

			accesarea programelor de coeziune economică și socială finanțate din FEDR.	atribuții în domeniu Director executiv	executiv AJOFM	
--	--	--	--	---	-------------------	--

## CAPITOLUL 8 – INFRASTRUCTURA DE TRANSPORT

Nr. crt.	Obiectivul	Direcția de acțiune	Acțiuni pentru realizarea obiectivului	Cine răspunde	Cine execută	Termen de realizare
1	Refacerea rețelei de drumuri naționale la un nivel calitativ cores-punzător standardelor europene, până în anul 2012.	1- Refacerea rețelei de drumuri naționale pe teritoriul județului Vrancea	1 Continuarea lucrărilor de reabilitare a DN 2D km 0+000 – 95+000 (Focșani – Vidra – Tulnici – Greșu – lim județ Covasna).	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Șef secție SDN	31.12.2009
			2. Finalizarea lucrărilor de reconstrucție și refacere din fonduri ISPA a 18 poduri și apărări de maluri pe DN 2M km 10+000 – 42+000 (Odobești – Reghiu – Andreiașu de Jos)	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Șef secție SDN	31.12.2009
			3 Finalizarea lucrărilor de reconstrucție și refacere din fonduri ISPA a 5 poduri și 2 zone de drum pe DN 2L km 31+800 – 74+000 (Răcoasa – Soveja – Lepșa)	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Șef secție SDN	31.12.2009
			4 Finalizarea lucrărilor de reconstrucție și refacere din fonduri BIRD a podului rutier de pe DN 2L km 74+000 situat pe raza localității Lepșa	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Șef secție SDN	31.12.2009
			5 Finalizarea lucrărilor de consolidare a infrastructurii podului rutier de pe DN 11A km 44+525 peste râul Siret la Adjudu Vechi	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Șef secție SDN	31.12.2009
			6. În funcție de alocarea resurselor financiare din fonduri externe și bugetare vor începe și lucrările de reconstrucție și refacere pe: 4 poduri pe DN 2 (E85) 6 poduri și zone de drum afectate pe DN 2L (Tișița – Soveja) 2 zone de drum pe DN 11A (Adjud – Podu Turcului) Pasaj peste CF pe DN 2N km 15+200 (Dumbrăveni – Caiata) Consolidare și reabilitare pe DN 2N km	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Șef secție SDN	31.12.2009

			27+000 – 53+000 (Dumitrești – Jitia) Modernizare DN 2N km 53+000 – 60+000 (Jitia – Bisoca)			
			7. Derularea programelor de întreținere curentă și periodică multianuală prin, realizarea de lucrări de reparații îmbrăcăminți asfaltice și consolidări sisteme rutiere, în special pe DN 2(E85), DN 24(E581), DN 23, DN 23A, DN 23B, DN 2L sector 73 – 77, DN 2M.	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv		

## CAPITOLUL 9 - SOCIETATEA INFORMAȚIONALĂ

Nr. crt.	Obiectivul	Direcția de acțiune	Acțiuni pentru realizarea obiectivului	Cine răspunde	Cine execută	Termen de realizare
1	Creșterea gradului de acces al populației la serviciile publice informatizate	1. Susținerea dezvoltării infrastructurii TIC în învățământul public de toate nivelele și asigurarea șanselor egale la informare pentru toți copiii școlari:	1. Dezvoltarea unei infrastructuri moderne și cuprinzătoare în domeniul TIC, pentru școli primare și secundare din municipiul Focșani, inclusiv bibliotecile publice	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Inspector școlar general ISJ, Primarul municipiului Focșani	31.12.2009
		2. Promovarea interacțiunii autorităților publice cu cetățenii și mediul de afaceri prin servicii de e-guvernare.	1. Dezvoltarea Programelor de Instruire în întreg municipiul Focșani pentru instruirea în domeniul TIC și folosirea platformei guvernării electronice de către cetățeni și grupurile de afaceri:	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Directori executivi servicii publice decocentrate	31.12.2009
			2. Derularea de campanii de conștientizare publică privind utilizarea și beneficiile calculatoarelor și internetului.	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv Instituția prefectului	31.12.2009
		Promovarea schimbului electronic de documente, astfel încât acesta să devină principalul mijloc de transmitere a informației în administrația publică.	1. Dezvoltarea Sistemului de Management Informațional pentru comunicare și fluxul permanent și schimbul de informații dintre primării și alte organizații și instituții din cadrul localităților, în scopul viitoarelor planuri strategice bazate pe dovezi, în toate sectoarele prioritare ale sectoarelor orașului;	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Primari	31.12.2009
			2. Implementarea procesului de creare și operare a Bazelor de Date Centrale din cadrul autorităților administrațiilor publice locale, pentru colectarea și procesarea informațiilor din toate sectoarele orașului prin parteneriate comunitare cu toți actorii implicați	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Primari	31.12.2009

2	Extinderea numărului de localități rurale care au acces la rețele de comunicații de bandă largă	1. Continuarea și extinderea proiectului "Economia bazată pe cunoaștere", finanțat de Banca Mondială, prin creșterea numărului de localități rurale care au acces la rețeaua de comunicații de bandă largă.	1. Sprijinirea promovării aplicațiilor pentru un număr de 15 localități din mediul rural în scopul demarării implementării serviciilor on-line la nivelul autorităților administrațiilor publice locale și în domeniul E-Guvernare.	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Primari	31.12.2009
		2. Sprijinirea accesării POC CCE, Axa prioritară 3 – Tehnologia informației și comunicațiilor pentru sectoarele privat și public, domeniile de intervenție 3.1. Susținerea utilizării tehnologiei informației și 3.2.	1. Dezvoltarea și eficientizarea serviciilor publice electronice pentru un număr de 10 unități administrativ-teritoriale	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Primari	31.12.2009

## CAPITOLUL 10 AGRICULTURA

Nr. crt.	Obiectivul	Directia de actiune	Actiuni pentru realizarea obiectivului	Cine răspunde	Cine executa	Termen de realizare
1	Asigurarea securitatii alimentare a tarii prin cresterea productiei agricole	1.Asigurarea securitatii alimentare si cresterea productiei agricole	1.Urmarirea starii de vegetatie a culturilor infiintate in toamna anului 2008	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv DADR	5.03.2009
			2.Asigurarea necesarului de seminte pentru campania agricola de primavara si a materialului saditor viti-pomicol	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv DADR Inspector șef ITCSMS	5.03.2009
			3.Urmarirea stadiului executarii lucrarilor de intretinere la culturile de camp si in plantatii	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv DADR	permanent
		2. Dezvoltarea cu prioritate a zootehniei, imbunatatirea pasunilor,	1. Executarea lucrarilor de reabilitare a pasunilor comunale afectate de inundatiile din anul 2005 pe suprafata de 453 ha prevazute in Lista de investitii la capitolul „Lucrari in continuare” si 419 ha cuprinse la capitolul „Lucrari noi”.	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Primari	31.12.2009
		3.Asigurarea semintelor selectionate si a materialului saditor viti-pomicol de calitate	1. Efectuarea inspectiilor in camp a loturilor semincere declarate de agentii economici multiplicatori (39 ha orz, 26 ha triticales si 1961 ha grau).	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Inspector șef ITCSMS	Permanent
		4.Exercitarea unui control sanitar-veterinar si fitosanitar in conformitate cu reglementarile stabilite cu autoritatile corespondente din Uniunea Europeana	1.Supravegherea sanitar-veterinara a unitatilor care prelucreaza, depoziteaza si valorifica produse de origine animala, implementarea sistemului de control –HACCP si de asigurare a calitatii –SSOP, actiuni de control la importul, exportul si comerțul intracomunitar al produselor de origine animala.	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv DSVSA	permanent

			2.Intensificarea actiunilor de inspectie si control, pentru prevenirea si sanctionarea abaterilor de la legislatia in vigoare, indeosebi in domeniul vitivinicol, legume-fructe, industrie alimentara si OMG	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv DADR	permanent
			3.Organizarea de controale in colaborare cu alte institutii abilitate in vederea diminuarii practicilor ilegale ce se manifesta in domeniul producerii si comercializarii vinurilor	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv DADR Inspector șef IJP Inspector șef adjunct OPC Comisar șef Garda financiara	Permanent
			4.Verificarea unitatilor autorizate pentru depozitarea cerealelor precum si a celor de comercializare cu amanuntul, a painii si produselor de panificatie	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv DADR	Permanent
			5.Organizarea de controale pentru depistarea organismelor de carantina fitosanitara, stabilirea rezervei biologice a agentilor de daunare din depozitele de produse vegetale si efectuarea verificarilor in scopul eliberarii certificatelor fitosanitare pentru export si a pasapoartelor fitosanitare, conform legislatiei	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director Unitatea Fitosanitara	Permanent
			6.Emiterea unui numar de 1200 buletine de avertizare privind efectuarea tratamentelor fitosanitare la cultura mare, in viticulture si pomicultura	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director Unitatea Fitosanitara	Permanent
2.	Eficientizarea structurilor de piata agricole si	1.Stimularea valorificarii produselor prin grupurile de	1.Sprijinirea initiativelor de infiintare a doua grupuri de producatori in domeniul legumiculturii si	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv DADR	1.08.2009

	agroalimentare	producatori, cooperative, organizatii profesionale	pomiculturii			
			2.Revigorarea pietelor locale, prin crearea unor centre de gros, destinat valorificarii strugurilor si a vinurilor	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director DADR Primari Autorități locale	1.09.2009
		2.Consolidarea pietei funciare si transformarea terenului intr-un bun valoric	1.Finalizarea retrocedarilor si a reformei proprietatii funciare, inclusiv a celor din portofoliul ADS	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Comisiile locale de fond funciar Comisia judeteana de fond funciar	31.12.2009
			2. Receptia masuratorilor si a planurilor parcelare intocmite de comisiile locale, verificarea proceselor verbale de punere in posesie si completarea titlurilor de proprietate pentru 2000 ha terenuri agricole si 10000 ha padure	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv OCPI	30.06.2009
3. Actualizarea bazei de date a titlurilor de proprietate, folosind aplicatia DDAPT, modificarea, inlocuirea sau anulara unui numar de cca 400 titluri de proprietate in baza unor Hotarari ale Comisiei Judetene sau instantelor de judecata	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director economic OCPI	31.12.2009			
3.	Modernizarea si extinderea sistemelor de imbunatatiri funciare, adaptarea agriculturii la schimbarile climatice	1.Cresterea suprafetei agricole irigate la 15250 ha	1.Sprijinirea asociatiilor de utilizatorilor de apa pentru irigatii pentru preluarea infrastructurii de imbunatatiri funciare (6 OUA)	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Inspector șef ANIF Director executiv DADR	1.06.2009
		2. Intretinerea si repararea amenajarilor pentru eliminarea excesului de apa si prevenirea inundatiilor	1.Continuarea lucrarilor la obiectivele de investitii,,Reabilitarea CES in zona Carligele”, si ,,Reabilitarea CES in zona Bolotesti”	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Inspector șef ANIF	Permanent

		3. Protecția terenurilor agricole și bunurilor împotriva caderilor de grindină	1. Finalizarea lucrărilor de investiții pentru 7 puncte de lansare a rachetelor, în cadrul obiectivului „Unitatea de Combatere a Caderilor de Grindină Moldova 2 – Vrancea”.	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv DADR	31.12.2009
			2. Demararea lucrărilor de construire a centrului de comandă	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv DADR	1.06.2009
		4. Stimularea inițiativelor de înlocuire a combustibililor tradiționali cu biocombustibil	1. Creșterea suprafețelor ocupate cu culturi energetice cu minimum 1000 ha	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv DADR	1.05.2009
			2. Sustinerea producătorilor de biocarburanți pentru achiziționarea și procesarea unor cantități cât mai mari de materii prime din județ.	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv DADR	1.09.2009
4.	Accelerarea procesului de dezvoltare rurală - implementarea tehnică și financiară a Programului FEADR;	1. Îmbunătățirea și creșterea competitivității sectorului agricol, sprijinirea procesului de modernizare și conformitate cu cerințele pentru protecția mediului, igiena și bunăstarea animalelor, siguranța la locul de muncă.	1. Verificarea proiectelor depuse de beneficiari publici și privați pentru: Masura 121 - „Modernizarea exploataților agricole” Masura 123 - „Creșterea valorii adăugate a produselor agricole și forestiere”	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv adjunct OJPDRP	01.2009 – 12.2009
		2. Creșterea veniturilor exploatațiilor conduse de tinerii fermieri.	1. Verificarea proiectelor depuse de beneficiari publici și privați pentru Masura 112 - „Instalarea tinerilor fermieri” Masura 141 - „Sprijinirea fermelor agricole de semi-subzistență” Masura 142 - „Inițierea grupurilor de producători”	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv adjunct OJPDRP	01.2009 – 12.2009

		3. Dezvoltarea activităților turistice în zonele rurale care să contribuie la creșterea numărului de locuri de muncă și a veniturilor alternative, precum și la creșterea atractivității spațiului rural.	1. Verificarea proiectelor depuse de beneficiari publici și privați pentru: Masura 312 - „Sprijin pentru crearea și dezvoltarea de micro-întreprinderi” Masura 313 - „Încurajarea activităților turistice”	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv adjunct OJPDRP	01.2009 – 12.2009
		4. Refacerea și dezvoltarea infrastructurii de bază, respectiv drumuri, apă, canalizare și gestionare a deșeurilor.	Verificarea proiectelor depuse de beneficiari publici și privați pentru: Masura 322 - „Renovarea, dezvoltarea satelor, îmbunătățirea serviciilor de bază pentru economia și populația rurală și punerea în valoare a moștenirii rurale”	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv adjunct OJPDRP	01.2009 – 12.2009
		5. Promovarea parteneriatului public-privat, în scopul diminuării dezechilibrelor din mediul rural	1. Sprijin acordat înființării Grupurilor de Acțiuni Locală.	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv DADR, Director OJCA, Primari	31.12.2009

**CAPITOLUL 11-POLITICA DE DEZVOLTARE REGIONALĂ**

Nr. crt.	Obiectivul	Direcții de acțiune	Acțiuni pentru realizarea obiectivului	Cine răspunde	Cine execută	Termen de realizare
1.	Diminuarea dezechilibrelor regionale existente prin stimularea creșterii competitivității și prin revitalizarea zonelor defavorizate.	<p>1. Implementarea Planului de acțiuni pentru promovarea accesării fondurilor europene, având ca scop solidarizarea actorilor locali pe o bază partenerială pentru realizarea efectivă a unor proiecte locale de dezvoltare.</p> <p>2. Dezvoltarea resursei umane în vederea creșterii gradului de absorbție a fondurilor europene post aderare prin implementarea programului Rețea manageri de proiecte în unități administrativ-teritoriale din județul Vrancea, finanțat prin PO-DCA.</p> <p>3. Dezvoltarea zonelor urbane prin proiecte:                      -construcția centurii ocolitoare a municipiului Adjud-finanțare prin PO-Transport axa prioritară 2;                      -reabilitarea lucrărilor de canalizare din municipiul Adjud-finanțare prin PO – Mediu - axa prioritară 1                      -reabilitarea și modernizarea sistemului de alimentare cu apă din municipiul Adjud - finanțare prin PO-Mediu Axa 1.1.                      -realizarea unui Plan operațional de extindere și modernizare a infrastructurii din orașul Mărășești;                      -realizarea unui Plan de dezvoltare a rețelei de transporturi în suburbiile orașului Mărășești;</p>	<p>CONFORM ANEXEI</p> <p>1. Desfășurarea modulelor de training: Managementul proiectelor, ECDL, achiziții publice</p> <p>1. Întocmirea documentației necesare obținerii finanțărilor</p>	<p>Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv</p> <p>Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv</p> <p>Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv</p>	<p>CONFORM ANEXEI</p> <p>Manager proiect Instituția Prefectului</p> <p>Primari</p>	<p></p> <p>31.12.2009</p> <p>31.12.2009</p>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>-realizarea unui drum de conectare a oraşului Odobeşti la drumul european E85;</li> <li>-elaborarea studiului de fezabilitate și a programului operațional pentru Poarta Focşaniului (loc de recreere pentru persoanele care sunt în tranzit pe E85);</li> <li>-înlocuirea conductelor magistrale de aprovizionare cu apă a municipiului Focşani;</li> <li>-înlocuirea conductelor din sistemul de canalizare;</li> <li>-extinderea zonei urbane a oraşului Panciu prin includerea satelor limitrofe – Axa prioritară 4 - POR;</li> <li>-reabilitarea infrastructurii de transport din oraşul Panciu și zonele învecinate – Axa prioritară 1 – POR;</li> <li>-realizarea managementului integrat al deşeurilor solide în oraşul Panciu – PO-Mediu.</li> </ul>				
--	--	--	--	--	--	--

### CAPITOLUL 12 -TURISM

Nr.	Obiectivul	Direcția de acțiune	Acțiuni pentru realizarea obiectivului	Cine răspunde	Cine execută	Termen de realizare
1	Asigurarea condițiilor pt. realizarea unui turism atractiv și competitiv la nivel internațional - prioritate strategică a dezvoltării României pe termen lung.	1. Conservarea și reabilitarea obiectivelor turistice care fac parte din patrimoniul cultural universal și național și modernizarea infrastructurii conexe	1. Reabilitarea obiectivelor de patrimoniu de interes național din județ, în special a celor cu o imagine bine cunoscută (mausoleele legate de Primul Război Mondial), valorificarea acestor locații pentru diseminarea de informații privitoare la oferta turistică a județului, integrarea în acest circuit a locurilor memoriale de pe teritoriul județului; Va fi reabilitată și infrastructura conexă (căi de acces, marcaje)	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Primari	31.12.2009
			2. Pregătirea unor proiecte care vizează: - valorificarea turistică a zonelor protejate; - dezvoltarea turismului balnear/de regenerare și reîntinerire, în special în zona Soveja și ulterior zonele Vizantea, Vintileasca, Jitia, prin îmbunătățirea, modernizarea, dotarea, crearea bazelor de tratament, dezvoltarea rețelelor de captare și transport a izvoarelor minerale și saline etc; - valorificarea potențialului turistic montan prin construcția infrastructurii necesare: reabilitarea și amenajarea căilor de acces către principalele obiective turistice naturale, refugii alpine, marcarea traseelor turistice, panouri informative, platforme de campare, posturi Salvamont etc);	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv		31.12.2009
2.	Crearea și modernizarea infrastructurii de turism pentru valorificarea resurselor naturale și creșterea calității serviciilor turistice prin parteneriat între ministere și autorități locale.	1. Dezvoltarea sistemului de învățământ vocațional turistic astfel încât să corespundă cerințelor pieței	1. Dezvoltarea programelor specializate de instruire pentru pregătirea tinerilor în promovarea generală a turismului și îndrumarea grupurilor de turiști.	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Inspector școlar general ISJ	31.12.2009

### Capitolul 13- Energie și resurse minerale

Nr. crt.	Obiectivul	Direcția de acțiune	Acțiuni pentru realizarea obiectivului	Cine răspunde	Cine execută	Termen de realizare
1	Asigurarea securității energetice, bazată pe un sistem eficient de aprovizionare, producere, transport și distribuție, care asigură alimentarea continuă a tuturor consumatorilor în condiții de accesibilitate, disponibilitate și de suportabilitate a prețurilor.	1 Eficientizarea sistemului energetic	1. Promovarea cogenerării de înaltă eficiență și eficientizarea sistemelor de termoficare existente în municipiul Focșani	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director ENET Focșani	31.12.2009
			2. Extinderea și modernizarea sistemului de iluminat public	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Primar municipiul Adjud	31.12.2009
			3. Extinderea rețelei de distribuție gaze naturale.	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Primar municipiul Adjud	31.12.2009
			4. Finalizarea investițiilor în domeniul iluminatului stradal;	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Primar orasul Mărășești	31.12.2009
			5. Finalizarea lucrărilor la investiția „Spatii Anexa Primarie” (izolații termice la fatada, instalații de încălzire);	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Primar orasul Mărășești	31.12.2009
			6. Pe baza Strategiei energetice a orașului Odobești va fi derulată investiția ce vizează înființarea distribuției – elaborare studii	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Primar orașul Odobești	31.12.2009

			7. Modernizare sistem de producere a energiei termice – pentru care este întocmit Studiul de Fezabilitate	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Primar orașul Odobești	31.12.2009
			8. Identificarea surselor de finanțare pentru implementarea proiectelor pentru care autoritatea locală are deja elaborate studii de fezabilitate: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Racordarea Centralelor termice de termoficare la rețeaua de gaze.</li> <li>• Extindere și bransare a instituțiilor publice la rețeaua de gaze naturale a orașului Panciu ;</li> <li>• Rețele termice de la C.T.T la blocuri, contorizare individuala energie -termica, A.C.M. și apa rece în orașul Panciu ;</li> <li>• Încălzire și preparare apă caldă menajeră cu pompa de caldura – Sovejana ;</li> <li>• Înființarea unei surse de producere 1,7 MWht energie termică și 1,1 Mwhe energie electrică, în centrale de cogenerare cu motoare cu piston, pentru asigurarea consumului de ACM și parțial ACI.</li> </ul>	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Primar orașul Panciu	31.12.2009
			9. Extinderea rețelelor electrice la localitățile Gura Calitei, Lepșa, Greșu Tulnici, Cîmpineanca, Nereju, Spulber și electrificarea satului Piscul Reghiului, comuna Reghiu	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director SDFEE Focșani	31.12.2009
			10. Eficientizarea capacității de transport a rețelei electrice de distribuție: <ul style="list-style-type: none"> <li>• modernizarea protecțiilor și reducerea timpului de intererupere a consumatorilor în următoarele localități: Jaristea, Dragosloveni, Tulnici, Lepșa, Adjud, Mărășești, Focșani;</li> </ul>			

			11. Implementarea „SAD etapa III” (sistemul de automatizare a distribuției) prin montarea de aparataj de comutație telecomandat în următoarele zone: Milcov, Dumitrești, Odobești, Cîmpineanca, Andreiașu de Jos, Cîmpuri, Soveja, Sihlea, Vulturu, Străoane, Nereju, Vadu Roșca;	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director SDFEE Focșani	31.12.2009
			12. Îmbunătățirea calității energiei electrice în zonele în care a crescut consumul de energie datorită apariției de noi locuințe prin construirea de posturi de transformare în localități ca: Focșani, Adjud, Răstoaca, Cîmpineanca.	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director SDFEE Focșani	31.12.2009
	2 Reabilitarea termică a clădirilor	1	Introducerea graduală a certificatelor energetice și a conceptului de "casă pasivă" (independență energetică), precum și a conceptului "clădire zero energie". (17 blocuri)	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Primar Municipiul Focșani	31.12.2009
		2.	Reabilitare termică a clădirilor pentru 917 unități locative;	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Primar municipiul Adjud	31.12.2009
		3.	Reabilitarea termică a clădirilor etajate din orașul Mărășești (blocuri ).	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Primar orașul Mărășești	31.12.2009
		4.	Reabilitarea termică a celor 3 blocuri – faza execuție, cu termen de finalizare martie 2009 Expertiză tehnică, S.F., Audit și Certificat energetic pentru încă 4 blocuri	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Primar orașul Odobești	31.12.2009

		3. Modernizarea capacităților de producție, transport și distribuție existente, în funcție de viabilitatea lor economică	1. Pe baza Strategiei alimentare cu energie termică a municipiului Focșani vor fi demarate: modernizarea rețelei de distribuție a energiei termice în municipiul Focșani (se vor înlocui 14,023 km rețea de distribuție, prin introducerea de țevă preizolată la rețelele aferente tuturor punctelor termice din oraș), modernizarea celor 56 puncte termice din municipiul Focșani, în ceea ce privește partea de construcție: se vor introduce module compacte automatizate și dispecerizarea datelor.	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Primar municipiul Focșani	31.12.2009
2	Protecția mediului și valorificarea surselor de energie regenerabilă	1. Promovarea proiectelor de investiții în domeniul energiei regenerabile (energia eoliană, solară, biomasă, geotermală, inclusiv deșeurile urbane)	1. Pe baza acordului încheiat cu Agenția Daneza pentru Energie (DEA) pentru Cumpararea Emisiilor Reduse (ERPA), se va realiza pomparea de testare, construirea unei centrale pentru recuperarea gazului de halda, operarea, întreținerea și monitorizarea unei centrale de recuperare a gazului de halda complet implementată și construirea unei conducte pentru transportarea gazului de halda de la groapa de gunoi la centrala termică din Focșani pentru utilizarea acestuia.	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Primar municipiul Focșani	31.12.2009
			2. Pe baza Strategiei alimentare cu energie termică a municipiului Focșani, utilizând potențialul de biomasă destul de ridicat, atât biomasă forestieră, cât și biomasă agricolă, va fi întocmit un studiu de fezabilitate vizând utilizarea biomasei pentru producerea energiei la centrala ENET Focșani, care să stabilească datele tehnice corespunzătoare, locația adecvată și indicatorii tehnico-economici ai investiției.	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Primar municipiul Focșani	31.12.2009

		3. Derularea de negocieri privind infiintarea unui parc eolian de capacitate mare care sa furnizeze energie in sistemul național;	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Primar orasul Mărășești	31.12.2009
		4. Pe baza Strategiei energetice a orașului Odobești va fi derulată investiția ce vizează înființarea de centrale ce utilizează biomasa.	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Primar orasul Odobești	31.12.2009
		5. Vor fi identificate surse de finanțare pentru implementarea proiectelor pentru care autoritatea locală are deja elaborate studii de fezabilitate: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Instalatie eoliana pentru producerea energiei electrice;</li> <li>• Preparare apa calda menajera cu energie solara la obiectivele social-culturale ;</li> </ul>	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Primar orasul Panciu	31.12.2009

## CAPITOLUL 14 - PROTECȚIA MEDIULUI ÎNCONJURĂTOR

Nr. crt	Obiectivul	Direcția de acțiune	Acțiuni pentru realizarea obiectivului	Cine răspunde	Cine execută	Termen de realizare
1	Creșterea calității vieții și a mediului în comunitățile umane	1. Managementul deșeurilor și salubritatea localităților	1. Directiva privind depozitarea deșeurilor: - Monitorizare implementare proiect "Sistem integrat de management al deșeurilor din județul Vrancea"; - Monitorizare conformare depozitare deșeuri industriale; - Monitorizare închidere depozite de deșeuri municipale și rurale neconforme și programate conform Angajamentelor la Capitolul 22 și legislației în vigoare	Subprefectul cu atribuții în domeniul Director executiv	Director executiv APM	Permanent
			2. Monitorizarea conformării privind incinerarea deșeurilor – crematoriile din unitățile militare și cele din unitățile spitalicești civile	Subprefectul cu atribuții în domeniul Director executiv	Director executiv APM	Permanent
			3. Monitorizarea conformării privind gestionarea ambalajelor și deșeurilor de ambalaje	Subprefectul cu atribuții în domeniul Director executiv	Director executiv APM	Permanent
			4. Monitorizarea conformării privind utilizarea namolurilor de la stațiile de epurare în agricultură	Subprefectul cu atribuții în domeniul Director executiv	Director executiv APM	Permanent
			5. Monitorizarea conformării privind gestionarea vehiculelor scoase din uz	Subprefectul cu atribuții în domeniul Director executiv	Director executiv APM	Permanent

		6. Monitorizarea conformării privind gestionarea uleiurilor uzate	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv APM	Permanent
		7. Urmărirea sistării activității de depozitare pe 78 depozite neconforme clasa "b" din zona urbană - Odobești, Golești - Focșani.	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv APM	31.12.2009
		8. Urmărirea închiderii și reabilitării tuturor spațiilor de depozitare din zona rurală	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv APM	Lunar
		9. Monitorizarea atingerii obiectivelor de reciclare din greutatea fiecărui tip de material conținut în deșeurile de ambalaje pentru anul 2009, conform Art. 14 alin.(d) din HG 621/2005 privind gestionarea ambalajelor și deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare: - obiectivul privind reciclarea hârtiei/cartonului – minim 60%; - obiectivul privind reciclarea metalului – minim 50%	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv APM	31.12.2009
		10. Monitorizarea și raportarea trimestrială a transferurilor către România de deșeuri destinate valorificării/recuperării	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv APM	31.12.2009
	2. Calitatea aerului, radioactivitatea și zgomotul	1. Monitorizarea integrată a factorilor de mediu , privind : - calitatea atmosferei - calitatea solurilor sub aspectul poluării chimice - nivelul de zgomot în zonele aglomerate și la obiective social economice - calitatea apelor uzate evacuate în emisari - expertize biologice și bacteriologice - supravegherea radioactivității factorilor de mediu	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv APM	31.12.2009

			- asigurarea calitatii datelor QA/QC			
			2. Achizitionarea si asigurarea functionarii echipamentelor de monitorizare a calitatii aerului si a echipamentelor de laborator	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv APM	31.12.2009
			3. Informarea publicului privind calitatea aerului cu date zilnice, completand panourile publicitare ce urmeaza a fi achizitionate.	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv APM	31.12.2009
		3. Limitarea efectelor negative ale substanțelor chimice periculoase	1. Monitorizarea conformarii privind gestionarea si controlul bifenililor policlorurati si al altor compusi similari	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv APM	Permanent
			2. Monitorizarea conformarii privind gestiunea deseurilor de echipamente electrice, electronice si restrictiile de folosire a anumitor substante periculoase in echipamente electrice si electronice	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv APM	Permanent
2.	Limitarea efectelor negative ale schimbărilor climatice.	1. Reducerea progresivă a emisiilor de gaze cu efect de seră conform angajamentelor asumate	1. Monitorizarea si raportarea emisiilor cu efect de sera in vederea indeplinirii angajamentelor asumate prin Protocolul de la Kyoto	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv APM	Permanent
			2. Mediatizarea periodica si cu frecventa marita privind probleme punctuale de protectia mediului: organisme modificate genetic (GMO), poluanti organici persistenti (POPs), bifenili policlorurati (PCBs), schimbari climatice in scopul de a proteja nu doar mediul, ci si sanatatea umana de efectul daunator al acestora	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv APM	Permanent
			3 Controlul emisiilor de compusi organici volatili (COV) rezultati din depozitarea benzinei si distributia sa de la terminale la statiile service: - inventariere - respectarea termenelor asumate - monitorizarea cheltuielilor si investitiilor in	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv APM	31.12.2009

			domeniu			
			4. Monitorizarea conformarii privind limitarea emisiilor anumitor poluanti in aer proveniti din instalatiile mari de ardere – Directiva Consiliului nr. 2001/80/CE	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv APM	Permanent
			5. Monitorizarea conformarii privind limitarea emisiilor de compusi organici volatili provenite din utilizarea solventilor organici in anumite activitati si instalatii - Directiva Consiliului nr. 1999/13/CE	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv APM	Permanent
			6. Monitorizarea conformarii privind controlul accidentelor majore in care sunt implicate substante periculoase – SEVESO – Directiva 96/82/CE	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv APM	Permanent
			7. Monitorizarea emisiilor de compusi organici volatili (COV) rezultati din depozitarea benzinei si distributia sa de la terminale la statiile service - respectarea termenelor asumate	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv APM	Permanent
3	Conservarea biodiversității și a patrimoniului natural; valorificarea potențialului turistic și economic în conformitate cu planurile management adecvate.	1. Conservarea patrimoniului natural, păstrarea tradițiilor locale și îmbunătățirea condițiilor de viață	1. Reactualizarea bazei de date privind speciile de flora si fauna salbatica si habitatele naturale, urmare declararii si aprobarii de noi zone in regim de arii protejate in judet	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv APM	Permanent
			2. Controlul respectarii contractelor de administrare al ariilor naturale protejate de catre custozi	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv APM	Permanent
			3. Extinderea ariilor naturale declarate arii speciale de conservare si infiintarea de noi arii protejate pe ecosisteme in principalele zone bioclimatice.	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv APM	31.12.2009
		2. Reabilitarea, reanalizarea și delimitarea exactă a site-urilor Natura 2000	1. Identificarea de noi Arii de Protectie Speciala Avifaunistica	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv APM	31.12.2009
			2. Identificarea de noi situri care indeplinesc	Subprefectul cu atribuții în	Director	31.12.2009

	și a ariilor protejate	criteriile de declarare ariei Natura 2000	domeniu Director executiv	executiv APM		
		3. Propuneri de noi Situri de Importanta Comunitara	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv APM	31.12.2009	
	3. Îmbunătățirea sistemului de reglementare a comerțului cu specii de floră și fauna sălbatică	1. Autorizarea activitatilor de recoltare, comercializare a speciilor de flora si fauna salbatica	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv APM	31.12.2009	
		2. Controlul activitatilor de recoltare, comercializare a speciilor de flora si fauna salbatica	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv APM	31.12.2009	
	4. Întărirea controlului în domeniul utilizării și trasabilității organismelor modificate genetic și pesticidelor	1. Monitorizarea organismelor modificate genetic si interzicerea folosirii pe teritoriul judetului a celor periculoase pentru sanatatea populatiei.	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv APM	Permanent	
		2. Monitorizarea privind realizarea masurilor cuprinse in Programul National de prevenire si combatere a eroziunii solului, instituirea sistemului de protectie, ameliorare si utilizare durabila a solurilor si monitorizarea zonelor afectate de seceta si desertificare, in conditiile schimbarilor climatice.	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv APM	Permanent	
4	Extinderea cooperării internaționale prin participarea la programe și proiecte	1. Absorbția fondurilor	1. Implementarea masurilor si desfasurarea actiunilor programate pentru "Intarirea sistemului de protectie al camivorelor mari de pe teritoriul judetului Vrancea", realizarea proiectului LIFE NATURA	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv APM	31.12.2009
5	Capacitate instituțională, coerență legislativă și descentralizare	1. Intarirea capacitatii institutionale	1 Intarirea capacitatii institutionale in domeniul mediului prin asigurarea logisticii si personalului necesar. Perfectionarea pregatirii profesionale a personalului in vederea apropierii de standardele CE.	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv APM	Permanent

	2. Optimizarea procesului de reglementare a activităților economice și sociale	1 Autorizarea, avizarea, verificarea conformării activităților cu impact semnificativ asupra factorilor de mediu: - număr de autorizații de mediu - număr de acorduri de mediu - număr de avize de mediu - vize anuale	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv APM	31.12.2009
		2 Evaluarea impactului asupra mediului a proiectelor publice și private, participarea publicului la luarea deciziilor de mediu	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv APM	31.12.2009
		3 Monitorizarea conformării privind prevenirea și controlul integrat al poluării – IPPC – Directivei 96/67/CE	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv APM	Permanent
		4. Reinventarierea instalațiilor IPPC la nivel național	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv APM	31.12.2009

## CAPITOLUL 15 POLITICA FISCAL-BUGETARĂ

Nr. crt.	Obiectivul	Direcția de acțiune	Acțiuni pentru realizarea obiectivului	Cine răspunde	Cine execută	Termen de realizare
1	1. Asigurarea condițiilor necesare realizării unei creșteri economice sustenabile și menținerea stabilității macroeconomice.	1. Creșterea eficienței operaționale și alocative a cheltuielilor bugetare	1 Centralizarea și raportarea datelor privind cheltuielile de personal din instituțiile finanțate prin bugetele locale, pentru aparatul propriu și instituțiile din subordinea acestora, indiferent de modul de finanțare,	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv DGFP	lunar
			2. Centralizarea datelor privind numărul de personal și fondul de salarii consumat de toate instituțiile publice din județ;	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv DGFP	semestrial
		2. <i>Colectarea veniturilor la bugetul general consolidat</i>	1 Creșterea capacității de colectare a impozitelor și taxelor: -aplicarea succesivă sau concomitentă a tuturor măsurilor de executare silită prevăzute de Codul de procedură fiscală la toți contribuabilii care înregistrează obligații fiscale neachitate; -monitorizarea permanentă a comportamentului fiscal a contribuabililor care declară și achită sume semnificative la bugetul general consolidat;	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv DGFP	
			2 Creșterea capacității de reducere a arieratelor bugetare: -inițierea procedurii de cesiune a creanțelor fiscale în vederea reducerii volumului arieratelor; -urgentarea acțiunilor pentru deschiderea procedurii insolvenței conform Legii nr. 85/2006 la contribuabilii care se află în încetare de plăți față de bugetul general consolidat	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv DGFP	permanent
		3. Diminuarea fenomenelor de evaziune și	Subprefectul cu	Director	permanent	

			<p>fraudă fiscală prin creșterea eficienței activității de inspecție fiscală:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-identificarea domeniilor de activitate cu risc și posibilitate de eludare a plății impozitelor și taxelor precum și selectarea pentru realizarea inspecțiilor financiar fiscale a societăților care activează în aceste domenii</li> <li>-verificări în trafic a mijloacelor de transport încărcate cu produse accizabile;</li> <li>-verificări la antrepozite fiscale;</li> <li>-supraveghere ale antrepozitelor fiscale de producție a alcoolului etilic;</li> <li>-verificări ale gospodăriilor individuale deținătoare de instalații de producție țuică și rachiuri;</li> <li>-verificări la agenții economici comercianți en gros și en detail de produse accizabile.</li> <li>-creșterea rolului activităților informative și de monitorizarea a agenților economici din județ.</li> </ul>	<p>atribuții în domeniu Director executiv</p>	<p>executiv DGFP Comisar șef Garda Financiară Director executiv DJAOVV</p>	
2	Îmbunătățirea competitivității economice, în condițiile unui mediu concurențial stimulat.	1. Creșterea eficienței activității de inspecție în vederea protejării populației împotriva activităților comerciale ilicite	1. Verificări operative și inopinate la agenții economici care comercializează produse sau prestează servicii către populație	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv DGFP Comisar șef Garda Financiară Inspector șef adjunct OPC	lunar
		2 Gestionarea activității de cooperare administrativă a schimbului de informații între ANAF și administrațiile fiscale ale statelor membre	1. Prevenirea și combaterea fraudei intracomunitare precum și asigurarea unui control îmbunătățit al încasărilor din TVA;	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv DGFP	permanent
			2. Intensificarea schimbului de informații între administrația vamală română și	Subprefectul cu atribuții în	Director executiv	permanent

		UE.	celelalte instituții din țară care au competențe în gestionarea măsurilor stabilite în cadrul Politicii Agricole Comune, respectiv: Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură, Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor, Ministerul Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale;	domeniu Director executiv	DJAOVV	
--	--	-----	--	---------------------------------	--------	--

## CAPITOLUL 16-PROTECȚIA CONSUMATORILOR

Nr. crt.	Obiectivul	Directia de actiune	Actiuni pentru realizarea obiectivului	Cine răspunde	Cine executa	Termen de realizare
1	Combinarea protecției directe a statului cu cea oferită de formele de protecție asociativă	1. Continuarea procesului de preluare a acquisului comunitar privind importul și comercializarea produselor alimentare, nealimentare și a serviciilor	1. Desfășurarea acțiunilor de control conform programului de implementare a legislației și de consolidare instituțională în anul 2009.	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Inspector șef adjunct OPC	31.12.2009
		2. Întărirea cooperării cu celelalte instituții ale administrației publice locale	1. Intensificarea acțiunilor de control în colaborare cu celelalte instituții funcție de tematică abordată.	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Inspector șef adjunct OPC	31.12.2009
		3. Dezvoltarea cooperării cu mediul de afaceri pentru promovarea și protecția intereselor consumatorilor	1. Derularea de activități de consultanță către persoane juridice – operatori economici – în scopul unei mai bune înțelegeri a problemelor privind protecția consumatorilor.	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Inspector șef adjunct OPC	31.12.2009
2	Stimularea capacității de autoprotecție individuală și asociativă a consumatorilor, astfel încât aceasta să devină calea principală de protecție	1. Desfășurarea de acțiuni de control pentru asigurarea cerințelor de securitate și/sau de conformitate a produselor și serviciilor	1. Acțiuni de control pentru depistarea și retragerea de pe piață sau de la consumatori a produselor și serviciilor nealimentare care prezintă risc pentru consumatori	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Inspector șef adjunct OPC	31.12.2009
			2. Verificarea conformității produselor și serviciilor cu cerințele declarate sau impuse prin reglementări	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Inspector șef adjunct OPC	

	2.Desfasurarea de actiuni de control in scopul protectiei drepturilor si intereselor economice ale consuma-torilor la furnizarea de produse si servicii , inclusiv servicii de interes public si financiare	1. Actiuni de control privind apararea intereselor economice ale consumatorilor, inclusiv asigurarea dreptului la despagubire	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Inspector șef adjunct OPC	31.12.2009
		2.Actiuni de control privind cerintele specifice referitoare la reglementarea anumitor practici comerciale: vanzarea la distanta, vanzarea in afara spatiilor comerciale, publicitatea,indicarea preturilor etc.	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Inspector șef adjunct OPC	
		3.Actiuni de control privind relatiile contractuale dintre comercianti si consumatori, inclusiv pentru servicii de interes public si financiare	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Inspector șef adjunct OPC	
	3.Cooperarea cu alte institutii ale administratiei publice centrale si locale	1. Actiuni de control in colaborare cu alte institutii ale administratiei publice centrale si locale, la producatori, importatori, comercianti	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Inspector șef adjunct OPC	31.12.2009
		2.Actiuni de verificare a securitatii si/sau conformitatii produselor in unitatile vamale.	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Inspector șef adjunct OPC	
	4.Schimbul rapid de informatii privind produsele periculoase , prin Sistemul European RAPEX	1.Actiuni de depistare a produselor cu potential periculos primite prin Sitemul RAPEX , cu luarea masurilor ce se impun	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Inspector șef adjunct OPC	31.12.2009
2.Actiuni de depistare a produselor cu potential periculos existente pe piata si transmiterea acestora in Sistemul RAPEX , pentru limitarea pericolului la nivel national		Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Inspector șef adjunct OPC		

3	Eficientizarea activitatii statului in materie de protectie directa si indirecta a consumatorilor prin cercetarea pietei, prin informarea si educarea consumatorilor	1.Dezvoltarea instrumentelor de informare si educare a consumatorilor	1. Organizarea de campanii naționale de educare și informare a consumatorilor asupra drepturilor pe care le au	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Inspector șef adjunct OPC	31.12.2009
			2. Realizarea de emisiuni radio, T.V. , publicarea de articole in presa, pe probleme din domeniul protecției consumatorilor , inclusiv de avertizare a consumatorilor asupra riscurilor legate de folosirea produselor sau serviciilor	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Inspector șef adjunct OPC	
			3. Actiuni speciale (seminarii ,reuniuni etc.), in colaborare cu organizatiile de consumatori, inclusiv cu ocazia Zilei Mondiale a Drepturilor Consumatorilor- 15 martie	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Inspector șef adjunct OPC	
	2.Asigurarea de sprijin și consultanță pentru organizatiile neguvernamentale de consumatori	1. Acordarea de consultanță si sprijin pentru asociațiile de protecție a consumatorilor din judet: Asociatia pentru Protectia Consumatorilor Vrancei Miorita si Federatia Milcovia pentru Protectia Consumatorilor	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Inspector șef adjunct OPC	31.12.2009	

## CAPITOLUL 17 - REFORMA ADMINISTRAȚIEI PUBLICE

Nr.	Obiectivul	Direcția de acțiune	Acțiuni pentru realizarea obiectivului	Cine răspunde	Cine execută	Termen de realizare
1	Continuarea reformei în administrația publică bazată pe creșterea autonomiei colectivităților locale prin realizarea atât a autonomiei decizionale, cât și a celei financiare și patrimoniale, concomitent cu declanșarea reală a procesului de descentralizare, cu respectarea principiului subsidiarității.	1. Coordonarea și monitorizarea permanentă, prin serviciile publice deconcentrate, a procesului de descentralizare	1. Preluarea coordonării școlilor din cele 73 de localități	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Inspector școlar general ISJ	31.12.2009
			2. Preluarea coordonării asigurării sănătății din cele 73 de localități	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv DSP	31.12.2009
			3. Preluarea coordonării poliției locale în cele 73 localități din județ	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Inspector șef IPJ	31.12.2009
		2. Gestiunea resurselor umane	1. Formarea continuă a funcționarilor publici în vederea creșterii performanțelor profesionale (min. 50 funcționari publici vor urma cursuri de formare în cursul anului 2009)	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Șefii serviciilor publice deconcentrate	31.12.2009
		2. Constituirea unei rețele județene de 43 manageri de proiect profesionalizați	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Instituția Prefectului	31.12.2009	
2	Reducerea birocrăției și eficientizarea serviciilor publice	1. Crearea unei administrații orientată către cetățean	1. Introducerea unui sistem de management al riscului, prin lucrul pe bază de proceduri operaționale	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Șefii serviciilor publice deconcentrate	31.12.2009
			2. Realizarea de baze de date electronice prin reutilizarea datelor disponibile	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Șefii serviciilor publice deconcentrate	31.12.2009
			3. Creșterea eficacității controalelor, acestea efectuându-se pe probleme specifice	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Șefii serviciilor publice deconcentrate	permanent

		2. Utilizarea optimă a noilor tehnologii ale informației	1. Continuarea dotării cu tehnică de calcul performantă	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Șefii serviciilor publice deconcentrate	permanent
			2. Asigurarea comunicării cu cetățeanul prin intermediul tehnologiei informației	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Șefii serviciilor publice deconcentrate	permanent
			3. Furnizarea de informații de actualitate pe site-uri proprii,	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Șefii serviciilor publice deconcentrate	permanent
3.	Reforma în domeniul proprietății și cadastrului	1. Realizarea infrastructurii de date spațiale	1. Recepția lucrărilor de cadastru imobiliar – edilitar care vor fi executate în orașele Adjud, Panciu, Mărășești și Odobești pentru o suprafață estimată de 200 ha.	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director OCPI	31.12.2009
			2. Gestionarea în sistem electronic a informațiilor din registrele de inscripțiuni - transcripțiuni și comandamente la nivelul fiecărui birou de carte funciară.	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director OCPI	31.12.2009
			3. Vizarea unui număr de cca 50 lucrări de specialitate (studii topo, planuri de situație, etc) cu suprafețe mai mari de 100 ha.	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director OCPI	31.12.2009
			4. Înscierea unui număr de aproximativ 15000 lucrări reprezentând drepturi de proprietate și dezmembrăminte ale acestora dobândite prin acte translativ, constitutive sau declarative.	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director OCPI	31.12.2009
			5. Eliberarea unui număr de aproximativ 14000 extrase pentru autentificare și a unui număr de cca 2000 extrase de informare, certificate sarcini.	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director OCPI	31.12.2009
			6. Scanarea a 127.0000 PAD-uri în scopul diminuării timpului de consultare a arhivei și crearea bazei de date digitale a acestora.	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director OCPI	31.12.2009

			7. Completarea și actualizarea bazei de date grafice digitale prin integrarea a 2000 PAD- uri avizate până în anul 2005 și ținerea la zi a PAD-urilor (cca 10.000) avizate în anul 2009.	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director OCPI	31.12.2009
			8. Inventarierea unui număr de 50 puncte de ordin superior ale rețelei geodezice naționale.	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director OCPI	31.12.2009
			9. Efectuarea observațiilor GPS pentru un număr de 150 puncte ale rețelei de îndesire.	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director OCPI	31.12.2009
			10. Îndesirea rețelei geodezice prin metode clasice prin materializarea și determinarea unui număr de 50 puncte	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director OCPI	31.12.2009

## CAPITOLUL 18 - ORDINE PUBLICĂ ȘI SIGURANȚA CETĂȚEANULUI

Nr.	Obiectivul	Direcția de acțiune	Acțiuni pentru realizarea obiectivului	Cine răspunde	Cine execută	Termen de realizare
1.	Creșterea gradului de siguranță și protecție pentru cetățeni, combaterea infracționalității, a terorismului și criminalității transfrontaliere, combaterea traficului și consumului de droguri	1 Prevenirea și combaterea infracțiunilor	1. Intensificarea activităților preventive în mediul rural, pentru asigurarea unui climat de ordine și siguranță în zona barurilor, discotecilor și a altor localuri publice, cât și pentru prevenirea consumului exagerat de băuturi alcoolice și aplanarea stărilor conflictuale.	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Inspector șef IJP	trimestrial
			2. Prevenirea și combaterea tâlhăriilor în mediul urban prin includerea în itinerariile de patrulare a unităților școlare, în special după lăsarea serii, în scopul prevenirii victimizării elevilor	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Inspector șef IJP	Decembrie 2009
			3. Reducerea numărului infracțiunilor contra patrimoniului sesizate și constatate (furturi din locuințe, societăți comerciale) prin acțiunile pe linia asigurării S.C. cu pază fizică sau sisteme de alarmă, executarea sarcinilor din Programul de măsuri pe linia furturilor din locuințe,	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Inspector șef IJP	Decembrie 2009
			4. Folosirea cât mai intensă a bazelor de date, realizarea unui schimb de informații mult mai operativ cu polițiștii altor județe în cazul infractorilor voiajori	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Inspector șef IJP	Decembrie 2009
			5. Monitorizarea activității infracționale desfășurate de grupările infracționale ocazionale prin intensificarea activităților informative de supraveghere a fiecărui membru al grupului,	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Inspector șef IJP	Decembrie 2009
			6. Creșterea numărului urmărilor naționale prinși și introduși în arest, care se sustrag	Subprefectul cu atribuții în domeniu	Inspector șef IJP	Decembrie 2009

			executării unor pedepse sau arestării preventive	Director executiv		
	2. Eficientizarea sistemului de ordine publică.	1.Perfecționarea cadrului organizatoric și conceptual prin elaborarea programului de prevenire a criminalității stradale, pentru mediul urban.		Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Inspector șef IJP	28.02.2009
		2. Elaborarea proiectului de „Security – Marketing” pe linia cerșetorilor din mediul urban .		Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Inspector șef IJP	Martie 2009
	3. Creșterea gradului de siguranță civică, atât în mediul urban cât și în cel rural.	1. Realizarea unor întâlniri cu cetățenii și administrația publică locală, atât în localitățile urbane cât și în cele rurale, în vederea dezbaterii unor aspecte de interes cetățenesc precum și pregătirea antiinfracțională și antivictimală a acestora;		Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Inspector șef IJP	lunar
		2. Intervenția corespunzătoare la evenimentele semnalate prin S.N.U.A.U. 112 prin menținerea timpului de intervenție în 75% din cazuri, astfel: - în mediul urban, sub 10 min. - în mediul rural, sub 15 min.		Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Inspector șef IJP	permanen t
		3. Efectuarea unor controale tematice sau de fond pe linie de pază, la societățile specializate, pentru prevenirea ilegalităților din acest domeniu, creșterea numărului sistemelor de alarmare antiefracție instalate și a celor monitorizate prin dispeceratele zonale cu patrule de intervenție rapidă.		Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Inspector șef IJP	lunar
		4. Inventarierea permanentă a tuturor atelajelor hipo, utilajelor agricole și mopederelor pentru înregistrarea acestora și pregătirea conducătorilor în vederea prevenirii evenimentelor rutiere, la nivelul fiecărei localități.		Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Inspector șef IJP	Trimestrial
	4. Combaterea eficientă a infracționalității în zona drumurilor	1.Organizarea de acțiuni cu efective mărite pentru combaterea principalelor cauze ale accidentelor rutiere: viteza excesivă, alcool, traversarea neregulamentară, abaterile		Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Inspector șef IJP	permanen t

		publice.	conducătorilor de mopede, căruțașilor, bicicliștilor și depășirea neregulamentară.			
		5. Diminuarea victimizării participanților la trafic. Și reducerea numărului victimelor accidentelor grave.	1. Continuarea programului partenerial pentru reducerea consecințelor accidentelor de circulație	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Inspector șef IJP	Dec. 2009
			2. Exploatarea cu eficiență a aparatelor radar fixe montate pe D.N.2 în parteneriat cu S.C. CODEC SPAT S.R.L. Cluj și autoritățile publice locale, montarea unor noi radare fixe în zonele în care se concentrează accidente rutiere grave.	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Inspector șef IJP	Dec. 2009
		6. Perfecționarea sistemului de formare inițială și continuă a personalului	1. Promovarea pregătirii în domeniul cooperării polițienesti internaționale, a prevederilor Convenției de implementare a Acordului Schengen prin pregătirea de specialitate în domeniul utilizării bazelor de date ale Poliției Române, a legislației naționale și europene, cu privire la măsurile de securitate în spațiul Schengen, dezvoltarea unei rețele de cooperare polițienească națională și internațională, pe linia formării resurselor umane, a schimbului de experiență profesională, prin contactarea de unități teritoriale de poliție naționale și din spațiul Schengen, în scopul încheierii unor protocoale de colaborare.	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Inspector șef IJP	Permanen t
		7. Combaterea traficului și consumului de droguri prin programe de educație comunitară, dezvoltarea unor programe de mediere comunitară care	1. Derularea unui set de activități de conștientizare și informare a populației, în special a tinerilor cu privire la riscurile și urmările consumului de droguri, precum și oferirea de alternative pentru petrecerea timpului liber;	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Șef CPECA	permanen t
			2. Extinderea serviciilor de prevenire, evaluare, consiliere și asistență în domeniile educațional, medical, social;	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Șef CPCEA	permanen t
			3. dezvoltarea unei bune colaborări	Subprefectul cu	Șef CPCEA	permanen

		să susțină integrarea minorităților în societate, a persoanelor defavorizate, marginalizate și a celor care trăiesc în medii cu risc de infraționalitate ridicat.	interinstituționale, la nivel județean, pentru a putea desfășura activități comune de prevenire a consumului de droguri;	atribuții în domeniu Director executiv		t
		8. Îmbunătățirea managementului situațiilor de urgență și a protecției civile	1. 4 exerciții cu forțe și mijloace în teren, organizate la nivelul inspectoratului, în cooperare cu forțe din Sistemul Național pentru Situații de Urgență;	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Inspector șef IJSU	31.12.2009
			2. 128 exerciții cu forțe și mijloace în teren, organizate la nivelul subunităților;	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Inspector șef IJSU	31.12.2009
			3. 19 exerciții de protecție civilă la operatorii economici;	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Inspector șef IJSU	31.12.2009
			4. 31 exerciții de alarmare publică la localități urbane și rurale în cazul producerii unui cutremur sau alunecări de teren;	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Inspector șef IJSU	31.12.2009
			5. 6 exerciții de alarmare publică la localități rurale în caz de avarii la barajele hidrotehnice, inundații și fenomene meteo periculoase;	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Inspector șef IJSU	31.12.2009

## CAPITOLUL 19-CULTURĂ ȘI CULTE

Nr. crt.	Obiectivul	Direcția de acțiune	Acțiuni pentru realizarea obiectivului	Cine răspunde	Cine execută	Termen de realizare
1	Optimizarea managementului patrimoniului cultural național, restaurarea, protejarea și promovarea acestuia prin dezvoltarea proiectelor integrate și a rețelilor de cooperare culturală având în vedere potențialul patrimoniului cultural de a susține dezvoltarea socială și economică	1. Evidența și inventariere patrimoniu imobil.	1 Actualizarea listei monumentelor istorice din județ cu noile date de identificare, reieșite din numerotarea stradală de la nivelul comunităților locale.	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv DCCPNC	31.12.2009
			2 Transmiterea către autoritățile locale deținătoare de monumente istorice a hărților orto-foto-plan realizate în sistem E-GISPAT cu amplasamentele obiectivelor de patrimoniu clasate.	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv DCCPNC	31.12.2009
			3. Finalizarea întocmirii obligațiilor de folosință a monumentelor istorice cu deținătorii privați de obiective arheologice din județul Vrancea.	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv DCCPNC	31.12.2009
			4. Urmărirea circulației imobilelor monumente istorice aflate în regim de proprietate privată în vederea exercitării dreptului de preemțiune al statului, respectiv al autorităților locale, la înstrăinare prin vânzare.	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv DCCPNC	31.12.2009
			5. Promovarea și sprijinirea clasării în categoria bunurilor de patrimoniu a imobilelor cu valoare istorică și arhitectonică	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv DCCPNC	31.12.2009
		2. Urmărirea și evaluarea stării de conservare a patrimoniului imobil	1. Identificarea și inspectarea imobilelor monumente istorice din LMI Vrancea aflate în stare de criză	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv DCCPNC	31.12.2009
		3. Evidența și urmărirea stării de conservare a	1. Monitorizarea aplicării prevederilor art 9 din OMCC 2518/2007.	Subprefectul cu atribuții în domeniu	Director executiv DCCPNC	31.12.2009

		patrimoniul arheologic		Director executiv		
			2. Monitorizarea respectării autorizațiilor de construire prin asigurarea inspecției permanente pe perioada cercetării arheologice	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv DCCPNC	31.12.2009
			3. Verificarea rapoartelor emise de către operatorii de specialitate privind respectarea procedurilor de cercetare și investigare arheologică	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv DCCPNC	31.12.2009
			4. Verificarea și inventarierea eventualelor bunuri arheologice descoperite în activitățile de cercetare și supraveghere autorizate și din descoperirile întâmplătoare	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv DCCPNC	31.12.2009
		4. Evidența și punerea în valoare a patrimoniului imobil.	1. Efectuarea controlului stării de conservare și asigurare a bunurilor de patrimoniu cultural național mobil aflate în inventarul Muzeului Vrancei.	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv DCCPNC	31.12.2009
			2. Identificarea de bunuri culturale mobile susceptibile de a fi clasate deținute de parohii, alți deținători privați, instituții publice, de învățământ și promovarea spre expertizare și clasarea acestora	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv DCCPNC	31.12.2009
			3. Urmărirea bunurilor culturale dispărute transmise de direcția de specialitate a MCC	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv DCCPNC	31.12.2009
			4. Monitorizarea circuitului bunurilor culturale de patrimoniu prin efectuarea expertizelor care se impun și eliberarea documentelor conform reglementărilor în vigoare, în cazul exportului de bunuri și monitorizarea respectării reglementărilor în vigoare de către agenții economici care	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv DCCPNC	31.12.2009

			comercializează bunuri culturale și care în județul Vrancea nu și-au autorizat activitatea pentru bunurile de patrimoniu.			
			5. Monitorizarea inscripționării monumentelor istorice după aplicarea siglei pe toate monumentele din județul Vrancea (mai puțin monumente funerare, memoriale), cu avizare CNMI sau, după caz, CZMI a textelor pentru inscripționarea monumentelor istorice cu mare accesibilitate publică.	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv DCCPNC	31.12.2009
		5. Protejarea patrimoniul imaterial	1. Conservarea și punerea în valoare a bunurilor culturale imateriale susceptibile de clasare prin promovarea acestora în cadrul unor activități tradiționale, târguri, festivaluri, spectacole folclorice.	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv DCCPNC	31.12.2009
			2. Inițierea realizării studiilor și documentațiilor în vederea clasării bunului cultural imaterial dans ritual Chipărușul –Nereju.	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv DCCPNC	31.12.2009
2	Susținerea diversitatii culturale și artistice	1 Sprijinirea activității muzeale	1. Demersuri pentru atribuirea spațiului parter Prefectura Putna în vederea organizării activității muzeale în județul Vrancea.	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv DCCPNC	31.12.2009
			2. Susținerea și sprijinirea autorităților locale în vederea înființării unor muzee sătești.	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv DCCPNC	31.12.2009
			3. Susținerea și sprijinirea unor instituții de învățământ, societăți comerciale cu specific agricol și operatori culturali privați care și-au manifestat dorința de a organiza colecții muzeale.	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	Director executiv DCCPNC	31.12.2009
		2 Sprijinirea activității	1. Demersuri în vederea atribuirii unui spațiu corespunzător pentru organizarea bibliotecii	Subprefectul cu atribuții în	Director executiv	31.12.2009

		bibliotecilor publice	județene.	domeniu Director executiv	DCCPNC	
			2. Sprijinirea organizării activității bibliotecilor în comunele Răstoaca, Biliești, Negrileşti, Păulești,		Director executiv DCCPNC	31.12.2009
			3. Intermedierea donării cu fond de carte a bibliotecilor publice orășenești și comunale de la editurile centrale și județene.		Director executiv DCCPNC	31.12.2009
			4. Consultanță în vederea autorizării bibliotecii publice în regim privat sat Șerbesti, comuna Vidra.		Director executiv DCCPNC	31.12.2009
		3 Sprijinirea activității așezămintelor culturale	1. Continuarea parteneriatului cu așezămintele culturale comunale în realizarea festivalurilor folclorice județene, a zilelor comunei, activităților de promovare a culturii scrise și expoziții de artă plastică.		Director executiv DCCPNC	31.12.2009
			2. Inițierea și consolidarea parteneriatelor între așezămintele culturale comunale cu instituțiile școlare și biserica.		Director executiv DCCPNC	31.12.2009
			3. Sprijinirea promovării activităților culturale de la așezămintele culturale la festivaluri și manifestările organizate în țară.		Director executiv DCCPNC	31.12.2009
			4. Continuarea parteneriatelor cu așezămintele culturale orășenești și municipale în derularea proiectelor de promovare a culturii scrise și artelor plastice.		Director executiv DCCPNC	31.12.2009
		4. Sprijinirea operatorilor culturali privați și creatorilor individuali	1. Continuarea parteneriatului cu Asociația Culturală Duiliu Zamfirescu, Fundația Culturală Miorita, Fundația Culturală Alexandru Sihleanu, Asociația Culturală Milcovia a Elevilor și Profesorilor Liceul de Arte Focșani în realizarea principalelor activități.		Director executiv DCCPNC	31.12.2009
			2. Sprijinirea interpretelor vocale și instrumentale de folclor prin facilitarea participării acestora la		Director executiv	31.12.2009

			festivalurile și concursurile din țară. 3. Sprijinirea artiștilor plastici prin organizarea unor expoziții individuale și de grup.		DCCPNC	
			4. Urmărirea efectuării contribuției la FCN a agenților economici care intra sub incidența legii		Director executiv DCCPNC	31.12.2009
			5. Sprijinirea în continuare a derulării Programului așezăminte culturale, prin acordarea de asistență de specialitate la întocmirea proiectelor culturale, parte din documentația de accesare a finanțării.		Director executiv DCCPNC	31.12.2009
	5 Promovarea valorilor culturii române în circuitul cultural internațional		1. Sprijinirea în continuare a organizării de expoziții a artiștilor plastici din județ cu activitate în spațiul comunitar European.		Director executiv DCCPNC	31.12.2009
			2. Sprijinirea ansamblurilor și formațiilor tradiționale și instituțiilor de spectacole vranceane în vederea participării la festivalurile și manifestările culturale din afară graniței.		Director executiv DCCPNC	31.12.2009
			3. Sprijinirea editurilor și revistelor culturale din județ în vederea promovării acestora în spațiul cultural european.		Director executiv DCCPNC	31.12.2009
	6 Promovarea patrimoniului cultural în cadrul turismului cultural național și internațional		1. consultanța de specialitate și promovarea proiectului de reabilitare al mausoleelor Focșani, Mărășești, Mărăști, Soveja în cadrul proiectului "Drumul de glorie al armatei române", inițiat de Consiliul Județean Vrancea finanțat din fonduri europene.		Director executiv DCCPNC	31.12.2009
			2. Implementarea Strategiei de dezvoltare a județului Vrancea până în 2013, prin realizarea Traseului turistic Așezări monahale din județul Vrancea: Rogoz, Varzaresti, Recea, Cotesti, Dalhauti, Biserica fostei Mănăstiri Mera ctitorie Cantemirești.		Director executiv DCCPNC	31.12.2009
			3. Promovarea în circuitele turistice consacrate din județ a obiectivelor de patrimoniu mai puțin accesibile: bisericile de lemn din Ruginești, Movilița, Fitionești aflate în curs de restaurare prin finanțare MCCPN.		Director executiv DCCPNC	31.12.2009

			4. Promovarea obiectivelor de patrimoniu de pe traseul turistic Focșani-Lepșa: Bisericile de lemn de la Valea Sarii, Vrâncioaia - în curs de restaurare, Nistorești, Tulnici, Mănăstirea Lepșa.		Director executiv DCCPNC	31.12.2009
			5. Promovarea obiectivelor de patrimoniu de pe traseul turistic Tișița –Soveja: Bisericile de lemn de la Străoane, Câmpuri, Biserica fostei manastiri Soveja ctitorie Vasile Lupu, Matei Basarab.		Director executiv DCCPNC	31.12.2009
	7 Dezvoltarea parteneriatului in domeniile social, cultural, educational si susținerea relatiei de respect si cooperare intre culte in beneficialele intregii societati		1. Dezvoltarea parteneriatului cu preoții parohi administratori ai bisericilor monument din județ în activitatea de protejare, punere în valoare și identificare surse de finanțare pentru lucrările de întreținere a obiectivelor de patrimoniu.		Director executiv DCCPNC	31.12.2009
			2. Continuarea sprijinirii întocmirii dosarelor de finanțare la cererile parohiilor din judet către Secretariatul de stat pentru culte.		Director executiv DCCPNC	31.12.2009
			3. Acordarea de asistență de specialitate la întocmirea documentatiilor pentru avizarea lucrarilor la obiectivele de cult religios monumente istorice		Director executiv DCCPNC	31.12.2009
			4. Acordarea de asistență de specialitate pentru inițierea de proiecte de specialitate pentru atragere de fonduri europene necesare punerii in valoare a bisericilor monument.		Director executiv DCCPNC	31.12.2009
			5.Întocmirea si inaintarea de propuneri către ONMI pentru lucrari la monumente finanțate de MCCPN.		Director executiv DCCPNC	31.12.2009
			6. Sprijinirea pe langa autoritățile locale a parohiilor si asezarilor monahale la actiunile de revendicare a bunurilor imobiliare detinute		Director executiv DCCPNC	31.12.2009
			7. Întocmirea si promovarea programului anual al activităților comemorative cu serviciu religios.		Director executiv DCCPNC	31.12.2009
			8. Întocmirea programelor comemorative impreuna cu Instituția Prefectului și Comenduirea de Garnizoana pentru: Ziua		Director executiv DCCPNC	31.12.2009

			Europei, Ziua Eroilor, Comemorare Ștefan cel Mare și Sfânt, comemorări Mărășești, Mărăști, Soveja, Ziua Holocaustului, 1 Decembrie, Ziua martirilor revoluției.			
3	Modernizarea, renovarea și inzeestrarea corespunzătoare a infrastructurilor culturale în acord cu realitățile de pe plan internațional	1. Urmărirea și evaluarea stării de conservare a patrimoniului imobil.	1. Urmărirea lucrărilor de construcție avizate care se efectuează în ZP a monumentelor istorice și sistarea celor neavizate de către MCC și intrarea în legalitate.		Director executiv DCCPNC	31.12.2009
		2 Evidența și punerea în valoare a patrimoniului imobil.	1 Colaborarea cu administratorii de drumuri naționale, județene și comunale în vederea reactualizării marcajelor cailor de acces către monumentele istorice din județ		Director executiv DCCPNC	31.12.2009
			2 Efectuarea propunerii de înscriere în Planul Național de Restaurare a obiectivelor de patrimoniu a Bisericii Adormirea Maicii Domnului, Domnești, Pufesti, Biserica Mănăstirii Rogoz și Biserica Cazaclii Odobești singurele biserici monument înzidite care necesită lucrări de restaurare urgente.		Director executiv DCCPNC	31.12.2009
		3. Sprijinirea activității așezămintelor culturale	1. Identificarea și promovarea de noi surse de finanțare pentru dotarea așezămintelor culturale.		Director executiv DCCPNC	31.12.2009

Anexa 1

**PLAN DE ACȚIUNI PENTRU PROMOVAREA ACCESĂRII FONDURILOR EUROPENE  
PENTRU ANUL 2009**

Nr.	Obiectivul	Direcția de acțiune	Acțiuni pentru realizarea obiectivului	Cine răspunde	Cine execută	Termen de realizare
1	Promovare oportunităților de finanțare prin Programul Național de Dezvoltare Rurală	Creșterea gradului de absorbție a fondurilor puse la dispoziție prin Măsurile 141, 142, și 112, 111	68 de întâlniri la nivelul unităților administrativ teritoriale	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	-D.A.D.R. -Consiliul Județean - Instituția Prefectului - Primării - O.J.C.A. -OJPDRP APIA	Trim I Trim IV
			consultată pentru întocmirea a 1000 dosare în cadrul măsurii 141	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	-D.A.D.R. - O.J.C.A.	Trim I Trim IV
		Creșterea gradului de absorbție a fondurilor puse la dispoziție prin Măsura 143	2 întâlniri zonale	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	-D.A.D.R. -Consiliul Județean - Instituția Prefectului - O.J.C.A. -OJPDRP	Trim II Trim III
		Creșterea gradului de absorbție a fondurilor puse la dispoziție prin Măsurile 121 și 123	6 întâlniri zonale la nivelul unităților administrativ teritoriale	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	-D.A.D.R. -Consiliul Județean - Instituția Prefectului	Trim II, Trim III

					- Primării - O.J.C.A. -OJPDRP	
		Creșterea gradului de absorbție a fondurilor puse la dispoziție prin Măsurile 312 și 313	6 întâlniri zonale la nivelul unităților administrativ teritoriale	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	-D.A.D.R. -Consiliul Județean - Instituția Prefectului -OJPDRP	Trim II, Trim III
		Creșterea gradului de absorbție a fondurilor puse la dispoziție prin Măsura 322	10 întâlniri zonale la nivelul unităților administrativ teritoriale	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	-D.A.D.R. -Consiliul Județean - Instituția Prefectului - Primării -OJPDRP Inspectoratul pentru Cultură Vrancea	Trim II, Trim III
		-Susținerea formelor asociative	6 întâlniri zonale la nivelul unităților administrativ teritoriale	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	-D.A.D.R. -Consiliul Județean - Instituția Prefectului - Primării - OJCA	Trim II, Trim III
		-Implementarea programelor de dezvoltare rurală în zonele montane defavorizate și în zonele cu handicap natural din cauza condițiilor specifice.	25 întâlniri zonale la nivelul unităților administrativ teritoriale.	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	-D.A.D.R. -Consiliul Județean - Instituția Prefectului - Primării - OJCA	Trim I, Trim IV

		-Sprijinirea înființării GAL-urilor prin elaborarea de strategii, animarea teritoriilor, întocmirea de proiecte și implementarea lor asigurând astfel funcționarea rețelei de dezvoltare rurală la nivel județean	6 întâlniri la nivelul celor două teritorii selectate	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	- DADR - Primării - Asociația Kolping Moldova.	Permanent
2	Promovarea oportunităților de finanțare prin PO DCA	-Îmbunătățirea procesului de luare a deciziilor la nivel politico-administrativ (Axa 1, DMI 1.1 din PO DCA)	5 întâlniri zonale la nivelul unităților administrativ teritoriale	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	-Instituția Prefectului -Consiliul Județean	Trim II
3	Promovarea oportunităților de finanțare prin FSE	-Creșterea gradului de absorbție a fondurilor puse la dispoziție prin FSE	-Întâlniri zonale la nivelul unităților administrativ teritoriale	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	-Instituția Prefectului -Consiliul Județean - AJOFM	Trim I, Trim II, Trim III, Trim IV
			- elaborarea și editarea unor materiale informative	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	-Instituția Prefectului -Consiliul Județean - AJOFM	Trim I, Trim II, Trim III, Trim IV
			- mediatizarea activității de promovare a FSE prin 4 conferințe de presă și 10 comunicate	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	-Instituția Prefectului -Consiliul Județean - AJOFM	Trim I, Trim II, Trim III, Trim IV

4	Promovarea oportunităților de finanțare oferite de POS Mediu.	-Creșterea gradului de absorbție a fondurilor puse la dispoziție prin <b>Axa prioritara 1</b> Extinderea și modernizarea sistemelor de apă și apă uzată	-1 apariție mass-media (material amplu de prezentare) -In funcție de modificările care pot interveni față de situația existentă se vor difuza mai multe materiale	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	-Agenția de Protecție a Mediului	Trim II
			-Seminar pentru promovarea oportunităților de finanțare oferite POS Mediu.- <b>Axa prioritara 1</b> Extinderea și modernizarea sistemelor de apă și apă uzată	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	-Agenția de Protecție a Mediului -Institutia Prefectului Vrancea - Consiliul Județean	Trim.III
		-Creșterea gradului de absorbție a fondurilor puse la dispoziție prin <b>Axa prioritara 2</b> Dezvoltarea sistemelor de management integrat al deșeurilor și reabilitarea siturilor poluate istoric	-1 apariție mass-media (material amplu de prezentare) În funcție de modificările care pot interveni față de situația existentă se vor difuza mai multe materiale	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	-Agenția de Protecție a Mediului	Trim III
		-Creșterea gradului de absorbție a fondurilor puse la dispoziție prin <b>Axa</b>	-1 apariție mass-media (material amplu de prezentare) În funcție de modificările care pot interveni față de situația	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director	-Agenția de Protecție a Mediului	Trim III

<b>prioritara 3</b> Reducerea poluarii si a schimbărilor climatice prin reabilitarea sistemelor municipale de termoficare	existentă se vor difuza mai multe materiale	executiv		
- Creșterea gradului de absorbție a fondurilor puse la dispoziție prin <b>Axa prioritară 4</b> Implementarea sistemelor adecvate de management pentru protecția naturii	2 apariții mass-media	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	-Agenția de Protecție a Mediului	Trim.I Trim.II
	-Seminar pentru promovarea oportunităților de finanțare oferite POS Mediu.- <b>Axa prioritară 4</b> Implementarea sistemelor adecvate de management pentru protecția naturii	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	-Agenția de Protecție a Mediului -Institutiile Prefectului Vrancea - Consiliul Județean	Trim.II
- Creșterea gradului de absorbție a fondurilor puse la dispoziție prin prin.- <b>Axa prioritară 5</b> Dezvoltarea	-1 apariție mass-media In functie de modificările care pot interveni față de situația existentă se vor difuza mai multe materiale	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	-Agenția de Protecție a Mediului	Trim.IV

		infrastructurii adecvate de prevenire a riscurilor naturale				
			-Seminar pentru promovarea oportunităților de finanțare oferite de - <b>Axa prioritara 5</b> Dezvoltarea infrastructurii adecvate de prevenire a riscurilor naturale	Subprefectul cu atribuții în domeniu Director executiv	-Agenția de Protecție a Mediului -Instituitia Prefectului Vrancea - Consiliul Județean	Trim.IV

#### Responsabili implementare Plan:

**Instituția Prefectului :** - Camelia Cotun – director executiv  
- Iulia Șerban – consilier afaceri europene  
- Cătălin Drăgulescu – consilier

**Consiliul Județean Vrancea – Cristea Corneliu**  
- Daniela Negulescu  
-

**Direcția pentru Agricultură – Rodica Riciu – director executiv adjunct dezvoltare rurală  
Și Dezvoltare Rurală**

**Oficiul Județean de Plăți - Elena Zbîrciog – expert plăți**

**Pentru Dezvoltare Rurală și  
Pescuit**

**Centrul Județean de – Carmen Popescu – director executiv adjunct  
Consultanță Agricolă**

**Agenția de Plăți și - Petrache Riciu – director executiv adjunct  
Intervenții pentru Agricultură**

**Agenția județeană de Ocupare - Marina Danțiș – director executiv  
A Forței de Muncă**

**Agenția de Protecție a Mediului – Rodica Bongeac – consilier**

**Direcția pentru Cultură, Culte și – Maria Bunghez - consilier  
Patrimoniu Cultural Național**

## **LISTĂ ABREVIERI :**

**PNDR** – Programul Național de Dezvoltare Rurală

**111** – Formare profesională, informare și difuzare de cunoștințe

**112** – Instalarea tinerilor fermieri

**121** – Modernizarea exploatațiilor agricole

**123** – Creșterea valorii adăugate a produselor agricole și forestiere

**141** – Sprijinirea fermelor agricole de semi-subzistență

**142** – Înființarea grupurilor de producători

**143** – Furnizarea de servicii de consiliere și consultanță pentru agricultori

**312** – Sprijin pentru și dezvoltarea micro-întreprinderilor

**313** – Încurajarea activităților turistice